



شماره:

تاریخ:

پیوست:

۷- برنده مزایده بایستی نسبت به ارائه ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات قرارداد طبق آئین نامه معاملات شهرداری تهران (۱۰٪ مبلغ کل قرارداد) ظرف مدت اعلام شده اقدام در غیر اینصورت ضمانت نامه شرکت در مزایده ضبط و کار به نفع بعدی واگذار می گردد فلذا سپرده نفر دوم نیز تا انعقاد قرارداد نفر اول نگهداری تا در صورت امتناع نفر اول و بالتبع رجوع به نفع بعدی در فرض استنکاف وی سپرده وی بفر ضبط می گردد.

۸- سپرده شرکت در مزایده برنده، در صورتی که حاضر به انجام معامله نشود و همچنین سپرده نفر دوم که برای انجام معامله به او رجوع شود و از انجام معامله امتناع نماید به نفع شهرداری ضبط خواهد شد.

۹- شهرداری در رد یک یا کلیه پیشنهادات مختار است.

۱۰- برنده مزایده حق واگذاری موضوع مزایده را کلی و جزئی به غیر را ندارد.

۱۱- متقاضیان باید دارای تدبیر و مهارت کافی و دارای حسن اخلاق و رفتار باشند.

۱۲- در صورت ارائه پاکت الف بر روی آن، موضوع مزایده، نام مزایده، نام متقاضی، آدرس و شماره تماس متقاضی را درج نمایند.

۱۳- امکانات و تجهیزات به غیر از موارد اعلامی در جدول شماره ۱ و ۲ متعلق به راهبر فعلی میباشد که توسط ایشان جمع آوری می گردد و شهرداری هیچگونه تعهدی و مسئولیتی در قبال ساخت و نامین سازه ها و تجهیزات مذکور ندارد.

۱۴- برنده مزایده موظف است با هزینه شخصی و بدون کسر از مبلغ قرارداد نسبت به ساخت و بهره برداری سازه ها و تجهیزات مورد نیاز و طبق ضرخ های مورد تایید شهرداری اجرا نماید و کلیه هزینه های بهره برداری بر عهده برنده میباشد.

۱۵- شرکت کنندگان در مزایده نباید هیچگونه بدعی به شهرداری و سازمان های وابسته داشته باشند. در غیر اینصورت پیشنهاد آنها بررسی نخواهد شد.

۱۶- مواردی که پیش بینی نگردیده است بر اساس آئین نامه معاملات شهرداری تهران و قرارداد انعقادی خواهد بود.

۱۷- شرکت در مزایده و دادن پیشنهاد به منزله رویت محل و قبول تمام شروط و تکالیف شهرداری میباشد.

۱۸- سایر موارد و جزئیات به هنگام قرارداد و مبادله آن در متن قرارداد قید خواهد گردید.

۱۹- پیشنهاد هر گونه تخفیف، امتیاز یا اصلاح در قیمتها یا تغییر در شرایط مزایده پس از باز کردن پیشنهادات بلاثر خواهد بود.

۲۰- برنده مزایده علاوه بر ضمانتنامه حسن انجام کار موظف است یک تضمین دیگر ( چک یا سفته به تشخیص سازمان ) برابر مبلغ کل قرارداد جهت تامین خسارت احتمالی موضوع بند ۱۳ قانون کار و عدم پرداخت مبلغ ماهیانه به سازمان تحویل دهد.

۲۱- در صورتی که کمیسیون به نیانی و مواضع بین متقاضیان و قوف حاصل نماید به پیشنهادهای آنان ترتیب اثر نخواهد داد.

۲۲- متقاضیان می توانند جهت کسب اطلاعات بیشتر با واحد امور پیمان شهرداری واقع در بلوار دولت شهرداری بجنورد مراجعه و با شماره تلفن ۰۵۸۴-۳۲۲۲۲۱۱۰-۱۱۴ تماس حاصل نمایند.

شهرداری بجنورد

شماره:

تاریخ:

پیوست:

## تعهدنامه پیشنهاد دهندگان در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان و معاملات

دولتی مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ (پیوست ۱)

مربوط به مزایده راهبری.....

