



قرارداد

موضوع قرارداد:

اجاره غرفه های جمع آوری پسماندهای خشک (طرح بهمند)

کارفرما: سازمان مدیریت پسماند

بهره بردار:

شماره قرارداد:

تاریخ قرارداد:

مواد ۱۱-۱۰-۷-۶-۱۴-۱۵-۱۸-۱۹-۲۰-۲۱ به صورت متن ثابت بوده و الباقی مواد براساس شرایط و نیازهای واحد درفواست کنند
بایستی ویرایش (کم یا اضافه) شده و در صورتیکه هر یک از مواد مشمول نباشد به منظور جلوگیری از بروز فوردن ترتیب مواد از
هدف آن خودداری و متن «مشمول این قرارداد نمیگردد» نوشته و ارسال شود

این قرارداد به استناد صورتجلسه کمیسیون مزایده مورخ و براساس آین نامه معاملات شهرداری تهران تسری یافته به کلانشهرها و مراکز استانها فی مابین سازمان مدیریت پسماند شهرداری زنجان که در این قرارداد سازمان نامیده میشود به نمایندگی خانم‌سحر حیدریان از یک طرف و آقا/ خانم/ شرکت به شماره شناسه ملی و شماره ثبت به نمایندگی کد ملی دارای امضاء مجاز و تعهد آور که از این به بعد بهره بردار نامیده می‌شود از طرف دیگر، با رعایت جمیع شرایط منعقد می‌گردد و طرفین به استناد ماده ۱۰ قانون مدنی متعهد و مکلف به اجرای آن بصورت لاینکف می‌باشد.

ماده ۱: موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از: آموزش و فرهنگسازی برای تفکیک پسماندها از مبدا و اجاره غرفه‌های جمع‌آوری‌پسند خشکبا مشخصات درج شده در اسناد مزایده

ماده ۲: اسناد و مدارک قرارداد

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است :

الف- قرارداد حاضر

ب- اسناد و شرایط مزایده

ج- شرایط مزایده عمومی

ماده ۳: مدت قرارداد

مدت قرارداد برابر با ۱۲ ماه شمسی از تاریخ ابلاغ قرارداد می‌باشد. (زمان قرارداد با در نظر گرفتن روزهای تعطیل رسمی و غیررسمی می‌باشد).

ماده ۴: مبلغ قرارداد

الف- مبلغ قرارداد برابر صورتجلسه کمیسیون مزایده برابر است با ریال (به حروف) معادل ریال (به عدد) که مبلغ حق بهره برداری ماهیانه از محل موضوع قرارداد برای سال اول ریال که جمعاً مبلغ ریال می‌باشد که در صورت رضایت طرفین با اخذ نظر هیأت سه نفره کارشناسی و تعیین قیمت پایه اجاره بها و اعمال ضریب افزایش سال اول برای سال دوم قابل تمدید خواهد بود.

ب - ارزش حجم کل قرارداد شامل کلیه هزینه‌های مترتب به شرح پیشنهاد قیمت و سایر تعهدات مندرج در این قرارداد بر اساس قیمت پیشنهادی طرف قرارداد بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می‌باشد.

تبصره ۱: کلیه کسورات قانونی مترتب به این قرارداد برابر ضوابط بر عینده بهره بردار می‌باشد.

تبصره ۲: پرداخت مالیات بر ارزش افزوده برابر قوانین مربوطه و دستورالعمل‌های ابلاغی از سوی سازمان امور مالیاتی بر عینده بهره بردار می‌باشد.

ماده ۵: نحوه پرداخت

مواد ۱۱-۱۰-۷-۶-۵-۱۴-۱۵-۱۸-۱۹-۲۰-۲۱ به صورت متن ثابت بوده و الباقی مواد براساس شرایط و نیازهای واحد درفواست گذشته باشست ویرایش (کم یا اضافه) شده و در صورتیکه هر یک از مواد مشمول نباشد به منظور جلوگیری از بروز فوران ترتیب مواد از مذک آن فواداری و متن «مشمول این قرارداد نمی‌گردد» نوشته و ارسال شود

-بهره بردار مبلغ حق بهره برداری سال اول را طی ۸ فقره چک (هر ۳ ماه) بشرح ذیل تحویل‌سازمان مدیریت پسندمی نماید. در ضمن مبلغ کل قرارداد می باشد دو ماہ قبل از اتمام قرارداد از سوی بهره بردار به شهرداری پرداخت شود (بر این اساس تاریخ آخری وصول چک دو ماه قبل از اتمام قرارداد می‌باشد).

ردیف	شماره چک	مبلغ چک	بانک و شعبه	تاریخ سر رسید	شماره حساب
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					

تبصره ۱: اجاره بهاء مورد اجاره از تاریخ ابلاغ قرارداد وصول خواهد گردی.

تبصره ۲: در صورت رضایت طرفین برای با اخذ نظر هیأت سه نفره کارشناسی و تعیین قیمت پایه اجاره بها و اعمال ضریب افزایش سال اول برای سال دوم قابل تمدید خواهد بود.

تبصره ۳: در صورتیکه چک فقره از چکها در موعد سر رسید با گواهی عدم پرداخت مواجه شود و حداقل طرف ده روز از تاریخ گواهی عدم پرداخت و اخطاریه ابلاغی از طرف شهرداری، شهرداری می‌تواند در وهله اول نسبت به برداشت مبلغ چک موصوف از تضمین ارائه شده اقدام و در مرحله بعد و تکرار موضوع نسبت به فسخ یکطرفه قرارداد اقدام نماید. بر این اساس بهره بردار مکلف به تخلیه محل خواهد بود.

ماده ۴: تضمین انجام تعهدات

۱- بهره بردار مبلغ کل قرارداد را طی ضمانتنامه بانکی به شماره مورخ به مبلغ ر. ظل صادره از بانک شعبه دارا ی اعتبار در مدت قرارداد به انضمام یک فقره چک به شماره مورخ به مبلغ ر. ظل به عهده بانک شعبه بعنوان حسن انجام تعهدات قرارداد ی خود تحویل شهرداری نموده تا در هر موردی که بهره بردار از تعهدات قراردادی عدول نماید کارهای خسارات واردہ محاسبه و از محل تضمین وصول خواهد شد و بهره بردار ضمن قبول و اقرار به مدعیه خود از ای حجث و اذن بلا رجوع و کالت تفویض در همه قرارداد به شهرداری، تمامی ادعاهای آئی و احتمالی اعم از حقوقی و کفایی را در ای خصوص از خود سلب و ساقط و به صلح قطعی و بلا رجوع خاتمه داد. بدین است تضمین فوق پس از ارائه مفاصیل از شهرداری، تأمین اجتماعی و کسر کلیه کسورات احتمالی موضوع قرارداد مورد نظر مسترد خواهد شد.

مواد ۱۱-۱۰-۷-۶-۱۴-۱۵-۱۶-۱۷-۱۸-۱۹-۲۰-۲۱-۲۲ بصورت متن ثابت بوده و الباقی مواد براساس شرایط و نیازهای واحد درفواست گنده بایستی ویرایش (کم یا اضافه) شده و در صورتیکه هر یکی از مواد مشمول نباشد به منظور جلوگیری از بروز فوران ترتیب مواد از مذکو آن فواده ای و متن «مشمول این قرارداد نمیگردد» نوشته و ارسال شود

- ۴-۲- بهره بردار یک فقره ضمانت نامه بانکی به شماره دارای اعتبار در مدت قرارداد به مبلغ ریال صادره از بانک شعبه با بت تضمین پرداخت کسورات بیمه متعلق به قرارداد موضوع مواد ۳۷ و ۳۸ قانون تأمین اجتماعی تسلیم شهرداری نمود که با ارائه مفاصی حساب بیمه و در پایان قرارداد نسبت به استرداد آن اقدام خواهد شد.
- ۴-۳- بدینه است در صورت تخلف بهره بردار از مفاد قرارداد در مواردی که با نظر شهرداری خسارت قابل وصول باشد، خسارت مذبور را سط شهرداری از محل تضمین مأمور وصول خواهد شد.

ماده ۷ کسورات :

- پرداخت کلیه کسورات قانونی و هرگونه مالیات بر درآمد، اجاره، حقوق کارکنان و ... و همچنین حق بیمه، عوارض مستمر اعم از کسبی و پسماند و... و یا وجوهی که قانوناً به این قرارداد تعلق گیرد به عهده بهره بردار می باشد و ارائه مفاصی حساب از سوی بهره بردار در خاتمه و یا در صورت فسخ قرارداد الزامی است.

ماده ۸: تائیدات و تعهدات بهره بردار

بهره بردار موارد زیر را تائید و متعهد به اجرای آنها می باشد:

۱-۱- بهره بردار مکلف می باشد در پایان هر سال نسبت به اخذ مفاصی حساب از شهرداری و تأمین اجتماعی طبق مواد ۳۷ و ۳۸ قانون تأمین اجتماعی مبنی بر نداشتن بدھی معوق بابت حق بیمه و متفرعات آن به شهرداری اقدام نماید.

۱-۲- در پایان قرارداد، بهره بردار مکلف به تحويل موضوع قرارداد بدون عیب و نقص وفق صورتجلسه تحويل اولیه موضوع قرارداد بوده و در صورت امتناع، شهرداری را سط نسبت به آن اقدام و هزینه های مربوطه را از تضمین اعطایی کسر نموده و بهره بردار حق هرگونه شکایت و اعتراض را در هر مرحله اداری و قضایی از خود سلب و ساقط می نماید.

۱-۳- بهره بردار موظف است علاوه بر پیش بینی های لازم به منظور جلوگیری از وقوع هوادث احتمالی بویژه در بحث آتش سوزی، موضوع قرارداد را در قبال شهرداری و اشخاص ثالث در نزد یکی از شرکتها، بیمه نموده و تصویر آن را تحويل کارفرما نماید.

۱-۴- اخذ هرگونه مجوز فعالیت مورد نیاز از ادارات و اتحادیه های ذیربط بعهده بهره بردار می باشد و مسئولیتی از این بابت متوجه شهرداری نبوده و مدت زمان عدم بهره برداری به هر دلیل، جزء مدت قرارداد خواهد بود.

۱-۵- پرداخت کلیه هزینه های مربوط به بهره برداری منجمله تجهیزات داخلی و مرتبط با نوع فعالیت موضوع قرارداد بر عهده بهره بردار می باشد.

۱-۶- بهره بردار حق واگذاری کلیات مورد قرارداد را به غیر ندارد در غیر اینصورت قرارداد بصورت یکجانبه فسخ خواهد شد.

۱-۷- مسئولیت حفظ و نگهداری از موضوع مزایده اعم از مستحقات و محیط پیرامون آن و همچنین تامین نگرانی و اداره محل از قبیل بکارگیری نیروی انسانی و پرداخت هزینه انشعابات محل در طول مدت قرارداد بر عهده و هزینه بهره بردار خواهد بود.

۱-۸- تأمین تهیه و تأمین سیستم گرمایشی و سرمایشی، برق، آب، گاز و سایر موارد مشابه مورد نیاز مصرفی به عهده بهره بردار می باشد.

۱-۹- بهره بردار تحت هیچ عنوان و شرایطی حق تغییر نوع کاربری را در مدت قرارداد نخواهد داشت.

