



شرکت ملی نفت ایران

شرکت پایانه های نفتی ایران (سهامی خاص)

## شرح کار پروژه:

تعمیرات یک دستگاه موتور دیزل ژنراتور کاترپیلار مدل C18 مربوط به میتزینگ سایت یک پایانه میعانات گازی پارس جنوبی

شماره درخواست انجام کار صنعتی:

تهیه کننده: کارشناس مکانیک

تأیید کننده: رئیس تعمیرات مکانیک

کارشناس تنظیم و برآورد / فروردین ۱۴۰۳:

سرپرست برنامه ریزی تعمیرات:

تصویب کننده:

## فهرست مطالب

۲.....	مقدمه.....	-۱	
۲.....	شرایط ویژه عمومی پیمان.....	-۲	
۲.....	شرایط اداری.....	۱-۲	
۳.....	شرایط کارکنان.....	۲-۲	
۳.....	شرایط عملیاتی.....	۳-۲	
۴.....	شرایط مالی.....	۴-۲	
۵.....	سایر شرایط.....	۵-۲	
۵.....	جرایم.....	۶-۲	
۶.....	شرایط ویژه اختصاصی پیمان.....	-۳	
۶.....	مدت پیمان.....	۱-۳	
۶.....	تعدیل.....	۲-۳	
۶.....	پیش پرداخت.....	۳-۳	
۶.....	شرایط ایمنی، بهداشت و محیط زیست.....	۴-۳	
۷.....	تعهدات پیمانکار.....	۵-۳	
۸.....	تعهدات کارفرما.....	۶-۳	
۹.....	بیمه نامه ها.....	۷-۳	
۱۱.....	پیوست های شرایط ویژه.....	-۴	
۱۱.....	شرح کار اجرایی پروژه.....	-۵	

## ۱- مقدمه

این شرح کار جهت اجرای پروژه‌ی "تعمیرات یک دستگاه موتور دیزل ژنراتور کاتریپلار مدل C18 مربوط به

**میترینگ سایت یک** واقع در پایانه میعانات گازی پارس جنوبی تهیه گردیده است. کارهای اجرایی پروژه تنها محدود به ( و یا شامل

تمامی) پارامترهای مطرح شده در قسمت "شرح کارهای اجرایی" نبوده و شامل تمامی مواردی خواهد بود که منجر به تکمیل و انجام پروژه گردد.

الزاماً کارگاه محل تعمیر می بایست در منطقه پارس جنوبی باشد.

## ۲-

### شرایط ویژه عمومی پیمان

#### ۱-۲ شرایط اداری

۱-۱-۲ شرکت برنده مناقصه می بایست بعد از ابلاغ کارفرما مبنی بر واگذاری کار و پیش از شروع به کار، نسبت به موارد خواسته شده از قبیل تهیه انواع بیمه نامه های مندرج در پیمان، تهیه پیش فاکتور خرید کالا و مصالح مصرفی در تعهد پیمانکار از تأمین کنندگان مورد تأیید کارفرما، مراجعه به نماینده کارفرما جهت اخذ تأییدیه بلامانع بودن ابلاغ شروع به کار با توجه به دستورالعمل مربوطه و معرفی نمایندگان قراردادی اقدام کند. بدیهی است شروع به کار پیمان، پس از انجام موارد مذکور و تأیید کارفرما ابلاغ خواهد شد و هرگونه تأخیر ایجادشده در اجرای پیمان در ارتباط با این موارد، به عهده پیمانکار می باشد و هیچ گونه مسئولیتی در این خصوص متوجه کارفرما نخواهد شد.

۲-۱-۲ پیمانکار مکلف و متعهد است قبل از شروع به کار، نماینده تام‌الاختیار، رئیس کارگاه، کارشناس کنترل پروژه و کارشناس ایمنی، بهداشت و محیط زیست خود را به صورت مستقل یا مشترک به تشخیص کارفرما معرفی نماید. صلاحیت این اشخاص باید به تأیید نماینده کارفرما برسد و به طور مداوم با نماینده کارفرما در تماس بوده و مرخصی و جابجایی یا تعویض ایشان باید با هماهنگی و تأیید نماینده کارفرما و ذکر دلایل مورد تأیید صورت پذیرد و قبلاً شخص واجد شرایط جایگزین، معرفی و تأییدشده باشد. با توجه به حساسیت و شرایط خاص منطقه، داشتن تنخواه گردان مکفی، اختیارات لازم، آدرس ثابت و تلفن همراه برای نماینده پیمانکار الزامی است.