بدینوسیله اینجانب ..... بعنوان شرکت کننده در مزایده با امضاء ذیل این تعهدنامه تأیید می نمایم که مشمول قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشم و چنانچه خلاف ادعایم به اثبات برسد، شهرداری حق دارد پیشنهاد ارائه شده از سوی اینجانب برای شرکت در مزایده را مردود و تضمین سپرده شده را به نفع خود ضبط نماید. همچنین متعهد می شوم چنانچه در حین اجرای موضوع مزایده به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردم، مراتب را بلافاصله به اطلاع شهرداری برسانم تا وفق مقررات به موضوع مزایده خاتمه داده شود. بدیهی است در غیر اینصورت به محض اطلاع شهرداری، قرارداد منفسخ و ضمن ضبط ضمانت نامه سپرده شده به نفع شهرداری خسارت ناشی از انفساخ قرارداد و یا تاخیر در اجرای آن را نیز به تشخیص شهرداری از اموال اینجانب وصول خواهد شد ضمناً اینجانب از مجازاتهای مربوط به متخلفین از قانون فوق الذکر آگاهی کامل داشته. و در صورت حدوث تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه هستم.

تاریخ

نام پیشنهاد دهنده

نام و نام خانوادگی امضای مجاز و مهر پیشنهاد دهنده



شماره:

تاریخ:

پیوست:

### ( پیوست ۲ )

### قرارداد

اسناد به آگهی مزایده شماره ..... و صورتجلسه کمیسیون مزایده تاریخ ..... فی مابین سازمان ..... شهرداری بجنورد به نمایندگی آقای ..... که در این قرارداد به عنوان کارفرما و آقا/شرکت ..... فرزند ..... به شماره ملی ..... به سمت و به نمایندگی ..... به شناسه ملی : ..... و کد اقتصادی : ..... شماره ثبت : ..... کدپستی : ..... به عنوان راهبر وفق ماده ۱۰ قانون مدنی و منطبق به شرایط و مقررات ذیل به شرح ذیل منعقد گردید.  
**ماده ۱- موضوع قرارداد :**

عبارتست از راهبری کافه رستوران واقع شده در پارک بابامان ( حاشیه اسنخر اول ) طبق جداول ۲و۱  
**ماده ۲ - مدت قرارداد:**

از تاریخ تحویل موضوع مزایده به مدت ۳ سال شمسی میباشد.  
**ماده ۳ - مبلغ قرارداد:**

مبلغ قرارداد سال اول ..... ریال . سال دوم ..... ریال ( ۳۰٪ نسبت به سال اول )، سال سوم ..... ریال ( ۳۰ درصد نسبت به سال دوم ) و در نتیجه مبلغ کل ..... ریال می باشد.  
**ماده ۴ - نحوه پرداخت مبلغ قرارداد:**

راهبرموظف است مبلغ قرارداد را در سی ام هر ماه به شماره حساب ۰۱۰۴۱۹۰۷۴۶۰۰۸ نزد بانک ملی بنام سازمان واریز نموده و رسید آن را تحویل سازمان نماید.  
**ماده ۵- تضامین:**

۱-۵- بابت تضمین حسن اجرای مفاد قرارداد و مبلغ موضوع قرارداد یک فقره ضمانتنامه بانکی نزد بانک ..... به شماره ..... به مبلغ ..... ریال ( معادل ۱۰ درصد کل قرارداد ) تحویل سازمان گردید ، تا در صورت عدول راهبر از تعهدات مندرج در این قرارداد و یا انجام هر عملی که ضرر و زیانی به سازمان ، به تشخیص کارفرما از محل تضمین فوق الذکر ، خسارات وارده حیران گردد.

۲-۵- یک فقره چک به شماره ..... به مبلغ ..... ریال ( برابر کل مبلغ قرارداد ) بابت تضمین و پشتوانه پرداخت مبلغ قرارداد از حساب جاری به شماره ..... بانک ..... شعبه ..... به سازمان تحویل گردید.

۳-۵- بابت تضمین تخلیه و سلامت کلیه ارقام موضوع قرارداد به مانند زمان انعقاد قرارداد ، یک فقره چک به شماره ..... نزد بانک ..... شعبه ..... کد ..... از جاری ..... به مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال دریافت گردید.