مواد ۱۱-۱۰-۱۱-۱۴-۱۵-۱۶-۱۷-۱۸-۱۹-۲۰-۲۱-۲۲-۲۳-۲۴-۲۵-۲۶-۲۷-۲۸-۲۹-۳۰-۳۱-۳۲-۳۳-۳۴-۳۵-۳۶-۳۷-۳۸-۳۹-۴۰-۴۱-۴۲-۴۳-۴۴-۴۵-۴۶-۴۷-۴۸-۴۹-۵۰-۵۱-۵۲-۵۳-۵۴-۵۵-۵۶-۵۷-۵۸-۵۹-۶۰-۶۱-۶۲-۶۳-۶۴-۶۵-۶۶-۶۷-۶۸-۶۹-۷۰-۷۱-۷۲-۷۳-۷۴-۷۵-۷۶-۷۷-۷۸-۷۹-۸۰-۸۱-۸۲-۸۳-۸۴-۸۵-۸۶-۸۷-۸۸-۸۹-۹۰-۹۱-۹۲-۹۳-۹۴-۹۵-۹۶-۹۷-۹۸-۹۹-۱۰۰-۱۰۱-۱۰۲-۱۰۳-۱۰۴-۱۰۵-۱۰۶-۱۰۷-۱۰۸-۱۰۹-۱۱۰-۱۱۱-۱۱۲-۱۱۳-۱۱۴-۱۱۵-۱۱۶-۱۱۷-۱۱۸-۱۱۹-۱۲۰-۱۲۱-۱۲۲-۱۲۳-۱۲۴-۱۲۵-۱۲۶-۱۲۷-۱۲۸-۱۲۹-۱۳۰-۱۳۱-۱۳۲-۱۳۳-۱۳۴-۱۳۵-۱۳۶-۱۳۷-۱۳۸-۱۳۹-۱۴۰-۱۴۱-۱۴۲-۱۴۳-۱۴۴-۱۴۵-۱۴۶-۱۴۷-۱۴۸-۱۴۹-۱۵۰-۱۵۱-۱۵۲-۱۵۳-۱۵۴-۱۵۵-۱۵۶-۱۵۷-۱۵۸-۱۵۹-۱۶۰-۱۶۱-۱۶۲-۱۶۳-۱۶۴-۱۶۵-۱۶۶-۱۶۷-۱۶۸-۱۶۹-۱۷۰-۱۷۱-۱۷۲-۱۷۳-۱۷۴-۱۷۵-۱۷۶-۱۷۷-۱۷۸-۱۷۹-۱۸۰-۱۸۱-۱۸۲-۱۸۳-۱۸۴-۱۸۵-۱۸۶-۱۸۷-۱۸۸-۱۸۹-۱۹۰-۱۹۱-۱۹۲-۱۹۳-۱۹۴-۱۹۵-۱۹۶-۱۹۷-۱۹۸-۱۹۹-۱۹۱۰-۱۹۱۱-۱۹۱۲-۱۹۱۳-۱۹۱۴-۱۹۱۵-۱۹۱۶-۱۹۱۷-۱۹۱۸-۱۹۱۹-۱۹۲۰-۱۹۲۱-۱۹۲۲-۱۹۲۳-۱۹۲۴-۱۹۲۵-۱۹۲۶-۱۹۲۷-۱۹۲۸-۱۹۲۹-۱۹۳۰-۱۹۳۱-۱۹۳۲-۱۹۳۳-۱۹۳۴-۱۹۳۵-۱۹۳۶-۱۹۳۷-۱۹۳۸-۱۹۳۹-۱۹۴۰-۱۹۴۱-۱۹۴۲-۱۹۴۳-۱۹۴۴-۱۹۴۵-۱۹۴۶-۱۹۴۷-۱۹۴۸-۱۹۴۹-۱۹۵۰-۱۹۵۱-۱۹۵۲-۱۹۵۳-۱۹۵۴-۱۹۵۵-۱۹۵۶-۱۹۵۷-۱۹۵۸-۱۹۵۹-۱۹۶۰-۱۹۶۱-۱۹۶۲-۱۹۶۳-۱۹۶۴-۱۹۶۵-۱۹۶۶-۱۹۶۷-۱۹۶۸-۱۹۶۹-۱۹۷۰-۱۹۷۱-۱۹۷۲-۱۹۷۳-۱۹۷۴-۱۹۷۵-۱۹۷۶-۱۹۷۷-۱۹۷۸-۱۹۷۹-۱۹۸۰-۱۹۸۱-۱۹۸۲-۱۹۸۳-۱۹۸۴-۱۹۸۵-۱۹۸۶-۱۹۸۷-۱۹۸۸-۱۹۸۹-۱۹۹۰-۱۹۹۱-۱۹۹۲-۱۹۹۳-۱۹۹۴-۱۹۹۵-۱۹۹۶-۱۹۹۷-۱۹۹۸-۱۹۹۹-۱۹۱۰۰-۱۹۱۰۱-۱۹۱۰۲-۱۹۱۰۳-۱۹۱۰۴-۱۹۱۰۵-۱۹۱۰۶-۱۹۱۰۷-۱۹۱۰۸-۱۹۱۰۹-۱۹۱۱۰-۱۹۱۱۱-۱۹۱۱۲-۱۹۱۱۳-۱۹۱۱۴-۱۹۱۱۵-۱۹۱۱۶-۱۹۱۱۷-۱۹۱۱۸-۱۹۱۱۹-۱۹۱۲۰-۱۹۱۲۱-۱۹۱۲۲-۱۹۱۲۳-۱۹۱۲۴-۱۹۱۲۵-۱۹۱۲۶-۱۹۱۲۷-۱۹۱۲۸-۱۹۱۲۹-۱۹۱۳۰-۱۹۱۳۱-۱۹۱۳۲-۱۹۱۳۳-۱۹۱۳۴-۱۹۱۳۵-۱۹۱۳۶-۱۹۱۳۷-۱۹۱۳۸-۱۹۱۳۹-۱۹۱۴۰-۱۹۱۴۱-۱۹۱۴۲-۱۹۱۴۳-۱۹۱۴۴-۱۹۱۴۵-۱۹۱۴۶-۱۹۱۴۷-۱۹۱۴۸-۱۹۱۴۹-۱۹۱۵۰-۱۹۱۵۱-۱۹۱۵۲-۱۹۱۵۳-۱۹۱۵۴-۱۹۱۵۵-۱۹۱۵۶-۱۹۱۵۷-۱۹۱۵۸-۱۹۱۵۹-۱۹۱۶۰-۱۹۱۶۱-۱۹۱۶۲-۱۹۱۶۳-۱۹۱۶۴-۱۹۱۶۵-۱۹۱۶۶-۱۹۱۶۷-۱۹۱۶۸-۱۹۱۶۹-۱۹۱۷۰-۱۹۱۷۱-۱۹۱۷۲-۱۹۱۷۳-۱۹۱۷۴-۱۹۱۷۵-۱۹۱۷۶-۱۹۱۷۷-۱۹۱۷۸-۱۹۱۷۹-۱۹۱۸۰-۱۹۱۸۱-۱۹۱۸۲-۱۹۱۸۳-۱۹۱۸۴-۱۹۱۸۵-۱۹۱۸۶-۱۹۱۸۷-۱۹۱۸۸-۱۹۱۸۹-۱۹۱۸۱۰-۱۹۱۸۱۱-۱۹۱۸۱۲-۱۹۱۸۱۳-۱۹۱۸۱۴-۱۹۱۸۱۵-۱۹۱۸۱۶-۱۹۱۸۱۷-۱۹۱۸۱۸-۱۹۱۸۱۹-۱۹۱۸۲۰-۱۹۱۸۲۱-۱۹۱۸۲۲-۱۹۱۸۲۳-۱۹۱۸۲۴-۱۹۱۸۲۵-۱۹۱۸۲۶-۱۹۱۸۲۷-۱۹۱۸۲۸-۱۹۱۸۲۹-۱۹۱۸۳۰-۱۹۱۸۳۱-۱۹۱۸۳۲-۱۹۱۸۳۳-۱۹۱۸۳۴-۱۹۱۸۳۵-۱۹۱۸۳۶-۱۹۱۸۳۷-۱۹۱۸۳۸-۱۹۱۸۳۹-۱۹۱۸۴۰-۱۹۱۸۴۱-۱۹۱۸۴۲-۱۹۱۸۴۳-۱۹۱۸۴۴-۱۹۱۸۴۵-۱۹۱۸۴۶-۱۹۱۸۴۷-۱۹۱۸۴۸-۱۹۱۸۴۹-۱۹۱۸۵۰-۱۹۱۸۵۱-۱۹۱۸۵۲-۱۹۱۸۵۳-۱۹۱۸۵۴-۱۹۱۸۵۵-۱۹۱۸۵۶-۱۹۱۸۵۷-۱۹۱۸۵۸-۱۹۱۸۵۹-۱۹۱۸۶۰-۱۹۱۸۶۱-۱۹۱۸۶۲-۱۹۱۸۶۳-۱۹۱۸۶۴-۱۹۱۸۶۵-۱۹۱۸۶۶-۱۹۱۸۶۷-۱۹۱۸۶۸-۱۹۱۸۶۹-۱۹۱۸۷۰-۱۹۱۸۷۱-۱۹۱۸۷۲-۱۹۱۸۷۳-۱۹۱۸۷۴-۱۹۱۸۷۵-۱۹۱۸۷۶-۱۹۱۸۷۷-۱۹۱۸۷۸-۱۹۱۸۷۹-۱۹۱۸۸۰-۱۹۱۸۸۱-۱۹۱۸۸۲-۱۹۱۸۸۳-۱۹۱۸۸۴-۱۹۱۸۸۵-۱۹۱۸۸۶-۱۹۱۸۸۷-۱۹۱۸۸۸-۱۹۱۸۸۹-۱۹۱۸۸۱۰-۱۹۱۸۸۱۱-۱۹۱۸۸۱۲-۱۹۱۸۸۱۳-۱۹۱۸۸۱۴-۱۹۱۸۸۱۵-۱۹۱۸۸۱۶-۱۹۱۸۸۱۷-۱۹۱۸۸۱۸-۱۹۱۸۸۱۹-۱۹۱۸۸۲۰-۱۹۱۸۸۲۱-۱۹۱۸۸۲۲-۱۹۱۸۸۲۳-۱۹۱۸۸۲۴-۱۹۱۸۸۲۵-۱۹۱۸۸۲۶-۱۹۱۸۸۲۷-۱۹۱۸۸۲۸-۱۹۱۸۸۲۹-۱۹۱۸۸۳۰-۱۹۱۸۸۳۱-۱۹۱۸۸۳۲-۱۹۱۸۸۳۳-۱۹۱۸۸۳۴-۱۹۱۸۸۳۵-۱۹۱۸۸۳۶-۱۹۱۸۸۳۷-۱۹۱۸۸۳۸-۱۹۱۸۸۳۹-۱۹۱۸۸۴۰-۱۹۱۸۸۴۱-۱۹۱۸۸۴۲-۱۹۱۸۸۴۳-۱۹۱۸۸۴۴-۱۹۱۸۸۴۵-۱۹۱۸۸۴۶-۱۹۱۸۸۴۷-۱۹۱۸۸۴۸-۱۹۱۸۸۴۹-۱۹۱۸۸۵۰-۱۹۱۸۸۵۱-۱۹۱۸۸۵۲-۱۹۱۸۸۵۳-۱۹۱۸۸۵۴-۱۹۱۸۸۵۵-۱۹۱۸۸۵۶-۱۹۱۸۸۵۷-۱۹۱۸۸۵۸-۱۹۱۸۸۵۹-۱۹۱۸۸۶۰-۱۹۱۸۸۶۱-۱۹۱۸۸۶۲-۱۹۱۸۸۶۳-۱۹۱۸۸۶۴-۱۹۱۸۸۶۵-۱۹۱۸۸۶۶-۱۹۱۸۸۶۷-۱۹۱۸۸۶۸-۱۹۱۸۸۶۹-۱۹۱۸۸۷۰-۱۹۱۸۸۷۱-۱۹۱۸۸۷۲-۱۹۱۸۸۷۳-۱۹۱۸۸۷۴-۱۹۱۸۸۷۵-۱۹۱۸۸۷۶-۱۹۱۸۸۷۷-۱۹۱۸۸۷۸-۱۹۱۸۸۷۹-۱۹۱۸۸۸۰-۱۹۱۸۸۸۱-۱۹۱۸۸۸۲-۱۹۱۸۸۸۳-۱۹۱۸۸۸۴-۱۹۱۸۸۸۵-۱۹۱۸۸۸۶-۱۹۱۸۸۸۷-۱۹۱۸۸۸۸-۱۹۱۸۸۸۹-۱۹۱۸۸۸۱۰-۱۹۱۸۸۸۱۱-۱۹۱۸۸۸۱۲-۱۹۱۸۸۸۱۳-۱۹۱۸۸۸۱۴-۱۹۱۸۸۸۱۵-۱۹۱۸۸۸۱۶-۱۹۱۸۸۸۱۷-۱۹۱۸۸۸۱۸-۱۹۱۸۸۸۱۹-۱۹۱۸۸۸۲۰-۱۹۱۸۸۸۲۱-۱۹۱۸۸۸۲۲-۱۹۱۸۸۸۲۳-۱۹۱۸۸۸۲۴-۱۹۱۸۸۸۲۵-۱۹۱۸۸۸۲۶-۱۹۱۸۸۸۲۷-۱۹۱۸۸۸۲۸-۱۹۱۸۸۸۲۹-۱۹۱۸۸۸۳۰-۱۹۱۸۸۸۳۱-۱۹۱۸۸۸۳۲-۱۹۱۸۸۸۳۳-۱۹۱۸۸۸۳۴-۱۹۱۸۸۸۳۵-۱۹۱۸۸۸۳۶-۱۹۱۸۸۸۳۷-۱۹۱۸۸۸۳۸-۱۹۱۸۸۸۳۹-۱۹۱۸۸۸۴۰-۱۹۱۸۸۸۴۱-۱۹۱۸۸۸۴۲-۱۹۱۸۸۸۴۳-۱۹۱۸۸۸۴۴-۱۹۱۸۸۸۴۵-۱۹۱۸۸۸۴۶-۱۹۱۸۸۸۴۷-۱۹۱۸۸۸۴۸-۱۹۱۸۸۸۴۹-۱۹۱۸۸۸۵۰-۱۹۱۸۸۸۵۱-۱۹۱۸۸۸۵۲-۱۹۱۸۸۸۵۳-۱۹۱۸۸۸۵۴-۱۹۱۸۸۸۵۵-۱۹۱۸۸۸۵۶-۱۹۱۸۸۸۵۷-۱۹۱۸۸۸۵۸-۱۹۱۸۸۸۵۹-۱۹۱۸۸۸۶۰-۱۹۱۸۸۸۶۱-۱۹۱۸۸۸۶۲-۱۹۱۸۸۸۶۳-۱۹۱۸۸۸۶۴-۱۹۱۸۸۸۶۵-۱۹۱۸۸۸۶۶-۱۹۱۸۸۸۶۷-۱۹۱۸۸۸۶۸-۱۹۱۸۸۸۶۹-۱۹۱۸۸۸۷۰-۱۹۱۸۸۸۷۱-۱۹۱۸۸۸۷۲-۱۹۱۸۸۸۷۳-۱۹۱۸۸۸۷۴-۱۹۱۸۸۸۷۵-۱۹۱۸۸۸۷۶-۱۹۱۸۸۸۷۷-۱۹۱۸۸۸۷۸-۱۹۱۸۸۸۷۹-۱۹۱۸۸۸۸۰-۱۹۱۸۸۸۸۱-۱۹۱۸۸۸۸۲-۱۹۱۸۸۸۸۳-۱۹۱۸۸۸۸۴-۱۹۱۸۸۸۸۵-۱۹۱۸۸۸۸۶-۱۹۱۸۸۸۸۷-۱۹۱۸۸۸۸۸-۱۹۱۸۸۸۸۹-۱۹۱۸۸۸۸۱۰-۱۹۱۸۸۸۸۱۱-۱۹۱۸۸۸۸۱۲-۱۹۱۸۸۸۸۱۳-۱۹۱۸۸۸۸۱۴-۱۹۱۸۸۸۸۱۵-۱۹۱۸۸۸۸۱۶-۱۹۱۸۸۸۸۱۷-۱۹۱۸۸۸۸۱۸-۱۹۱۸۸۸۸۱۹-۱۹۱۸۸۸۸۲۰-۱۹۱۸۸۸۸۲۱-۱۹۱۸۸۸۸۲۲-۱۹۱۸۸۸۸۲۳-۱۹۱۸۸۸۸۲۴-۱۹۱۸۸۸۸۲۵-۱۹۱۸۸۸۸۲۶-۱۹۱۸۸۸۸۲۷-۱۹۱۸۸۸۸۲۸-۱۹۱۸۸۸۸۲۹-۱۹۱۸۸۸۸۳۰-۱۹۱۸۸۸۸۳۱-۱۹۱۸۸۸۸۳۲-۱۹۱۸۸۸۸۳۳-۱۹۱۸۸۸۸۳۴-۱۹۱۸۸۸۸۳۵-۱۹۱۸۸۸۸۳۶-۱۹۱۸۸۸۸۳۷-۱۹۱۸۸۸۸۳۸-۱۹۱۸۸۸۸۳۹-۱۹۱۸۸۸۸۴۰-۱۹۱۸۸۸۸۴۱-۱۹۱۸۸۸۸۴۲-۱۹۱۸۸۸۸۴۳-۱۹۱۸۸۸۸۴۴-۱۹۱۸۸۸۸۴۵-۱۹۱۸۸۸۸۴۶-۱۹۱۸۸۸۸۴۷-۱۹۱۸۸۸۸۴۸-۱۹۱۸۸۸۸۴۹-۱۹۱۸۸۸۸۵۰-۱۹۱۸۸۸۸۵۱-۱۹۱۸۸۸۸۵۲-۱۹۱۸۸۸۸۵۳-۱۹۱۸۸۸۸۵۴-۱۹۱۸۸۸۸۵۵-۱۹۱۸۸۸۸۵۶-۱۹۱۸۸۸۸۵۷-۱۹۱۸۸۸۸۵۸-۱۹۱۸۸۸۸۵۹-۱۹۱۸۸۸۸۶۰-۱۹۱۸۸۸۸۶۱-۱۹۱۸۸۸۸۶۲-۱۹۱۸۸۸۸۶۳-۱۹۱۸۸۸۸۶۴-۱۹۱۸۸۸۸۶۵-۱۹۱۸۸۸۸۶۶-۱۹۱۸۸۸۸۶۷-۱۹۱۸۸۸۸۶۸-۱۹۱۸۸۸۸۶۹-۱۹۱۸۸۸۸۷۰-۱۹۱۸۸۸۸۷۱-۱۹۱۸۸۸۸۷۲-۱۹۱۸۸۸۸۷۳-۱۹۱۸۸۸۸۷۴-۱۹۱۸۸۸۸۷۵-۱۹۱۸۸۸۸۷۶-۱۹۱۸۸۸۸۷۷-۱۹۱۸۸۸۸۷۸-۱۹۱۸۸۸۸۷۹-۱۹۱۸۸۸۸۸۰-۱۹۱۸۸۸۸۸۱-۱۹۱۸۸۸۸۸۲-۱۹۱۸۸۸۸۸۳-۱۹۱۸۸۸۸۸۴-۱۹۱۸۸۸۸۸۵-۱۹۱۸۸۸۸۸۶-۱۹۱۸۸۸۸۸۷-۱۹۱۸۸۸۸۸۸-۱۹۱۸۸۸۸۸۹-۱۹۱۸۸۸۸۸۱۰-۱۹۱۸۸۸۸۸۱۱-۱۹۱۸۸۸۸۸۱۲-۱۹۱۸۸۸۸۸۱۳-۱۹۱۸۸۸۸۸۱۴-۱۹۱۸۸۸۸۸۱۵-۱۹۱۸۸۸۸۸۱۶-۱۹۱۸۸۸۸۸۱۷-۱۹۱۸۸۸۸۸۱۸-۱۹۱۸۸۸۸۸۱۹-۱۹۱۸۸۸۸۸۲۰-۱۹۱۸۸۸۸۸۲۱-۱۹۱۸۸۸۸۸۲۲-۱۹۱۸۸۸۸۸۲۳-۱۹۱۸۸۸۸۸۲۴-۱۹۱۸۸۸۸۸۲۵-۱۹۱۸۸۸۸۸۲۶-۱۹۱۸۸۸۸۸۲۷-۱۹۱۸۸۸۸۸۲۸-۱۹۱۸۸۸۸۸۲۹-۱۹۱۸۸۸۸۸۳۰-۱۹۱۸۸۸۸۸۳۱-۱۹۱۸۸۸۸۸۳۲-۱۹۱۸۸۸۸۸۳۳-۱۹۱۸۸۸۸۸۳۴-۱۹۱۸۸۸۸۸۳۵-۱۹۱۸۸۸۸۸۳۶-۱۹۱۸۸۸۸۸۳۷-۱۹۱۸۸۸۸۸۳۸-۱۹۱۸۸۸۸۸۳۹-۱۹۱۸۸۸۸۸۴۰-۱۹۱۸۸۸۸۸۴۱-۱۹۱۸۸۸۸۸۴۲-۱۹۱۸۸۸۸۸۴۳-۱۹۱۸۸۸۸۸۴۴-۱۹۱۸۸۸۸۸۴۵-۱۹۱۸۸۸۸۸۴۶-۱۹۱۸۸۸۸۸۴۷-۱۹۱۸۸۸۸۸۴۸-۱۹۱۸۸۸۸۸۴۹-۱۹۱۸۸۸۸۸۵۰-۱۹۱۸۸۸۸۸۵۱-۱۹۱۸۸۸۸۸۵۲-۱۹۱۸۸۸۸۸۵۳-۱۹۱۸۸۸۸۸۵۴-۱۹۱۸۸۸۸۸۵۵-۱۹۱۸۸۸۸۸۵۶-۱۹۱۸۸۸۸۸۵۷-۱۹۱۸۸۸۸۸۵۸-۱۹۱۸۸۸۸۸۵۹-۱۹۱۸۸۸۸۸۶۰-۱۹۱۸۸۸۸۸۶۱-۱۹۱۸۸۸۸۸۶۲-۱۹۱۸۸۸۸۸۶۳-۱۹۱۸۸۸۸۸۶۴-۱۹۱۸۸۸۸۸۶۵-۱۹۱۸۸۸۸۸۶۶-۱۹۱۸۸۸۸۸



- ۱۰-۸- بهره بردار مکلف است پس از انقضای قرارداد و لدی الغسخ فوراً نسبت به رفع هرگونه تصرف و تخلیه از محل های موضوع قرارداد اقدام نماید و هرگونه حضور و فعالیت بعدی به عنوان تصرف عدوانی تلقی گردیده و شهرباری بنا به صلاح دید رأساً و یا از طریق مراجع قانونی اقدامات مقتضی را به عمل خواهد آورد.

۱۱-۸- با توجه به فصول مختلف، ساعات کاری غرفه ها توسط سازمان مشخص و به بهره بردار ابلاغ می گردد.

۱۲-۸- بهره بردار مکلف به رعایت نکات بهداشتی، اینمنی، ترافیکی و رعایت حریم معابر در محل بوده و مجاز به استقرار لوازم مرتبط با فعالیت خود در خارج از محل تعیین شده نخواهد بود و در صورت مشاهده و گزارش چنین امری از سوی دستگاه نظارت بطور استناد ماده ۱۲ (جدول جرائم) مقررات شهرباری با وی برخورد خواهد شد.

۱۳-۸- در صورت بروز هرگونه حادثه منجر به ایراد خدمات جانی و خسارات مالی نسبت به تمامی فعالان محل مورد قرارداد اعم از اشخاص ثالث یا کارگران تحت امر، بهره بردار علاوه بر پذیرش مسئولیتهای کیفری و حقوقی موظف به جران خسارات وارد می باشد و مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.

۱۴-۸- بهره بردار مکلف به ارائه خدمات و عرضه محصولات به قیمت مصوب و اعلامی از سوی مراجع ذیصلاح می باشد و در فرض گرانفروشی و گزارش تعزیرات، پرداخت جرایم مربوطه به عهده بهره بردار خواهد بود.

۱۵-۸- بهره بردار مکلف است نسبت به رعایت کلیه مقررات اعلامی از مراجع ذیصلاح منجمله دانشگاه علوم پزشکی، مرکز بهداشت، سازمان حفاظت محیط زیست، اداره اماكن و غیره مبادرت نماید.

۱۶-۸- بهره بردار حق تطبیقی محل موضوع قرارداد در (برنامه زمانی اعلامی از سوی سازمان) را در طول مدت قرارداد به هر دلیلی (بجز موارد فورس و خارج از اراده طرفین) نداشته و در صورت تخلف شامل جریمه (به استناد ماده ۱۲ (جدول جرائم)) خواهد بود.

۱۷-۸- تأمین نیروها و تجهیزات مورد نیاز جهت اجرای موضوع قرارداد بر عهده بهره بردار می باشد.

۱۸-۸- حقوق و مزایای نیروهای شاغل در موضوع قرارداد به عهده بهره بردار بوده و از این حیث هیچ مسئولیتی متوجه شهرباری نخواهد بود.

۱۹-۸- بهره بردار متعهد به جلوگیری از هرگونه نقض قوانین جاری کشور توسط مراجعه کنندگان می باشد

۲۰-۸- بهره بردار مکلف به رعایت شئونات اسلامی و الزام کارکنان و مراجعه کنندگان به رعایت حجاب و شئونات اسلامی می باشد.

تبصره: طبق قوانین و مقررات، رعایت حجاب اسلامی از سوی تمامی شهربندان الزامی بوده و مستاجر می بایست ضمن رعایت قانون موصوف، از ارائه خدمات به ناقضین قوانین خودداری نماید. در صورت مشاهده از سوی ناظرین سازمان و یا مامورین سایر دستگاه ها، سازمان طبق جرایم تعیین شده رفتار خواهد داشد.

۲۱-۸- بهره بردار ملزم به رعایت کامل قوانین و مقررات مربوط به اداره کار بوده و نسبت به پرداخت به موقع مطالبات نیروی انسانی خود اهتمام لازم را معمول دارد.

۲۲-۸- نظارت بر حسن عملکرد نیروهای شاغل در موضوع قرارداد بعهده بهره بردار می باشد.