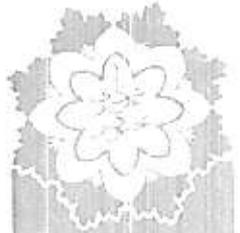
### ماده ۶- واحد نظارت:

نظارت بر قرارداد بر عهده سازمان ..... شهرداری میباشد.

### ماده ۷- تعهدات طرفین:

- ۱- کارفرما مجازاست در صورت عدم تخلیه راهبر در پایان قرارداد و بدون مراجعه به مراجع قضایی از محل هریک ارتصامین مقرر در این قرارداد طلب خود را اخذ و یارفع خسارت نماید.
- ۲- در صورت خاتمه قرارداد اعم از پایان مهلت - فسخ و غیره ، راهبر مکلف به تخلیه موضوع قرارداد حداکثر ظرف مهلت ۱۰ روز میباشد . در صورت عدم تخلیه ، سازمان راسا نسبت به تخلیه و بدون حکم قضایی اقدام ونسبت به هرروز تاخیردر تخلیه مکلف به پرداخت روزانه مبلغ ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال در وجه کارفرما میباشد.
- ۳- پرداخت کلیه هزینه های مصرفی برق، آب و غیره و حفظ و خراست از تجهیزات وامکانات و همچنین پرداخت کلیه هزینه های

**امضاء و مهر پیشنهاد دهنده**



شماره:

تاریخ:

پیوست:

دولتی اعم از بیمه و مالیات، مالیات بر ارزش افزوده و غیره به عهده راهبر می باشد و در پایان قرارداد و هنگام تحویل صورتحساب خواهد شد و راهبر نسبت به هر کدام، بدهکار باشد کارفرما می تواند از محل تضامین و به هر نحو برداشت و مطالبه نماید.

۴- مقرر گردید نوع وسایل جهت ارائه خدمات به مشتریان کمأ و کیفاً بایستی مورد قبول کارفرما باشد در غیر این صورت کارفرما می تواند از ادامه فعالیت ضمن حفظ تعهد پرداخت مبلغ قرارداد جلوگیری کند.

۵- راهبر ملزم و متعهد به پرداخت کلیه هزینه های پرسنلی و کلیه حقوق متصوره آنان برابرضوابط جاری کشور، مالیات، قانون کار، بیمه و غیره میباشد.

۶- کارفرما در قبال بیمه و دیگر مزایای کارگران و کارمندان مجموعه هیچگونه تعهدی در حال و آینده نخواهد داشت.

۷- هزینه های آب، برق و گاز مصرفی و خرید هر گونه تجهیزات و تاسیسات مورد نیاز و هزینه های جاری و هر گونه تعمیرات و نگهداری تاسیسات و کلیه هزینه ها برای بهره برداری از رستوران و مجموعه و موضع قرارداد، اعم از خرید، نصب و اجرا تمامی تجهیزات و مصالح اعم از کاشی، لوله و غیره مجموعه بر عهده راهبر و بدون کسر از مبلغ قرارداد است که با هزینه خود اقدام نماید. و موضوع قرارداد برابر شرایط و وضعیت فعلی واگذار میگردد و شهرداری و سازمان هیچگونه مسئولیتی ندارند. و راهبر می بایست نسبت به نگهداری و حفاظت و تعمیر و دایر نگهداشتن مستمر تجهیزات و تاسیسات در تمام مدت قرارداد با هزینه خود اقدام نماید.

۸- راهبر ضامن خسارات وارده به تمامی موارد راهبری می باشد. در فرض ورود خسارت به تشخیص کارفرما که مورد قبول راهبر می باشد، راهبر چنانچه از عهده خسارات بر نیاید کارفرما مختار است از محل هریک از تضامین مقرر در این قرارداد رفع خسارت نماید.

۹- راهبر موظف است ضمن هماهنگی لازم با مسئولین واحدهای ذیربط نسبت به اجرای صحیح و کامل امور معنوله و همچنین توجیه و تبیین کامل وظایف مرتبط به افراد را مورد لحاظ فرار دهند. بدیهی است ارائه آموزش نیروها در زمینه کار از طرف راهبر الزامی است.

۱۰- راهبر که عهده دار امور خواهد گردید باید در خصوص بکارگیری افراد تحت مدیریت خود مطالعه و بررسی دقیق معمول و از انتخاب افراد بد سابقه، شرور و معروفین به فساد اخلاقی خودداری نماید. در صورت مشاهده، کارفرما حق دارد از راهبر درخواست نماید افراد مطلوب و منضبطی را بنا به صلاحدید کارفرما جایگزین نماید. صلاحیت افراد شاغل یا بکار گمارده شده باید مورد تأیید کارفرما و مراجع ذیصلاح باشد و در صورت عدم داشتن صلاحیت، راهبر فرد واحد شرایط دیگری را جایگزین نماید.

۱۱- کارفرما حق دارد که تا پایان قرارداد در صورت مشاهده هر گونه خلاف ضمن اعلام کتبی به راهبر یا اختیار نام نسبت به لغو قرارداد اقدام و محل را به اشخاصی که به صرفه و صلاح کارفرما می باشد واگذار و راهبر حق هیچ اعتراضی نخواهد داشت.

۱۲- راهبر متعهد می گردد مورد راهبری را تحت هیچ شرایطی به غیر واگذار نکند و می بایست شخصا اداره نماید. در صورت مشاهده خلاف، کارفرما به وکالت از وی نسبت به اعلام اقاله قرارداد اقدام خواهد کرد.

۱۳- کلیه اثاثیه، تجهیزات و سایر اموال منقول و غیر منقول در زمان تحویل به کارفرما و به هنگام پایان قرارداد بایستی صحیح و سالم باشد و در غیر این صورت می بایست عینا وسایل سالم و همان نوع را جایگزین نمود و در غیر اینصورت، موظف به پرداخت قیمت آنها می باشد یا کارفرما حق برداشت قیمت را از محل هریک از تضامین مقرر در این قرارداد رفع خسارت نماید.

۱۴- محل و محدوده تحت مدیریت راهبر، همیشه باید تمیز نگهداری گردد.

۱۵- بهره برداری صرفاً منطبق بر مفاد قرارداد امکان پذیر بوده و در صورت تخلف، کارفرما راساً نسبت به بهره برداری از موضوع قرارداد اقدام می نماید.

۱۶- این قرارداد هیچ گونه حقی چه در حال و چه در آینده، از نظر سر قفلی و حق کسب و پیشه و غیره برای راهبر ایجاد نخواهد داشت.

**امضاء و مهر پیشنهاد دهنده**

شماره :

تاریخ :

پیوست :