۲۳-۸- عواقب بروز هرگونه تخلف از جانب نیروهای شاغل در موضوع قرارداد بعهده بهره بردار می باشد.

۲۴-۸- بهره بردار تحت هیچ شرایط حق ندارد به غیر از آنچه که به موجب این قرارداد به نامبرده ابلاغ شده است امور دیگری را انجام دهد، در غیر اینصورت شهرداریه استناد ماده ۱۲ (جدول جرائم) اقدامات قانونی، بعمل خواهد

مواد ۲-۷-۱۰-۱۱-۱۴-۱۵-۱۶-۱۷-۱۸-۱۹-۲۰-۲۱-۲۲ بصورت متن ثابت بوده و الباقی مواد براساس شرایط و نیازهای واحد درفواست گننده باشند و در صورتیکه هر یک از مواد مشمول نباشد به منظور جلوگیری از برهم خوردن ترتیب مواد از مذکور آن فوهداری و متن «مشمول این قرارداد نمیگردد» نوشته و ارسال شود

آورده.

- ۲۵-۸- چنانچه بهره‌بردار در حین انجام کار موارد ضروری را تشخیص دهد که خارج از مفاد قرارداد باشد می‌باشند کتاباً به شهرداری گزارش نمایند تا پس از اخذ نظر شهرداری نسبت به انجام آن اقدام نمایند.
- ۲۶-۸- بهره‌بردار مسئولیت حسن انجام کلیه امور را بر عهده خواهد داشت و موضوع نظارت نمایندگان شهرداری و سایر مسئولین از مسئولیت مشارالیه نمی‌کاهد.
- ۲۷-۸- بهره‌بردار اذعان می‌دارد که از کلیه قوانین رایج کار، بیمه‌های اجتماعی، حفاظت فنی و بهداشت کار و همچنین قوانین شهرداری و مالیاتی مرتبط با موضوع قرارداد آگاهی کامل داشته و متعهد به رعایت تمامی آنها می‌باشد در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق متوجه بهره‌بردار خواهد بود.
- ۲۸-۸- بهره‌بردار مبایستی فرد واحد صلاحیت را پس از انعقاد قرارداد به عنوان نماینده تام‌الاختیار به کارفرما معرفی نماید. مشارالیه بطور مستمر در مجموعه حضور داشته و بهره‌بردار مبایستی اختیارات لازم در پذیرش تذکرات، دستور کار، ابلاغ موارد خاص و غیره به مشارالیه تفویض نماید.
- ۲۹-۸- کارکنان و پرسنل به کار گرفته شده توسط بهره‌بردار هیچگونه رابطه استخدامی با شهرداری نداشته و بهره‌بردار موظف به پرداخت کلیه حق و حقوق ایشان اعم از حقوق، عیدی، پاداش و سنوات و غیره خواهد بود.
- ۳۰-۸- رعایت کلیه مقررات مربوط به اینمنی و بهداشت و حفظ محیط زیست، مسائل بهداشتی و کلیه دستورالعمل ها و استاندارهای مرکز بهداشت کار، آئین نامه های حفاظت و بهداشت کار از قبیل فصل چهارم قانون کار، آئین نامه حفاظتی حمل دستی بار مصوب ۱۳۸۹/۰۳/۰۵ وزارت کار، آئین نامه پیشگیری و مبارزه با آتش سوزی در کارگاهها مصوب ۱۳۴۰/۰۶/۱ شورای عالی حفاظت فنی، آئین نامه اینمنی امور بهره‌برداری ابلاغیه مورخ ۱۳۹۳/۰۵ وزارت کار و امور اجتماعی توسط بهره‌بردار الزامی بوده و می‌باشد به طور دائم کلیه اقدامات اینمنی لازم بدین منظور انجام پذیرد.
- تبصره: بهره‌بردار مکلف به رعایت اصول بهداشتی در محیط بوده و می‌باشد مجوزهای لازم از مراکز بهداشتی را اخذ نماید. در غیر اینصورت مسئولیت های بعدی آن بعده بهره‌بردار خواهد بود
- ۳۱-۸- بهره‌بردار متعهد می‌گردد به استناد ماده ۱۸۱ قانون کار و امور اجتماعی از جذب نیروی انسانی اتباع کشورهای بیگانه که فاقد مجوزهای قانونی می‌باشد خودداری نماید، در صورت عدم رعایت آن شهرداری مجاز است از ادامه فعالیت بهره‌بردار جلوگیری به عمل آورد.
- ۳۲-۸- در صورت انجام هرگونه فعالیت بهره‌بردار و کارکنان تحت امر ایشان تحت هر عنوان، در محل موضوع قرارداد که مغایر با قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران و مفاد این قرارداد باشد که از طرف مراجع ذیصلاح و یا مسئولین کارفرما منجر به تعطیل شدن محل گردد بهره‌بردار ملزم و متعهد به پرداخت کامل اجاره بهاء می‌باشد و در صورت عدم پرداخت به موقع اجاره، کارفرما مبلغ اجاره را از محل ضمانتنامه و یا اموال و یا سایر دارائی های بهره‌بردار به نفع خود ضبط می‌نماید و مجاز به فسخ قرارداد در مرحله دوم و تحويل محل از بهره‌بردار می‌باشد.
- ۳۳-۸- بهره‌بردار به هیچ وجه نباید از امکانات کارفرما در راستای پیشبرد کار و اهداف خود استفاده نامتعارف نماید.
- ۳۴-۸- این قرارداد به هیچ عنوان حق کسب و پیشه برای بهره‌بردار ایجاد نمی‌نمایند و در فرض استحقاق، نامبرده حقوق مذکور را از خود سلب و اسقاط نمود.

۳۵-۸- غرفه های جمع آوری پسماند خشک می باشند صرفاً جب آموزش و فرهنگ سازی و جمع آوری پسماندهای خشک تفکیکی از شهروندان **تصویرت اعلامی** در اسناد مورد استفاده قرار گیرد.

تبصره- غرفه ها مکلف به دریافت کلیه پسماندهای خشک بصورت مجزا و یا مخلوط با **لحاظ دریافت پسماندهای الکترونیکی** هستند.

۳۶-۸- بهره بردار موظف است توزین را بنحوی انجام دهد که شهروندان از وزن پسماندهای تحويلی به غرفه مطلع شوند.

۳۷-۸- بهره بردار موظف است نرخ خرید را بنحو مطلوب در معرض دید همشهربان قرار دهد.
تبصره ۱: **نرخ خرید پسماندهای خشک بر اساس اعلام سازمان خواهد نمود و بهره بردار تحت هیچ عنوان مجاز به خرید پسماند کمتر از قیمت اعلامی در سامانه خرید پسماندهای خشک نخواهد بود.**

تبصره ۲: بهره بردار می باشد محصولاتی مانند گل، محصولات فرهنگی مانند کتاب، محصولات بهداشتی من جمله مواد شوینده (**با اخذ تاییدیه سازمان**) را در غرفه عرضه نماید و مشتری مخیر خواهد بود در قبال ارائه پسماند از این محصولات یا دریافت **پول نقد** بهره مند شود.

۳۸-۸- در صورت مشاهده هرگونه تخلف توسط بهره بردار مطابق جدول جرایم اقدام خواهد شد.

۳۹-۸- بهره بردار موظف است به صورت روزانه پسماندهای خشک جمع آوری شده را با رعایت موازین بهداشتی از غرفه های مورد بهره برداری انتقال داده و از انباشت پسماندها در داخل و اطراف غرفه ها خودداری نماید. در غیر این صورت مطابق جدول جرایم اقدام خواهد شد.

۴۰-۸- بعلت اشتعال زا بودن پسماندهای خشک و همچنین رعایت قانون استعمال دخانیات در محل مورد استفاده توسط بهره بردار یا متصدی یا مشتریان اکیداً منع می باشد.

۴۱-۸- بهره بردار حق خرید از خودروهای جمع آوری زباله راندارد.

۴۲-۸- همکاری با هرگونه برنامه جمع آوری جداگانه مواد قابل بازیافت که از سوی سازمان مشخص گردد **بلامانع** است.

۴۳-۸- بهره بردار موظف است طبق نظر سازمان نسبت به اجرای برنامه آموزش شهروندی اقدام نماید.

۴۴-۸- در صورت اتمام مدت قرارداد مستأجر مکلف است محل را تخلیه و به صورت سالم و بی عیب و نقص تحويل نماید.

۴۵-۸- در صورت بروز اختلاف بین بهره بردار و سازمان موضوع بدواناً به ماده ۳۸ آین نامه مالی معاملاتی شهرداری تهران تسری یافته به سایر استانها ارجاع و در صورت عدم حصول نتیجه به مراجع ذیصلاح مراجعت خواهد شد.

۴۶-۸- طرف قرارداد حق تغییر شغل در محل مورد استفاده را از هیچ جهت و بابت نخواهد داشت.

ماده ۹ تعهدات شهرداری

۱-۹- شهرداری موظف است نسبت به ارائه انشعابات آب، برق، گاز و سیستم هدایت فاضلاب در محل موضوع

مواد ۱۱-۱۰-۱۱-۱۰-۱۵-۱۴-۱۳-۱۸-۱۹-۲۰-۲۱-۲۲ بصورت متن ثابت بوده و الباقی مواد براساس شرایط و نیازهای واحد در فواید کننده باشند ویرایش (کم یا اضافه) شده و در صورتیکه هر یک از مواد مشمول نباشد به منظور جلوگیری از بز هم فوردن ترتیب مواد از مذک آن فوایدی و متن «مشمول این قرارداد نمیگردد» نوشته و ارسال شود

قرارداد تحويل بهره بردار نماید.

ماده ۱۰: دستگاه نظارت

نظرات بر اجرای صحیح مفاد قرارداد بر عهده سازمان مدیریت پسماند شهرداری زنجان و نماینده معرفی شده از طرف ایشان خواهد بود.

ماده ۱۱: محل اجرای قرارداد

محل اجرای قرارداد شهر زنجان می باشد.

مادہ ۱۲: جرائم

١-١٢ جدول جرائم

مابقی	سوم	دوم	بار اول	دفعات	مصدق تخلف
فسخ	۱/..../...	۵/..../...	اخطار کتبی	عدم تخلیه روزانه زیاله جمع آوری شده	
۲/..../...	۱/..../...	۵/..../...	اخطار کتبی	عدم رعایت ساعت فعالیت	
۱/..../...	۵/..../...	۵/..../...	اخطار کتبی	عدم رعایت شیوه نات اسلامی (استعمال دخانیات- حجاب و..)	
۲/..../...	۱/..../...	۵/..../...	اخطار کتبی		ایجاد سدمعتبر
۲/..../...	۱/..../...	۱/..../...	رفع ظرف مهلت مقرر	تخریب یا ایجاد نقصان در وضع کانتکس	
۳/..../...	۱/..../...	۱/..../...	اخطار کتبی	عدم رعایت مبلغ مصوب	
-	-	فسخ	۳۰/..../...	تعطیلی هر یک از غرفه ها بدون هماهنگی	
۲/..../...	۱/..../...	۵/..../...	اخطار کتبی	عرضه هر گونه کالا یا ارائه خدمات خارج از مقادیر اراده	
۲/..../...	۱/..../...	۵/..../...	اخطار کتبی	رعایت کلیه مسائل اینمنی در محیط کار	
۲/..../...	۱/..../...	۱/..../...	اخطار کتبی	خرید پسماند از خودروهای جمع آوری	
۲/..../...	۱/..../...	۵/..../...	اخطار کتبی	انباشت پسماندها در داخل و اطراف غرفه ها	

بديهي است كليه خسارات حاصل از اين ماده از محل تضميم پيره بردار قابل وصول مي باشد.

۱۲-در صورت اعلام شهرداری، بهره بردار موظف به رفع عیب و جبران خسارت طی مدت بهره برداری می باشد و در صورت عدم اقدام به موقع به منظور ارائه خدمات مطلوب شهرداری راسا نسبت به رفع عیب اقدام و هزینه های انجام شده به انضمام ۲۰ درصد ضریب بالاسری از بهره بردار اخذ خواهد گردید.