- ۱۷- راهبر به هیچ عنوان نمی تواند قرارداد را لغو نماید مگر با تشخیص کارفرما و در صورتی که از عهده مفاد قرارداد بر نیاید باید مبلغ قرارداد را کامل پرداخت نماید.
- ۱۸- راهبر موظف است ضمن رعایت بهداشت و سایر ضوابط و مقررات نسبت به رعایت شئون اسلامی، اخلاقی و عرفی، حفظ و نگهداری محدودده تحت پیمان دقیقاً عمل نموده و مسئولیت هر گونه قصور در این رابطه متوجه راهبر بوده و بایستی پاسخگو باشد. و سازمان در این خصوص هیچ گونه مسئولیتی ندارد.
- ۱۹- حفظ امنیت، اخذ تمامی مجوزات لازمه فعالیت و مسئولیت موضوع قرارداد بر عهده راهبر بوده و کارفرما هیچ گونه تعهدی در این خصوص ندارد و مسئولیت هر گونه خسارت یا حادثه اعم از جانی و مالی، حیثیتی یا راهبر میباشد.
- ۲۰- در صورت حوادث غیر مترقبه (زلزله، بیماری مسری و...) به نحوی که بنا بر تشخیص کارفرما اساساً امکان بهره برداری وجود نداشته باشد، مبلغ ایام فوق از مبلغ واریزی ماهیانه کسر میگردد و زمان مذکور به مدت قرارداد افزوده میگردد.
- تبصره ۱:** در صورت عدم بهره برداری از موضوع قرارداد به دلیل عدم رعایت شئون اخلاقی و غیره و بنا به تشخیص کارفرما ناشی از قصور راهبر باشد، مشمول بند ۲۰ این ماده نخواهد بود.
- ۲۱- راهبر مکلف به رعایت کلیه استانداردها و مسائل حفاظتی و ایمنی و بیمه نمودن در موضوع قرارداد بوده و مسئولیت پاسخگویی در کلیه مراجع اداری و قضایی از این بابت و همچنین خسارات وارده به شهروندان و اشخاص ثالث متوجه راهبر بوده و کارفرما در این خصوص هیچگونه مسئولیت و تعهدی ندارد.
- ۲۲- مسئولیت مدنی و کیفری ناشی از عدم رعایت ضوابط و قوانین اجتماعی و شئون اسلامی حسب مورد بر عهده راهبر می باشد و کارفرما در این خصوص هیچ مسئولیتی ندارد.
- ۲۳- راهبر موظف است به منظور پیشگیری از وقوع حوادث احتمالی ناشی از سقوط، سبیل، برق گرفتگی و... پیش بینی های لازم را انجام داده و محل و محدودده تحت پیمان را نزد شرکتهای رسمی بیمه نماید و در غیر اینصورت کارفرما هیچ مسئولیتی ندارد.
- ۲۴- در صورت تصمیم بر اجرای طرحهای عمرانی شهرداری یا طرحهای ساماندهی در محل کافه، رستوران و مجموعه و یا اجرای پروژه ای توسط شهرداری در محل مذکور، راهبر موظف به هماهنگی و همکاری در تمامی امور بوده و موظف به تخلیه و تحویل مکان و مجموعه مذکور و متعلقات آن حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز پس از اعلام کتبی می باشد و حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت و در صورت عدم تخلیه، شهرداری مجاز است، ضمن ضبط تضامین ارائه شده به نفع خویش، اساساً نسبت به تخلیه اقدام و در صورت بروز هر گونه خسارت احتمالی مسئولیتی متوجه شهرداری نخواهد بود.
- ۲۵- راهبر، موظف است، رستوران، محوطه و سایر سازه ها را طبق طرحهای مورد تایید شهرداری و با هزینه شخصی و بدون کسر از مبلغ قرارداد خرید، نصب و اجرا نماید. در غیر اینصورت و عدم هماهنگی راهبر با شهرداری، نسبت به جمع آوری سازه ها و جلوگیری از فعالیت مجموعه اقدام میگردد. که موارد مذکور بعد از پایان قرارداد متعلق به راهبر میباشد.
- ۲۶- با عنایت به اینکه لیست صورت اموال منقول و غیر منقول به شرح لیست پیوست (جدول شماره ۲۰) میباشد، راهبر موظف است نسبت به تکمیل ارقام مورد نیاز و کسری مجموعه و رفع عیوب و مشکلات موجود قبل از بهره برداری اقدام و کلیه هزینه های خرید و تامین تجهیزات و رفع عیوب اموال منقول و غیر منقول و مشکلات بر عهده راهبر و بدون کسر از مبلغ قرارداد میباشد. البته مالکیت موارد فوق الذکر (موارد کسری) بعد از انمام قرارداد، متعلق به راهبر میباشد.
- ۲۷- عینیت به اینکه لیست اموال و تجهیزات و متعلقات به شرح جدول شماره ۳ پیوست مربوط به راهبر فعلی می باشد که با هزینه شخصی و بدون کسر از مبلغ قرارداد اقدام نموده است که توسط ایشان جمع آوری میگردد و شهرداری هیچگونه تعهد و مسئولیتی در قبال ساخت، خرید لوازم و تجهیزات جدول مذکور را ندارد و راهبر موظف به خرید، نصب و بهره برداری موارد فوق با هزینه شخصی و بدون کسر از مبلغ قرارداد میباشد.

امضاء و مهر پیشنهاد دهنده



**ماده ۸- فسخ قرارداد:**

فسخ قرارداد در موارد ذیل و با تشخیص و از سوی کارفرما با ابلاغ کتبی به راهبر و بدون مراجعه به مراجع قضایی (بطور یک جانبه) ضمن ضبط تضامین ماده ۵ و مطالبه خسارت امکان پذیر می باشد:

- عدم پرداخت مبلغ قرارداد در موعد مقرر.
- داشتن ایراد کاری و نارضایتی به هر شکل به تشخیص کارفرما.
- عدم توان اجرایی ( فنی و مالی) لازم از سوی راهبر به تشخیص کارفرما.
- تخلف راهبر از هر یک از مندرجات قرارداد به تشخیص کارفرما.
- تأخیر در تجهیز و آماده سازی برای شروع کار.
- در فرض عدم تأیید راهبر توسط حراست .