ماده ۱۳: حیران خسارات

بهره بردار مکلف و متعهد می گردد از اموال شهرداری که طی صورتجلسه به وی تحويل گردیده حفاظت و نگهداری نموده و در هنگام تخلیه، موضوع قرارداد را بدون تعدی و تفریط و عیناً مطابق صورتجلسه به شهرداری تحويل نماید و در صورت بروز هرگونه خسارت احتمالی به اموال شهرداری در طول مدت قرارداد، مسئولیت جبران خسارات واردہ به عهده بهره بردار بوده و طبق برآورد و تشخیص کارشناس رسمی دادگستری می باشد نسبت به رفع خسارات و جبران آن اقدام نماید. در غیر اینصورت شهرداری می تواند مبلغ برآورد شده را از محل تضامین بهره بردار برداشت و وصول نماید و بهره بردار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

ماده ۱۴ : فسخ قرارداد

این قرارداد در موارد ذیل از طرف کارفرما منفسخ میگردد:

مواد ۱۰-۷-۱۱-۱۴-۱۵-۱۶-۱۷-۱۸-۱۹-۲۰-۲۱ بصورت متن ثابت بوده و الباقی مواد براساس شرایط و نیازهای واحد درفواست گننده باشند ویرایش (کم یا اضافه) شده و در صورتیکه هر یک از مواد مشتمل نباشد به منظور جلوگیری از برهم خوردن ترتیب مواد از مذکو آن فوادهای و متن «مشتمل این قرارداد نمیگردد» نوشته و ارسال شود

- ۱-۹- تاخیر در پرداخت حق بهره برداری (مبلغ اجاره) از جانب بهره بردار بیش از دو ماه
- ۲-۹- در صورتی که بهره بردار از هر یک از موارد و تعهدات مندرج در قرارداد عدول یا تخلف نموده و اخطار کارفرما نسبت به رفع تخلف و ظرف مدت مقرر اعلامی از جانب کارفرما اقدام ننماید.
- ۳-۹- انتقال کلی قرارداد به اشخاص ثالث (حقیقی یا حقوقی)
- ۴-۹- بهره بردار مشمول ممنوعیت قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ گردد.
- ۵-۹- کسب هرگونه درآمد جدا از وجوهات تعیین شده و مغایر با موضوع قرارداد
- ۶-۹- رها نمودن محل مجموعه بدون سرپرست یا تعطیل کردن کار بدون اجازه کتبی کارفرما (دومرتبه در طول مدت قرارداد)
- ۷-۹- در صورت ورشکستی بهره بردار
- ۸-۹- اگر چنانچه در اثنای قرارداد مجوز فعالیت بهره بردار به دلیل ایرادات قانونی مرتبط با بهره بردار، از سوی مراجع ذیصلاح لغو گردد و یا اجازه فعالیت به ایشان ندهند شهرداری می‌تواند به استناد آن، قرارداد را فسخ نماید.

ماده ۱۵: حوادث قهری و شرایط فوق العاده

جنگ اعم از اعلام شده یا نشده، انقلاب‌ها و اعتصاب‌های عمومی، شیوع بیماری‌های واگیردار، زلزله، سیل و طغیان‌های غیر عادی، آتش‌سوزی‌های دامنه دار و مهار نشدنی، طوفان و حوادث مشابه خارج از کنترل دو طرف قرارداد که در منطقه اجرای کار وقوع یابد و ادامه کار را برای کارفرما ناممکن سازد، جزو حوادث قهری به شمار می‌رود و در صورت بروز آن‌ها طرف قرارداد نتواند تمام یا قسمتی از تعهدات و وظایف موضوع این قرارداد را انجام دهد، باایستی مراتب طرف یک هفته به طرف دیگر کارفرما اعلام گردد. مادام که موانع بر طرف نشده تعلیق و عدم انجام قرارداد مزبور تخلف محسوب نمی‌گردد و طرفین ادعای خاصی را نمی‌توانند مطرح نمایند.

(نوسانات اقتصادی مشمول فورس مازور نخواهند بود).

بدیهی است در صورتیکه مدت زمان موضوع این ماده بیش از یک سوم مدت اجرای قرارداد (موضوع ماده ۳ این قرارداد) بطول انجامد موضوع جبیت اتخاذ تصمیم به هیات حل اختلاف موضوع ماده ۱۸ این قرارداد ارجاع و براساس رای هیات که برای طرفین قرارداد لازم الاجرا است عمل خواهد شد.

هرگونه تاخیر یا وقفه در انجام خدمات موضوع قرارداد که به علت حوادث قهری روی دهد، قصور در انجام تعهدات تلقی نشده و موجب ادعای غرامت جبران خسارت توسط طرفین نخواهد شد

تبصره: در صورتیکه مورداجاره به جبیت اقدامات خارج از عرف و قوانین بهره بردار و یا عدم اقدام (ترک فعل اعم از اجرایی یا نظارتی) بهره بردار، منجر به تعطیلی از سوی دستگاه‌ها و ارگان‌های ذیصلاح گردد، بهره بردار مکلف است اجاره بها را تا پایان مدت قرارداد و یا تا زمان برگزاری مزایده و تعیین فرد برنده و عقد قرارداد با آن در حق شهرداری پرداخت نماید. لیکن چنانچه تعطیلی به دلایلی خارج از اقدام یا عدم اقدام بهره بردار باشد (مانند شیوع مجدد کرونا و موارد مشابه) از زمان ابلاغ شهرداری، بهره بردار مکلف به تعطیلی بوده و برای این ایام اجاره بهایی تعلق نخواهد گرفت

ماده ۱۶: تسویه حساب

تسویه حساب قطعی پس از تحويل محل موضوع قرارداد و ارائه کلیه مفاصی حساب، اعم از آب، برق، گاز، امور مالیاتی، تأمین اجتماعی و ... از سوی بهره بردار با رعایت مفاد قرارداد صورت خواهد گرفت.

مواد ۱۱-۱۰-۷-۱۴-۱۵-۱۶-۱۷-۱۸-۱۹-۲۰-۲۱-۲۲ بصورت متن ثابت بوده و الباقی مواد براساس شرایط و نیازهای واحد در فواید کننده بایستی ویرایش (کم یا اضافه) شده و در صورتیکه هر یک از مواد مشمول نباشد به منظور جلوگیری از برهه فوران ترتیب مواد از مذکور آن فوایدی و متن «مشمول این قرارداد نمی‌گردد» نوشته و ارسال شود

ماده ۱۷: مرجع حل اختلاف

کلیه اختلافاتی که ممکن است بر اثر احرای این قرارداد یا تفسیر مندرجات آن بین طرفین قرارداد رخ دهد و نتوان آنها را از طریق مذاکره و توافق حل و فصل نمود مراتب بنا به درخواست هر یک از طرفین در هیات حل اختلاف موضوع ماده ۳۸ آین نامه معاملات شهرداری تهران تسری یافته به کلانشهرها و شهرداریهای مراکز استان‌ها ارجاع خواهد شد بدینه است تصمیمات هیات مذکور برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود.

ماده ۱۸: اقامتگاه قانونی طرفین

اقامتگاه طرفین در مقدمه قید گردیده و هر یک از طرفین قرارداد متعهد است در صورت تغییر اقامتگاه، مراتب را در کمتر از ۷ روز کتابی به اطلاع طرف دیگر برساند و در غیر این صورت آدرس قبلی از نظر ابلاغ اوراق، قانونی و معابر است.

ماده ۱۹: اخطار و نشانی طرفین قرارداد

کلیه مکاتبات و هر گونه اخطار و یا اعلام کتبی از طرف هر یک از متعاقدين به طرف دیگر به وسیله اظهارنامه الکترونیک قضایی به شخص و آدرس قید شده در مقدمه ارسال می‌گردد.

نشانی کارفرما: نشانی: زنجان، خیابان خرمشهر، بلوار آزادی شهرداری مرکز و شماره تماس: ۰۰۰۲۴۳۴۲۲
نشانی طرف قرارداد: کد پستی و شماره همراه:
فاکس:

- شعبه شماره تامین اجتماعی شهر جهت ارسال نسخه ای از قرارداد از سوی پیمانکار اعلام گردید.

ماده ۲۰: قوانین و مقررات حاکم

قواری و مقررات حاکم برای بجهان منحصر اقواری و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران است.

ماده ۲۱: نسخ قرارداد

این قرارداد در ۲۱ ماده و ۸ نسخه تنظیم گردیده و هر ۸ نسخه حکم واحد را دارد.

کارفرما: سحر حیدریان

بهره بردار:

رئیس سازمان مدیریت پسماند

موضوع قرارداد



رئیس سازمان

معاون

رئیس اداری و مالی

مواد ۱۱-۱۰-۷-۶-۵-۱۴-۱۵-۱۶-۱۷-۱۹-۲۰-۲۱ به صورت متن ثابت بوده و الباقی مواد براساس شرایط و نیازهای واحد درفواست کننده بایستی ویرایش (کم یا اضافه) شده و در صورتیکه هر یک از مواد مشمول نباشد به منظور جلوگیری از بر هم فوردن ترتیب مواد از مذک آن خودداری و متن «مشمول این قرارداد نمیگردد» نوشته و ارسال شود

ب- پیوست شماره یک: اسناد و شرایط مزایه

سازمان مدیریت پسماند شهرداری زنجان در نظر دارد بهره برداری از ۷ مورد از منصوبات متعلق بخود را از طریق مزایده عمومی به اشخاص حقیقی و حقوقی واجد شرایط با اولویت گروههای جهادی، موسسات خیریه و مردم نیاز به صورت قرارداد اجاره به مدت ۱ سال با نظر سازمان را اذار نماید.

موضع مورد اجاره:

- ۱- عبارتست از اجاره منافع غرفه های جمع آوری پسماندهای خشک
 - ۲- مدت اجاره از تاریخ انعقاد قرارداد بمدت ۱ سال با نظر سازمان می باشد.
 - ۳- مبلغ اجاره سال اول برای هر غرفه براساس قیمت پیشنهادی برنده محاسبه و وصول خواهد شد.

تبصره: در صورت رضایت طرفین با اخذ نظر هیأت سه نفره کارشناسی و تعین قیمت پای اجاره بها و اعمال ضریب افزایش سال اول، موضوع مزایده برای سال دوم قابل تمدید خواهد بود..

- ۱۰- کلیه هزینه های مربوط به راه اندازی موضوع مزایده بر عهده بردار خواهد بود.

۹- برندۀ مزایده ملزم و مکلف است ظرف یک ماه نسبت به اخذ تائیدیه از اداره اماکن فراجا و جهت تکمیل مراحل پرونده تحويل سازمان مدیریت پسماند اقدام نماید، بدیهی است در صورت عدم اخذ و ارائه تائیدیه، سازمان می تواند تحويل مورد مزایده به برندۀ خودداری نماید و در این مبلغ واریزی به حساب سازمان بدلیل قصور و عدم ارائه مدارک لازم و به موقع به نفع سازمان ضبط گردیده و طرف برندۀ هر گونه ایراد و اعتراضی را از خود سلب و اسقاط می نماید.

۸- قید آدرس دقیق و کامل همراه با کدپستی و شماره قطعه منزل و محل کار و همچنین شماره تماس ثابت و همراه الزامی می باشد.

۷- برندۀ مزایده ملزم و مکلف است ظرف یک هفته پس از تحويل در نزد شرکت های رسمی بیمه حوداث نموده و تصویر آن را به سازمان ارائه نماید.

۶- در پایان قرارداد، بهره بردار مکلف به تحويل موضوع قرارداد بوده و در صورت امتناع ، شهرداری راساً نسبت به آن اقدام نموده و بهره بردار حق هرگونه شکایت و اعتراض را در هر مرتع اداری و قضایی از خود سلب و اسقاط می نماید.

۵- مستاجر صرفاً مجاز به استفاده از موضوع مزایده با کاربری قید شده در مزایده بوده و در صورت تخلف از مفاد و هریک از شرایط قرارداد ، سازمان می تواند ضمن فسخ قرارداد و بدون هیچ گونه اقدام قانونی و قضایی نسبت به جلوگیری از بهره برداری از محل اقدام نماید و کلیه خسارت های واردۀ بر عهده بهره بردار خواهد بود و حق هرگونه شکایت و اعتراض را در هر مرتع اداری و قضایی از خود سلب و اسقاط می نماید.

۴- در پایان قرارداد، بهره بردار مکلف به تحويل موضوع قرارداد بوده و در صورت امتناع ، شهرداری راساً نسبت به آن اقدام نموده و بهره بردار حق هرگونه شکایت و اعتراض را در هر مرتع اداری و قضایی از خود سلب و اسقاط می نماید.

۳- برندۀ مزایده موظف است علاوه بر پیش بینی های لازم به منظور جلوگیری از وقوع حوداث احتمالی می باشد موضوع مزایده را ظرف یک هفته پس از تحويل در نزد شرکت های رسمی بیمه حوداث نموده و تصویر آن را به سازمان ارائه نماید.

۲- قید آدرس دقیق و کامل همراه با کدپستی و شماره قطعه منزل و محل کار و همچنین شماره تماس ثابت و همراه الزامی می باشد.

۱- کلیه کسورات قانونی مرتبط بر قرارداد بر عهده مزایده خواهد بود.

مواد ۲-۷-۱۰-۱۱-۱۴-۱۵-۱۶-۱۷-۱۸-۱۹-۲۰-۲۱ بصورت متن ثابت بوده و الباقی مواد براساس شرایط و نیازهای واحد درفواست گنده باقیستی ویرایش (کم یا اضافه) شده و در صورتیکه هر یک از مواد مشتمل نباشد به منظور جلوگیری از برهم خوردن ترتیب مواد از مذکوف آن فهردهای و متن «مشتمل»، این قرداد نمیگردد» نوشته و اسما، شد

- ۱۱ چنانچه در طول مدت بهره برداری موضوع مزایده در اجرای طرح عمرانی قرار گیرد ، سازمان ضمن تعیین فرصت زمانی لازم به بهره بردار، خاتمه قرارداد را اعلام و در صورت عدم اقدام سازمان راساً نسبت به جمع آوری آن اقدام خواهد کرد

۱۲ برنده مزایده حق واگذاری مورد مزایده را کلا" یا جزئا" به غیر ندارد در غیر اینصورت قرارداد بصورت یکجانبه فسخ خواهد شد.

۱۳ عایالت موضوع ماده واحده مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ مجلس شورای اسلامی در مورد منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی در زمان شرکت در مزایده و در طول مدت بهره برداری الزامي است.

۱۴ مسئولیت حفظ و نگهداری از موضوع مزایده اعم از مستحدثات و محیط پیرامون آن و همچنین تامین نگهبانی و اداره محل از قبیل بکارگیری نیروی انسانی و پرداخت هزینه انشعابات محل در طول مدت قرارداد بر عینده و هزینه بهره بردار خواهد بود .

۱۵ برنده مزایده می بایست مبلغ اجاره را طی ۸ فقره چک با فاصله سه ماهه در اختیار سازمان قرارداده د و مبلغ کل قرارداد می بایست دو ماه قبل از اتمام قرارداد از سوی برنده مزایده به شهرداری پرداخت شده باشد (براین اساس تاریخ آخرین وصول چک دو ماه قبل از اتمام قرارداد می باشد)

۱۶ برنده مزایده در زمان انعقاد قرارداد موظف به ارائه و تحويل یک فقره چک بانکی به مبلغ ۱/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از بابت خسارت احتمالی واردہ به مورد اجاره و ارائه مفاصی حساب مالیاتی و بیمه و هزینه برق و ... یک فقره چک به مبلغ ۲/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال بابت تخلیه هر غرفه می باشد که سازمان اختیار خواهد داشت در صورت تخلف بهره بردار از مفاد قرارداد و یا عدم تخلیه محل مورد اجاره علاوه بر فسخ قرارداد کل مبلغ چکها را وصول نماید. در ضمن ارائه این چکهای بانکی مانع از وصول و برداشت از سایر تضمین خواهد بود.

۱۷ قرارداد مربوط به این مزایده به استناد ماده ۱۰ قانون مدنی و قانون مستثنی شدن شهرداریهای کشور در واگذاری قسمتی از پارک ها و میدانی و اموال عمومی اعم از عرصه و اعیان که مشمول قوانین مربوط به مالک و برنده مزایده مصوب ۸۹/۴/۲ و سایر مقررات مربوطه منعقد می گردد و موضوع آن مشمول سرقفلی و حق کسب و پیشه برای بهره بردار نخواهد بود.

۱۸ نظر باینکه هدف از کلیه اقدامات صورت گرفته و طراحی، راه اندازی، مزایدات و موارد فوق با هدف فرهنگ سازی در جامعه و اشاعه طرح تغییک پسماند می باشد و می بایستی روزانه آموزش و فرهنگ سازی در غرفه ها توسط عوامل پیمانکار انجام گیرد.

۱۹ بهره بردار می بایست محصولاتی مانند گل، محصولات فرهنگی مانند کتاب، محصولات پیهداشتی من جمله مواد شوینده (با اخذ تاییدیه معاونت سازمان) را در غرفه عرضه نماید و مشتری مخیر خواهد بود در قبال ارائه پسماند از این محصولات یا دریافت پول نقد بهره مند شود.

۲- نرخ خرید پسماندهای خشک بر اساس اعلام سازمان خواهد نمود و پیره بردار تحت هیچ

عنوان مجاز به خرید پسمند کمتر از قیمت اعلامی در سامانه خرید پسمند های خشک

نخواهد بود.

تبصره - در صورت مشاهده هرگونه تخلف توسط بهره بردار مطابق جرایم تعیین شده اقدام خواهد شد.

۲۲- غرفه‌ها مکلف به دریافت کلیه پسمندی‌های خشک بصورت مجرا و یا مخلوط با بسماندهای الکترونیک، هستند.

۲۳- بهره بردار موظف است توزین را بنحوی انجام دهد که شهر و ندان از وزن پسماندهای تحویلی به غرفه مطلع شوند.

۲۴- ب ه بردار موظف است نرخ خرید را بر اساس بند ۳۱ بنحو مطلوب در معرض دید همشهريان قرار دهد.

۴۵- بهره بردار پیشنهاد دهنده قیمت دراین مزایده قبل از هرگونه اقدام می باشد مطالعات و تحقیقات میدانی از شرایط موجود پسماندها دراین طرح را انجام دهد و نسبت به رفع ابهامات خود قبل از پیشنهاد قیمت وارائه آن اقدام نماید. بدینه است هرگونه ادعایی مبنی بر عدم اطلاع از وضعیت موجود برای اجرای موضوع مزایده و همچنین ادعای جرمان خسارت برای این سازمان قابل قبول نخواهد بود.

۴۶-هرگونه پرداختی به کارگران بهره بردار بایستی بر مبنای قوانین کشوری یا قانون کار و یا عرف جاری برای اینکار و با کسب رضایت کتبی آنان انجام پذیرد و پیمانکار مکلف به پاسخگویی به مراجع ذیصلاح در صورت بروز اختلاف در این موضوع مبایشد. بدینه، است بهر ۵ بر دار مکلف به تکارگیری افراد واحد شر ابطم، باشد.

۲۷- غرفه های جمع آوری پسماند خشک می باشند صرفا جهت آموزش و فرهنگ سازی و جمع آوری، پسماندهای خشک تفکیک از شبد و ندان **تصویرت اعلام** در اسناد مورد استفاده قدر گردید.

۲۸- بهره بردار مکلف و موظف است نسبت به تخلیه روزانه پسمند های جمع آوری شده اقدام نماید و در صورت استنکاف از این موضعی سازمان طبق حد این تعیین شده رفتار خواهد شد.

۲۹- تأمين، آب شرب مود نیاز مصرف از مجاھای، مشخص شده به عینه بند نماینده می باشد.

۳- قرارداد فی مایین برابر قانون نحوه واگذاری اماکن مصوب ۱۳۷۶ قانون شهرداریها تنظیم و هیچگونه حق کسب و پیشه برای مستأجر ایجاد ننموده و با پایان قرارداد رابطه فی مایین قطع و به حالت اولیه اعاده می گردد

۳) بیشنبادرات و اصله در کمپسیون، معاملات شبداری، مطروح و موعد رسیدگ، قرار خواهد گرفت.

٣٢- در صورت اتمام مدت قرارداد مستأجر مکلف است محل را تخلیه و به صورت سالم و بی عیب و نقص تحویل نماید.

مواد ۲-۷-۱۰-۱۱-۱۴-۱۵-۱۶-۱۷-۱۸-۱۹-۲۰-۲۱-۲۲ بصورت متن ثابت بوده و الباقی مواد براساس شرایط و نیازهای واحد درفواست گننده باشند و در صورتیکه هر یک از مواد مشمول نباشد به منظور جلوگیری از برهم خوردن ترتیب مواد از مذکور آن فوهداری و متن «مشمول این قرارداد نمیگردد» نوشته و ارسال شود

۳۳- پیشنهاد دهنده گواهی می نماید از موضوع ماده واحده قانون مستثنی شدن شهرباریهای کشور در واگذاری قسمتی از پارک ها و میادین و اموال عمومی اعم از عرصه و اعیان از شمول قوانین مربوط به مالک و مستأجر آگاهی و اطلاع کامل دارد.

۳۴- بهره بردار موظف است به صورت روزانه پسمندیهای خشک جمع آوری شده را با رعایت موازین بهداشتی از غرفه های مورد بهره برداری انتقال داده و از اباحت پسمندها در داخل و اطراف غرفه ها خودداری نماید.

۳۵- بعلت اشتعال زا بودن پسمندیهای خشک و همچنین رعایت قانون استعمال دخانیات در محل مورد استفاده توسط بهره بردار یا متصدی یا مشتریان اکیداً منوع می باشد

۳۶- بهره بردار مکلف به رعایت اصول بهداشتی در محیط بوده و می بایستی مجوزهای لازم از مراکز بهداشتی را اخذ نماید. در غیر اینصورت مسئولیت های بعدی آن بعده بهره بردار خواهد بود.

۳۷- طرف قرارداد حق تغییر شغل در محل مورد استفاده را از هیچ جهت و بابت نخواهد داشت.

۳۸- طرف قرارداد در صورتیکه قصد داشته باشد نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید می بایست مراتب را یک ماه قبل و بصورت مكتوب به سازمان اطلاع دهد و مبلغ قرارداد را تا زمان قبول فسخ قرارداد توسط سازمان پرداخت نماید و در صورتیکه پس از انقضای مدت قرارداد، یا اعلام کتبی سازمان مبنی بر فسخ قرارداد، در موعد مقرر اقدام به تخلیه و تحويل موضوع مزایده ننماید، سازمان می تواند نسبت به تخلیه آن رأساً اقدام نماید و بهره بردار چنین حق و اختیاری را به سازمان تفویض نمود و حق هرگونه اعتراض را در تمام مراجع از خود سلب و اسقاط می نماید

۳۹- بهره بردار موظف به نگهداری و مراقبت از کانکس ها و اموال موجود در آن می باشد و هرگونه خسارت واردہ را می بایست جبران نماید و در پایان قرارداد صحیح و سالم تحويل کارفرما دهد. (کانکس ها و اموال موجود در کانکس ابتدای قرارداد طی صورتجلسه ای تحويل بهره بردار می گردد).

۴- با توجه به فصول مختلف، ساعات کاری غرفه ها توسط سازمان مشخص و به بهره بردار ابلاغ می گردد.

تبصره: بهره بردار موظف است در ساعات مورد نظر کارفرما در محل کار خود حضور یابد.

۱۴- نیروهای مورد استفاده در غرفه های جمع آوری پسمندیهای خشک موظف به رعایت حسن رفتار و پوشش تعریف شده می باشند که بهره بردار در این خصوص می بایست نظارت کامل بر نیروها داشته باشد و در صورت ارتکاب هرگونه تخلف و جرم، مسئولیت آن با بهره بردار بوده و سازمان در این خصوص مسئولیتی ندارد.