**تبصره:** اثبات شمول منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب سال ۱۳۳۷ نسبت به راهبر در زمان انعقاد قرارداد و با طول مدت قرارداد، قرارداد منفسخ و شهرداری حق در ضبط تضامین مازوده را دارد.

**ماده ۹- مرجع حل اختلاف:**

اختلافات حاصله از موضوع قرارداد بدو از طریق مذاکره فی مابین طرفین حل و فصل و در صورت عدم حصول توافق، مراجع قانونی مقرر در قوانین نسبت به مسأله اختلافی رسیدگی و اقدام به صدور حکم می نمایند.

**تبصره:** در شرایط اختلاف، راهبر ملزم است تا حل اختلاف، تعهداتی را که بموجب قرارداد به عهده دارد اجرا نماید در غیر اینصورت کارفرما طبق قرارداد به تشخیص خود نسبت به راهبر عمل خواهد کرد.

**ماده ۱۰- آدرس طرفین قرارداد:**

آدرس طرفین قرارداد همان است که در قرارداد ذکر شده است و در صورت تغییر آدرس هر یک از طرفین قرارداد بایستی ۱۵ روز قبل، مراتب را به طرف مقابل اطلاع دهد، در غیر اینصورت تمامی مکاتبات ارسالی، وصولی و قانونی تلقی شده و عذری پذیرفته نمی باشد.

آدرس کارفرما: بجنورد- بلوار دولت- شهرداری بجنورد تلفن: ۰۵۸-۳۲۲۲۲۱۱۴-۱۰

آدرس راهبر: .....

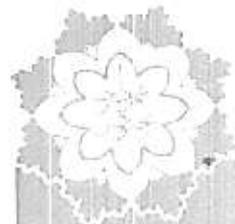
راهبر با رویت کامل از عین راهبره و همچنین کم و کیف آن آگاه بوده و این قرارداد در ۱۰ ماده و ۲ نسخه تنظیم و با اعتبار واحد فی مابین میباشد. و پس از امضاء، طرفین ملزم به اجرای آن شده اند.

**کارفرما: سازمان سیما منظر ..... شهرداری بجنورد**

**راهبر: .....**

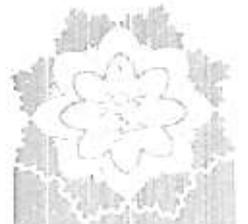
**ریاست سازمان: .....**

.....



جدول شماره ۱: صورت اموال منقول کافه رستوران بابامان (متعلق به شهرداری)

ردیف	شرح اموال	شماره اموال	تعداد (عدد)	توضیحات
۱	سینک ظرفشویی با پایه	۱۳۷۴	۱	درمحل اغذیه
۲	کپسول آتش نشانی	۱۳۷۵	۱	درمحل آشپزخانه
۳	کابینت ۲دهنه با سنگ	۱۳۷۷	-	سنگ شکسته می باشد.
۴	کابینت ۳دهنه با سنگ	۱۳۷۸	-	سنگ شکسته می باشد. درمحل چایخانه
۵	کابینت جاذب فری دیواری	۱۳۸۳	-	درمحل آشپزخانه
۶	کابینت دیواری ۳دهنه	۱۳۸۴	-	درمحل آشپزخانه
۷	کانال هواکش فر آشپزی	۱۳۸۵	۱	درمحل آشپزخانه
۸	سنگ روشویی	-	۲	سرویس بهداشتی
۹	آینه	-	۲	سرویس بهداشتی
۱۰	لوله های آب و گاز	-	-	تماما سالم می باشد.
۱۱	لامپ شمعی نوین ۹وات	-	۵ عدد	درمحل آشپزخانه
۱۲	لامپ شمعی نوین ۱۵وات	-	۱۱ عدد	درمحل آشپزخانه
۱۳	لامپ رنگی نوین ۱۵وات	-	۵ عدد	درمحل آشپزخانه
۱۴	لامپ نوین ۳۰وات	-	۹ عدد	داخل سالن رستوران و درمحل آشپزخانه
۱۵	کلید و پریز صنعتی	-	۷ عدد	درمحل آشپزخانه
۱۶	لامپ flp	-	۵ عدد	داخل سالن رستوران
۱۷	پایه و حباب گوی	-	۶ عدد	داخل محوطه



شماره :

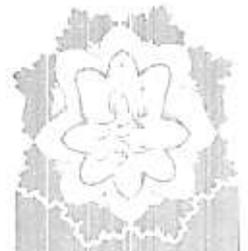
تاریخ :

پیوست :

### جدول شماره ۲- توضیحات در مورد مجموعه کافه رستوران بابامان ( متعلق به شهرداری )

**الف :** سکوریت و کاشی کاری سازه های سوپرمارکت و چایخانه مجموعه مذکور متعلق به راهبر فعلی میباشد که توسط ایشان جمع آوری می گردد و برنده مزایده در صورت نیاز به نصب و اجرا و بهره برداری موارد فوق میباشد با هزینه شخصی و بدون کسر از مبلغ قرارداد اقدام نماید.

عنوان	توضیحات
رستوران	به متراژ حدود ۹۰ مترمربع، درب ورودی از جنس شیشه سکوریت ( ۱ عدد )، دارای ۲ عدد پنجره باشیشه ۸ میل و ۱ عدد ۴۵ میل ساده، کف سرامیک، دیوارها تا ارتفاع ۱متری سنگ و مایقی ناسقف رنگ مولتی کالر، سقف کاذب.
اغذیه	به متراژ حدود ۴۰ مترمربع، درب ورودی از جنس شیشه سکوریت، کف سرامیک و سنگ، دیوارها کاشی کاری، دارای سقف کاذب به متراژ ۳۰ مترمربع و سیمان سفید به متراژ ۱۰ مترمربع.
آشپزخانه	به متراژ حدود ۴۵ مترمربع، درب ورودی یک تیکه آلومینومی (۲۵۷۰) باشیشه های سالم، درب خروجی یک تیکه آلومینومی (۲۵۱،۲۰) باشیشه های سالم، دارای ۳ عدد پنجره با چهار چوب آلومینومی و شیشه های سالم در کنار هواکش. سقف سیمان سفید، دیوارها کاشی کاری، کف سنگ، سقف کاذب.
اتاق استراحت	به متراژ حدود ۶ مترمربع، درب ورودی دو تیکه آلومینومی باشیشه های سالم
انباری ( کنار آشپزخانه، محدوده رستوران )	به متراژ حدود ۶ مترمربع، درب ورودی دو تیکه آلومینومی باشیشه های سالم
سوپرمارکت	به متراژ حدود ۱۷ مترمربع - (سکوریت و کاشی کاری سازه مذکور متعلق به راهبر فعلی میباشد که برنده مزایده در صورت نیاز به نصب و اجرا و بهره برداری موارد فوق با هزینه شخصی و بدون کسر از مبلغ قرارداد میباشد).
چایخانه	به متراژ حدود ۴ مترمربع، سقف پلی گربنات، سازه فلزی، دارای یک عدد کابینت ۴ دهنه با سنگ، کف موزاییک (سکوریت و کاشی کاری سازه مذکور متعلق به راهبر فعلی میباشد که برنده مزایده در صورت نیاز به نصب و اجرا و بهره برداری موارد فوق با هزینه شخصی و بدون کسر از مبلغ قرارداد میباشد).
امتیازات	یک فقره انشعاب برق ۳ فاز ۲۵ آمپر



شماره :

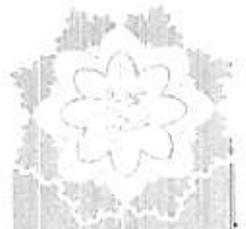
تاریخ :

پیوست :

### جدول شماره ۳- سایر موارد :

لیست اموال ، تجهیزات و متعلقات به شرح ذیل مربوط به راهبر فعلی مجموعه میباشد. که با هزینه کرد شخصی و بدون کسر از مبلغ قرارداد اقدام نموده است. که توسط ایشان جمع آوری میگردد. و شهرداری هیچگونه تعهدی در قبال ساخت ، خرید لوازم و تجهیزات ذیل ندارد. و برنده مزایده موظف به نصب و اجرا و بهره برداری موارد فوق با هزینه شخصی و بدون کسر از مبلغ قرارداد میباشد.