مواد ۱۱-۱۰-۷-۱۵-۱۴-۱۸-۱۹-۲۰-۲۱-۲۲-۲۳-۲۴-۲۵-۲۶-۲۷-۲۸-۲۹-۳۰-۳۱-۳۲-۳۳-۳۴-۳۵-۳۶-۳۷-۳۸-۳۹-۴۰-۴۱-۴۲-۴۳-۴۴-۴۵-۴۶-۴۷-۴۸-۴۹-۵۰-۵۱-۵۲-۵۳-۵۴-۵۵-۵۶-۵۷-۵۸-۵۹-۶۰-۶۱-۶۲-۶۳-۶۴-۶۵-۶۶-۶۷-۶۸-۶۹-۷۰-۷۱-۷۲-۷۳-۷۴-۷۵-۷۶-۷۷-۷۸-۷۹-۸۰-۸۱-۸۲-۸۳-۸۴-۸۵-۸۶-۸۷-۸۸-۸۹-۹۰-۹۱-۹۲-۹۳-۹۴-۹۵-۹۶-۹۷-۹۸-۹۹-۱۰۰-۱۰۱-۱۰۲-۱۰۳-۱۰۴-۱۰۵-۱۰۶-۱۰۷-۱۰۸-۱۰۹-۱۱۰-۱۱۱-۱۱۲-۱۱۳-۱۱۴-۱۱۵-۱۱۶-۱۱۷-۱۱۸-۱۱۹-۱۲۰-۱۲۱-۱۲۲-۱۲۳-۱۲۴-۱۲۵-۱۲۶-۱۲۷-۱۲۸-۱۲۹-۱۳۰-۱۳۱-۱۳۲-۱۳۳-۱۳۴-۱۳۵-۱۳۶-۱۳۷-۱۳۸-۱۳۹-۱۴۰-۱۴۱-۱۴۲-۱۴۳-۱۴۴-۱۴۵-۱۴۶-۱۴۷-۱۴۸-۱۴۹-۱۵۰-۱۵۱-۱۵۲-۱۵۳-۱۵۴-۱۵۵-۱۵۶-۱۵۷-۱۵۸-۱۵۹-۱۶۰-۱۶۱-۱۶۲-۱۶۳-۱۶۴-۱۶۵-۱۶۶-۱۶۷-۱۶۸-۱۶۹-۱۷۰-۱۷۱-۱۷۲-۱۷۳-۱۷۴-۱۷۵-۱۷۶-۱۷۷-۱۷۸-۱۷۹-۱۸۰-۱۸۱-۱۸۲-۱۸۳-۱۸۴-۱۸۵-۱۸۶-۱۸۷-۱۸۸-۱۸۹-۱۹۰-۱۹۱-۱۹۲-۱۹۳-۱۹۴-۱۹۵-۱۹۶-۱۹۷-۱۹۸-۱۹۹-۱۹۱۰-۱۹۱۱-۱۹۱۲-۱۹۱۳-۱۹۱۴-۱۹۱۵-۱۹۱۶-۱۹۱۷-۱۹۱۸-۱۹۱۹-۱۹۲۰-۱۹۲۱-۱۹۲۲-۱۹۲۳-۱۹۲۴-۱۹۲۵-۱۹۲۶-۱۹۲۷-۱۹۲۸-۱۹۲۹-۱۹۳۰-۱۹۳۱-۱۹۳۲-۱۹۳۳-۱۹۳۴-۱۹۳۵-۱۹۳۶-۱۹۳۷-۱۹۳۸-۱۹۳۹-۱۹۴۰-۱۹۴۱-۱۹۴۲-۱۹۴۳-۱۹۴۴-۱۹۴۵-۱۹۴۶-۱۹۴۷-۱۹۴۸-۱۹۴۹-۱۹۵۰-۱۹۵۱-۱۹۵۲-۱۹۵۳-۱۹۵۴-۱۹۵۵-۱۹۵۶-۱۹۵۷-۱۹۵۸-۱۹۵۹-۱۹۶۰-۱۹۶۱-۱۹۶۲-۱۹۶۳-۱۹۶۴-۱۹۶۵-۱۹۶۶-۱۹۶۷-۱۹۶۸-۱۹۶۹-۱۹۷۰-۱۹۷۱-۱۹۷۲-۱۹۷۳-۱۹۷۴-۱۹۷۵-۱۹۷۶-۱۹۷۷-۱۹۷۸-۱۹۷۹-۱۹۸۰-۱۹۸۱-۱۹۸۲-۱۹۸۳-۱۹۸۴-۱۹۸۵-۱۹۸۶-۱۹۸۷-۱۹۸۸-۱۹۸۹-۱۹۸۱۰-۱۹۸۱۱-۱۹۸۱۲-۱۹۸۱۳-۱۹۸۱۴-۱۹۸۱۵-۱۹۸۱۶-۱۹۸۱۷-۱۹۸۱۸-۱۹۸۱۹-۱۹۸۲۰-۱۹۸۲۱-۱۹۸۲۲-۱۹۸۲۳-۱۹۸۲۴-۱۹۸۲۵-۱۹۸۲۶-۱۹۸۲۷-۱۹۸۲۸-۱۹۸۲۹-۱۹۸۳۰-۱۹۸۳۱-۱۹۸۳۲-۱۹۸۳۳-۱۹۸۳۴-۱۹۸۳۵-۱۹۸۳۶-۱۹۸۳۷-۱۹۸۳۸-۱۹۸۳۹-۱۹۸۴۰-۱۹۸۴۱-۱۹۸۴۲-۱۹۸۴۳-۱۹۸۴۴-۱۹۸۴۵-۱۹۸۴۶-۱۹۸۴۷-۱۹۸۴۸-۱۹۸۴۹-۱۹۸۵۰-۱۹۸۵۱-۱۹۸۵۲-۱۹۸۵۳-۱۹۸۵۴-۱۹۸۵۵-۱۹۸۵۶-۱۹۸۵۷-۱۹۸۵۸-۱۹۸۵۹-۱۹۸۶۰-۱۹۸۶۱-۱۹۸۶۲-۱۹۸۶۳-۱۹۸۶۴-۱۹۸۶۵-۱۹۸۶۶-۱۹۸۶۷-۱۹۸۶۸-۱۹۸۶۹-۱۹۸۷۰-۱۹۸۷۱-۱۹۸۷۲-۱۹۸۷۳-۱۹۸۷۴-۱۹۸۷۵-۱۹۸۷۶-۱۹۸۷۷-۱۹۸۷۸-۱۹۸۷۹-۱۹۸۸۰-۱۹۸۸۱-۱۹۸۸۲-۱۹۸۸۳-۱۹۸۸۴-۱۹۸۸۵-۱۹۸۸۶-۱۹۸۸۷-۱۹۸۸۸-۱۹۸۸۹-۱۹۸۸۱۰-۱۹۸۸۱۱-۱۹۸۸۱۲-۱۹۸۸۱۳-۱۹۸۸۱۴-۱۹۸۸۱۵-۱۹۸۸۱۶-۱۹۸۸۱۷-۱۹۸۸۱۸-۱۹۸۸۱۹-۱۹۸۸۲۰-۱۹۸۸۲۱-۱۹۸۸۲۲-۱۹۸۸۲۳-۱۹۸۸۲۴-۱۹۸۸۲۵-۱۹۸۸۲۶-۱۹۸۸۲۷-۱۹۸۸۲۸-۱۹۸۸۲۹-۱۹۸۸۳۰-۱۹۸۸۳۱-۱۹۸۸۳۲-۱۹۸۸۳۳-۱۹۸۸۳۴-۱۹۸۸۳۵-۱۹۸۸۳۶-۱۹۸۸۳۷-۱۹۸۸۳۸-۱۹۸۸۳۹-۱۹۸۸۴۰-۱۹۸۸۴۱-۱۹۸۸۴۲-۱۹۸۸۴۳-۱۹۸۸۴۴-۱۹۸۸۴۵-۱۹۸۸۴۶-۱۹۸۸۴۷-۱۹۸۸۴۸-۱۹۸۸۴۹-۱۹۸۸۵۰-۱۹۸۸۵۱-۱۹۸۸۵۲-۱۹۸۸۵۳-۱۹۸۸۵۴-۱۹۸۸۵۵-۱۹۸۸۵۶-۱۹۸۸۵۷-۱۹۸۸۵۸-۱۹۸۸۵۹-۱۹۸۸۶۰-۱۹۸۸۶۱-۱۹۸۸۶۲-۱۹۸۸۶۳-۱۹۸۸۶۴-۱۹۸۸۶۵-۱۹۸۸۶۶-۱۹۸۸۶۷-۱۹۸۸۶۸-۱۹۸۸۶۹-۱۹۸۸۷۰-۱۹۸۸۷۱-۱۹۸۸۷۲-۱۹۸۸۷۳-۱۹۸۸۷۴-۱۹۸۸۷۵-۱۹۸۸۷۶-۱۹۸۸۷۷-۱۹۸۸۷۸-۱۹۸۸۷۹-۱۹۸۸۸۰-۱۹۸۸۸۱-۱۹۸۸۸۲-۱۹۸۸۸۳-۱۹۸۸۸۴-۱۹۸۸۸۵-۱۹۸۸۸۶-۱۹۸۸۸۷-۱۹۸۸۸۸-۱۹۸۸۸۹-۱۹۸۸۸۱۰-۱۹۸۸۸۱۱-۱۹۸۸۸۱۲-۱۹۸۸۸۱۳-۱۹۸۸۸۱۴-۱۹۸۸۸۱۵-۱۹۸۸۸۱۶-۱۹۸۸۸۱۷-۱۹۸۸۸۱۸-۱۹۸۸۸۱۹-۱۹۸۸۸۲۰-۱۹۸۸۸۲۱-۱۹۸۸۸۲۲-۱۹۸۸۸۲۳-۱۹۸۸۸۲۴-۱۹۸۸۸۲۵-۱۹۸۸۸۲۶-۱۹۸۸۸۲۷-۱۹۸۸۸۲۸-۱۹۸۸۸۲۹-۱۹۸۸۸۳۰-۱۹۸۸۸۳۱-۱۹۸۸۸۳۲-۱۹۸۸۸۳۳-۱۹۸۸۸۳۴-۱۹۸۸۸۳۵-۱۹۸۸۸۳۶-۱۹۸۸۸۳۷-۱۹۸۸۸۳۸-۱۹۸۸۸۳۹-۱۹۸۸۸۴۰-۱۹۸۸۸۴۱-۱۹۸۸۸۴۲-۱۹۸۸۸۴۳-۱۹۸۸۸۴۴-۱۹۸۸۸۴۵-۱۹۸۸۸۴۶-۱۹۸۸۸۴۷-۱۹۸۸۸۴۸-۱۹۸۸۸۴۹-۱۹۸۸۸۴۱۰-۱۹۸۸۸۴۱۱-۱۹۸۸۸۴۱۲-۱۹۸۸۸۴۱۳-۱۹۸۸۸۴۱۴-۱۹۸۸۸۴۱۵-۱۹۸۸۸۴۱۶-۱۹۸۸۸۴۱۷-۱۹۸۸۸۴۱۸-۱۹۸۸۸۴۱۹-۱۹۸۸۸۴۲۰-۱۹۸۸۸۴۲۱-۱۹۸۸۸۴۲۲-۱۹۸۸۸۴۲۳-۱۹۸۸۸۴۲۴-۱۹۸۸۸۴۲۵-۱۹۸۸۸۴۲۶-۱۹۸۸۸۴۲۷-۱۹۸۸۸۴۲۸-۱۹۸۸۸۴۲۹-۱۹۸۸۸۴۳۰-۱۹۸۸۸۴۳۱-۱۹۸۸۸۴۳۲-۱۹۸۸۸۴۳۳-۱۹۸۸۸۴۳۴-۱۹۸۸۸۴۳۵-۱۹۸۸۸۴۳۶-۱۹۸۸۸۴۳۷-۱۹۸۸۸۴۳۸-۱۹۸۸۸۴۳۹-۱۹۸۸۸۴۴۰-۱۹۸۸۸۴۴۱-۱۹۸۸۸۴۴۲-۱۹۸۸۸۴۴۳-۱۹۸۸۸۴۴۴-۱۹۸۸۸۴۴۵-۱۹۸۸۸۴۴۶-۱۹۸۸۸۴۴۷-۱۹۸۸۸۴۴۸-۱۹۸۸۸۴۴۹-۱۹۸۸۸۴۴۱۰-۱۹۸۸۸۴۴۱۱-۱۹۸۸۸۴۴۱۲-۱۹۸۸۸۴۴۱۳-۱۹۸۸۸۴۴۱۴-۱۹۸۸۸۴۴۱۵-۱۹۸۸۸۴۴۱۶-۱۹۸۸۸۴۴۱۷-۱۹۸۸۸۴۴۱۸-۱۹۸۸۸۴۴۱۹-۱۹۸۸۸۴۴۲۰-۱۹۸۸۸۴۴۲۱-۱۹۸۸۸۴۴۲۲-۱۹۸۸۸۴۴۲۳-۱۹۸۸۸۴۴۲۴-۱۹۸۸۸۴۴۲۵-۱۹۸۸۸۴۴۲۶-۱۹۸۸۸۴۴۲۷-۱۹۸۸۸۴۴۲۸-۱۹۸۸۸۴۴۲۹-۱۹۸۸۸۴۴۳۰-۱۹۸۸۸۴۴۳۱-۱۹۸۸۸۴۴۳۲-۱۹۸۸۸۴۴۳۳-۱۹۸۸۸۴۴۳۴-۱۹۸۸۸۴۴۳۵-۱۹۸۸۸۴۴۳۶-۱۹۸۸۸۴۴۳۷-۱۹۸۸۸۴۴۳۸-۱۹۸۸۸۴۴۳۹-۱۹۸۸۸۴۴۴۰-۱۹۸۸۸۴۴۴۱-۱۹۸۸۸۴۴۴۲-۱۹۸۸۸۴۴۴۳-۱۹۸۸۸۴۴۴۴-۱۹۸۸۸۴۴۴۵-۱۹۸۸۸۴۴۴۶-۱۹۸۸۸۴۴۴۷-۱۹۸۸۸۴۴۴۸-۱۹۸۸۸۴۴۴۹-۱۹۸۸۸۴۴۴۱۰-۱۹۸۸۸۴۴۴۱۱-۱۹۸۸۸۴۴۴۱۲-۱۹۸۸۸۴۴۴۱۳-۱۹۸۸۸۴۴۴۱۴-۱۹۸۸۸۴۴۴۱۵-۱۹۸۸۸۴۴۴۱۶-۱۹۸۸۸۴۴۴۱۷-۱۹۸۸۸۴۴۴۱۸-۱۹۸۸۸۴۴۴۱۹-۱۹۸۸۸۴۴۴۲۰-۱۹۸۸۸۴۴۴۲۱-۱۹۸۸۸۴۴۴۲۲-۱۹۸۸۸۴۴۴۲۳-۱۹۸۸۸۴۴۴۲۴-۱۹۸۸۸۴۴۴۲۵-۱۹۸۸۸۴۴۴۲۶-۱۹۸۸۸۴۴۴۲۷-۱۹۸۸۸۴۴۴۲۸-۱۹۸۸۸۴۴۴۲۹-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۰-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۱-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۲-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۴-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۵-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۶-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۷-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۸-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۹-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۱۰-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۱۱-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۱۲-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۱۳-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۱۴-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۱۵-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۱۶-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۱۷-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۱۸-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۱۹-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۲۰-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۲۱-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۲۲-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۲۳-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۲۴-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۲۵-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۲۶-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۲۷-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۲۸-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۲۹-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۰-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۱-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۲-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۴-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۵-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۶-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۷-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۸-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۹-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۱۰-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۱۱-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۱۲-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۱۳-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۱۴-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۱۵-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۱۶-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۱۷-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۱۸-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۱۹-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۲۰-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۲۱-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۲۲-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۲۳-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۲۴-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۲۵-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۲۶-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۲۷-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۲۸-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۲۹-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۰-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۱-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۲-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۴-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۵-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۶-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۷-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۸-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۹-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۱۰-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۱۱-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۱۲-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۱۳-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۱۴-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۱۵-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۱۶-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۱۷-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۱۸-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۱۹-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۲۰-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۲۱-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۲۲-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۲۳-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۲۴-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۲۵-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۲۶-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۲۷-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۲۸-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۲۹-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۰-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۱-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۲-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۳-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۴-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۵-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۶-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۷-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۸-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۹-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۱۰-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۱۱-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۱۲-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۱۳-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۱۴-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۱۵-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۱۶-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۱۷-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۱۸-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۱۹-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۲۰-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۲۱-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۲۲-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۲۳-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۲۴-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۲۵-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۲۶-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۲۷-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۲۸-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۲۹-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۳۰-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۳۱-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۳۲-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۳۳-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۳۴-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۳۵-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۳۶-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۳۷-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۳۸-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۳۹-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۳۱۰-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۳۱۱-۱۹۸۸۸۴۴۴۳۳۳۳۳