ردیف	عنوان	تعداد	توضیحات
۱	دیوار جداکننده آشپزخانه اغذیه و رستوران کاشی دو طرفه	-	ابعاد ۲/۹۰ * ۲/۶۰
۲	کانال روغن گیر رستوران	-	ابعاد ۰/۱۵ * ۰/۲ * ۸/۴۰
۳	کانال های هواکش آشپزخانه ، رستوران ، اغذیه و کانال کولر اتاق استراحت	-	-
۴	احداث محل بستنی و ایمیوه با تیشبه سکوریت و کف سرامیک و سقف کاذب و سیم کشی	-	سقف PVC- بیرون ورق نمای بیرون سیمان سفید و داخل
۵	دیوار کاشی دور استخر و راه محافظ ضلع شرقی بوفه	-	مالون ۱۰ متر طول به ارتفاع ۱/۱۰
۶	کاشی و سرامیک و سقف کاذب بوفه به همراه سیم کشی برق	-	-
۷	رنگ آمیزی جدید نمای بیرون رستوران	-	حدود ۶۳ متر مربع
۸	سکوریت درب بیرونی رستوران و اوپن آشپزخانه در ۲ عدد اتاقک پرنده	-	-
۹	قفسه بندی انبار آشپزخانه و انبار بوفه	-	قوطی ۲ * ۲
۱۰	احداث انبار واقع در پشت بام - کف موزاییک- بوفه کاشی و سقف ایرانیت	-	کف موزاییک- دیوارها تا ارتفاع ۱/۳۵ کاشی و ۱/۴۵ سیمان سفید و سقف ورق
۱۱	سایبان های بوفه ۴ عدد اغذیه و رستوران	-	-
۱۲	سقف کاذب اغذیه PVC	-	-
۱۳	تابوهای تبلیغاتی مجموعه ۱۱ عدد	-	-
۱۴	کلیه لوله کشی آب و شیرآلات اهرمی اغذیه و رستوران سرویس بهداشتی	-	-



شماره:

تاریخ:

پیوست:

۱۵	تعداد ۲۱ عدد آلاچیق	-
۱۶	تابلو برق اصلی	۱ عدد
۱۷	کلید اتومات اشنایدر ۱۰۰	۱ عدد
۱۸	فیوز تک فاز ۱۰۰A	۱۵ عدد
۱۹	فیوز ۳ فاز A۴۰	۱ عدد
۲۰	کلید گردان صفر و یک	۶ عدد
۲۱	کابل اصلی افشان ۴ # ۱۰	۴۰ متر
۲۲	چراغ سیلندری توکار ( تونلی )	۲۰ عدد
۲۳	بلندگوی توکار ( گود )	۴ عدد
۲۴	چراغ دیواری ( سنتی )	۶ عدد
۲۵	کلید و پریز توکار	۴۰ عدد
۲۶	شعله لامب اویزان با پاتروم ( بدون لامب )	۳۰ عدد
۲۷	کابل ۲ # ۱.۵ افشان	۱۵۰ متر
	جهت کابل کشی الایقهای محوطه و پروژکتورهای محوطه و غیره	
۲۸	فن هواکش تک فاز ۳۰ # ۳۰	۲ عدد
۲۹	فن هواکش تک فاز ۴۰ # ۴۰	۳ عدد
۳۰	فن هواکش تک فاز ۱۰۰ # ۱۰۰	۱ عدد
۳۱	چراغ سقفی توکار مهتابی ۶۰ # ۶۰	۱۰ عدد
۳۲	چراغ سیلندری توکار ( تونلی ) مدل تک لامپ کم مصرف پاترولی	۲۰ عدد
۳۳	مهتابی دیواری ۲۲ # ۲۲ W	۶ عدد
۳۴	مهتابی دیواری ۲۶ # ۲ W	۲ عدد
۳۵	SMD ریلی ( یک متری ) شاخه ای	۳۰ عدد
۳۶	پروژکتور کنایی ( LED ) ۵۰ W	۴ عدد
۳۷	پروژکتور کنایی متال هاید ۱۵۰ W	۲ عدد