۴۲-بهره‌بردار حق خرید از خودروهای جمع آوری زباله راندارد.

۴۳-همکاری با هرگونه برنامه جمع آوری جداگانه موادقابل بازیافت که از سوی سازمان مشخص گردد بلامانع است.

۴-بهره‌بردار موظف است طبق نظر سازمان نسبت به اجرای برنامه آموزش شهروندی اقدام نماید.

۴۵-بهره‌بردار رعایت کلیه مسائل اینمی در محیط کار بر عهده بهره‌بردار می‌باشد. بدینی است در صورت بروز هرگونه حادثه یا سانحه جانی و مالی در طول مدت اجرای قرارداد، مسئولیت آن بر عهده بهره‌بردار است.

۴۶-موارد پیش بینی نشده در این شرایط مطابق قرارداد فی مایین خواهد بود.

۷-در صورت بروز اختلاف بین بهره‌بردار و سازمان موضوع بدوً به ماده ۳۸ آین نامه مالی معاملاتی شهرداری تهران تسری یافته به سایر استانها ارجاع و در صورت عدم حصول نتیجه به مراجع ذیصلاح مراجعت خواهد شد.

تضامین ذیل جهت عقد قرارداد از مستأجر دریافت خواهد شد.

- ۳۰ درصد از کل مبلغ قرارداد به صورت نقد یا ضمانتنامه بانکی یا اوراق مشارکت و یا اسناد خزانه بابت تضمین حسن انجام تعهدات قرارداد از مستأجر دریافت خواهد شد.
- ۱۶/۶۷ درصد از مبلغ کل قرارداد به صورت نقد یا ضمانتنامه بانکی یا اوراق مشارکت و یا اسناد خزانه بابت تضمین پرداخت کسورات بیمه متعلق به قرارداد موضوع ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی از مستأجر دریافت خواهد شد که با ارائه مفاصیلحساب بیمه در پایان قرارداد به مستأجر مسترد خواهد شد.
- کلیه کسورات مترتب بر قرارداد بیمه و مالیات و امثالیم بر عهدهٔ مستأجر خواهد بود.

شهرداری زنجان در نظر دارد در چهار چوب آین نامه معاملات شهرداری تهران تسری یافته به کلانشهرها و مراکز استانها، نسبت به برگزاری مزایده عمومی برابر شرایط قید شده در اسناد بشرح ذیلaz طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت اقدام نماید. کلیه مراحل برگزاری مزایده از دریافت اسناد تا ارائه پیشنهاد قیمت و بازگشایی پاکت ها از طریق درگاه سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد) به آدرس: www.setadiran.ir انجام خواهد شد و لازم است مناقصه گران در صورت عدم عضویت قبلی، مراحل ثبت نام در سایت مذکور و دریافت گواهی امضای الکترونیکی را جهت شرکت در مناقصه محقق سازند.

۱- موضوع مزایده: اجاره غرفه های جمع آوری پسماندهای خشک (طرح بهمند)

۲- شرح مختصری از موضوع مزایده: سازمان مدیریت پسماند شهرداری زنجان در نظر دارد در راستای آموزش و فرهنگ سازی تفکیک از مبدأ در میان شهروندان بهره برداری از ۷ مورد از منصوبات متعلق بخود را از طریق مزایده عمومی بصورت قرارداد اجاره به مدت ۱ سال با نظر سازمانها گذار نماید.

۳- محل اجرای موضوع مزایده: شهر زنجان

۴- مبلغ پایه: مطابق جدول ذیل

ردیف	نوع مال	نوع کاربری	متراز (متر مربع)	قیمت اجاره پایه سالیانه(ریال)	سپرده شرکت در مزایده (ریال)	آدرس	ملاحظات
۱	غرفه	خدماتی	۱۲/۵	۵۴.۰۰۰.۰۰۰	۲.۷۰۰.۰۰۰	میدان شورا	آموزش و فرهنگسازی و تحويل کلیه پسماندهای خشک
۲	غرفه	خدماتی	۱۲/۵	۵۴.۰۰۰.۰۰۰	۲.۷۰۰.۰۰۰	میدان دادگستری	آموزش و فرهنگسازی و تحويل کلیه پسماندهای خشک
۳	غرفه	خدماتی	۱۲/۵	۵۴.۰۰۰.۰۰۰	۲.۷۰۰.۰۰۰	میدان مدیریت کوی فرهنگ	آموزش و فرهنگسازی و تحويل کلیه پسماندهای خشک
۴	غرفه	خدماتی	۱۲/۵	۵۴.۰۰۰.۰۰۰	۲.۷۰۰.۰۰۰	مقابل پارک بانوان شرق	آموزش و فرهنگسازی و تحويل کلیه پسماندهای خشک
۵	غرفه	خدماتی	۱۲/۵	۵۴.۰۰۰.۰۰۰	۲.۷۰۰.۰۰۰	خیابان خرمشهر رو بروی دارایی	آموزش و فرهنگسازی و تحويل کلیه پسماندهای خشک

تاریخ شروع قرارداد کلیه غرفه ها بعد از ابلاغ برنده مزایده و انعقاد قرارداد خواهد بود

۵- مدت اجرای موضوع مزایده: ۱۲ ماه تمام کاری

۶- کارفرما: سازمان مدیریت پسماند شهرداری زنجان

۷- دستگاه نظارت / واحد درخواست کننده: سازمان مدیریت پسماند

۸- دستگاه مزایده گذار: شهرداری زنجان

۹- مشخصات شرکت کنندگان: اشخاص حقیقی و حقوقی واجد شرایط با اولویت گروههای جهادی، موسسات خیریه و مردم نهاد

تبصره: هر دواطلب می تواند برنده حداقل یک و حداقل ۲ غرفه باشد.

مواد ۱۱-۱۰-۱۱-۱۵-۱۶-۱۷-۱۸-۱۹-۲۰-۲۱ به صورت متن ثابت بوده و الباقی مواد براساس شرایط و نیازهای واحد درخواست کننده بایستی ویرایش (کم یا اضافه) شده و در صورتیکه هر یک از مواد مشمول نباشد به منظور جلوگیری از بز هم فوردن ترتیب مواد از هدف آن فواده ای و متن «مشمول این قرارداد نمیگردد» نوشته و ارسال شود

- ۲۵- میزان تضمین انجام تعهدات معادل ۱۰ درصد مبلغ قرارداد بوده و دریافت آن به یکی از طرق :
واریز وجه نقد به حساب دریافت سپرده شماره ۲۲۲۳۱۲۲۲۲۱۱۱۱ - ضمانت نامه بانکی ۳ - انواع اوراق مشارکت مدیریت پسماند نزد بانک سپه صدر جهان-۲- ضمانت نامه بانکی ۳ - انواع اوراق مشارکت
- ۲۶- هر گونه مالیات یا عوارض یا وجوهی را که قانوناً بابت معامله به طرف قرارداد تعلق میگیرد از بهای کارکرد در موقع پرداخت مطالبات طرف قرارداد کسر خواهد شد .
- ۲۷- در مواردی که طرف معامله در انجام موضوع مزایده کلا یا بعضًا تاخیر نماید خسارت محاسبه و از محل تضمین انجام تعهدات برابر قرارداد کسر خواهد شد .
- ۲۸- مزایده گران میباشد ضمن رعایت آیین نامه راه کارهای افزایش ضمانت اجرایی و تقویت حسابرسی برای قرارداد مازاد بر (۰۰ برابر) نصاب معاملات بزرگ نسبت به ارائه صورت وضعیت حسابرسی شده سال ۱۴۰۰ به هنگام انعقاد قرارداد اقدام نمایند .
- ۲۹- ارائه تجزیه بها همراه با پیشنهاد قیمت برای کارهای با برآورد ۲۵۰۰ میلیون ریال و بیشتر برابر بخشنامه ۴۹۵۱-۵۴۵۳-۰۲/۹/۹ مورخ ۱۳۷۷/۹/۹ الزامی میباشد .
- ۳۰- به هنگام انعقاد قرارداد ارایه گواهی ثبت نام برنده مزایده در سامانه ثنا الزامی میباشد .
اینجانب مدیر شرکت / فروشنده محلی شرایط فوق الذکر را دقیقاً بررسی نمودم و ضمن قبول شرایط آمادگی خود را جهت انجام موضوع مزایده اعلام می دارم .

مهر و امضاء شرکت کننده

مواد ۱۱-۱۰-۷-۱۴-۱۵-۱۶-۱۷-۱۸-۱۹-۲۰-۲۱ بصورت متن ثابت بوده و الباقی مواد براساس شرایط و نیازهای واحد درفواست کننده بایستی ویرایش (کم یا اضافه) شده و در صورتیکه هر یکی از مواد مشمول نباشد به منظور جلوگیری از بز هم فوردن ترتیب مواد از مذک آن فوادی و متن «مشمول این قرارداد نمیگردد» نوشته و ارسال شود

فرم اطلاعات پهنه بردار/خریدار

	نام شرکت	۱
	نام صاحب امضای مجاز	۲
	آدرس دقیق شرکت	۳
	کدپستی	۴
	صندوق پستی	۵
	شماره تلفن ثابت با پیش شماره	۶
	شماره همراه	۷
	تلفکس	۸
	پست الکترونیکی	۹

بهره بردار / فروشنده‌ی می باشد اطلاعات خواسته شده در جدول بالا را تکمیل نموده و به همراه اسناد مطابق ترتیب ذکر شده ارائه دهد.

مواد ۶-۷-۱۰-۱۱-۱۴-۱۵-۱۶-۱۷-۱۸-۱۹-۲۰-۲۱ بصورت متن ثابت بوده و الباقی مواد براساس شرایط و نیازهای واحد درفواست گننده باقیستی ویرایش (کم یا اضافه) شده و در صورتیکه هر یک از مواد مشتمل نباشد به منظور جلوگیری از برهم فومن ترتیب مواد از مذکون آن فوهداری و متن «مشتمل این قرارداد نمیگردد» نوشته و ارسال شود