۳-۱-۲ پیمانکار مکلف و متعهد است مطابق رویه هماهنگی که در جلسه توجیهی قبل از شروع به کار مصوب می گردد با کارفرما مکاتبه نماید. مکاتبه و مراجعه خارج از این رویه فاقد درجه اعتبار و فاقد اثر می باشد.

۴-۱-۲ تأمین ایاب و ذهاب، محل اسکان، غذا و سایر موارد عوامل کاری تحت پیمان، در تعهد و هزینه پیمانکار بوده و کارفرما هیچ گونه تعهد و مسئولیتی در این خصوص ندارد.

۵-۱-۲ انجام کلیه تشریفات اداری مرتبط با سازمان ها و ارگان های ذی ربط از جمله مجوزهای تردد (خشکی یا دریایی)، به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.

- ۶-۱-۲ پیمانکار مکلف و متعهد است جهت تردد عوامل اجرایی و ماشین آلات خود در منطقه مجوز لازم را از کارفرما اخذ نماید.
- ۷-۱-۲ پیمانکار مکلف و متعهد است نسبت به تهیه کارت شناسایی عکس دار برای کارکنان خود از طریق کارفرما اقدام نماید. ورود عوامل پیمانکار به محوطه کارفرما صرفاً با ارائه کارت شناسایی مذکور خواهد بود.
- ۸-۱-۲ پیمانکار مکلف و متعهد است پس از پایان پروژه، کارت های تردد ماشین آلات و گروه های کاری خود را تحویل کارفرما نماید.

## ۲-۲ شرایط کارکنان

کارفرما در مورد مسائل عوامل کاری پیمانکار هرگونه مسئولیت و تعهدی را چه مربوط به گذشته و چه در مورد مسائل آتی از خود سلب می نماید و مسئولیت پاسخگویی به مشکلات و شکایات مطروحه در کلیه ارگان ها و سازمان ها اعم از دولتی و غیردولتی در مورد هریک از عوامل کاری تحت پیمان به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.

## ۳-۲ شرایط عملیاتی

۱-۳-۲ در صورتی که به دلیل شرایط جوی، عملیاتی یا هرگونه محدودیت دیگری از سوی کارفرما امکان تحویل محل کار یا دستگاهها جهت انجام عملیات موضوع پیمان فراهم نباشد پیمانکار بدون ادعا در خصوص خسارت و هزینه مترتب ملزم به تبعیت از شرایط کارفرما می باشد. بدیهی است تأخیرات حادث شده در پروژه از این بابت، مشروط بر آمادگی کامل پیمانکار اعم از عوامل کاری، منابع و شرایط و اخذ تاییدیه کارفرما طبق گزارش روزانه کارگاه پیمانکار مجاز تلقی می گردد.

۲-۳-۲ اجرای کار فقط با در دست داشتن مجوزهای لازم از نماینده کارفرما از جمله پروانه کار میسر می باشد. در غیر این صورت نماینده کارفرما از ادامه کار جلوگیری به عمل خواهد آورد.

۳-۳-۲ پیمانکار باید در تمام طول مدت پیمان و حتی روزهای تعطیل و بعد از وقت اداری در صورت نیاز عملیاتی به تشخیص کارفرما و پس از اخذ مجوزهای لازم، گروه های کاری مورد نیاز جهت انجام کار را در اختیار داشته باشد.

۴-۳-۲ پیمانکار باید کارشناس کنترل پروژه مناسب، به منظور انجام برنامه ریزی و کنترل روند پیشرفت پروژه در اختیار داشته باشد. وظایف این کارشناس به شرح زیر است:

- تهیه ساختار شکست کار پروژه
- تهیه، ارایه و اخذ تاییدیه برنامه زمان بندی پروژه پیش از ابلاغ شروع به کار
- تهیه نمودارهای ادواری پیشرفت فیزیکی و مالی
- کنترل مستمر بر رویدادهای کلیدی و مهم پروژه
- تهیه گزارشات روزانه، هفتگی و ماهانه از فعالیت های انجام شده و پیشرفت کارها، نیروی انسانی و هزینه ها
- گزارش انحراف و تأخیرات رخ داده در طول پروژه به صورت دوره ای با ذکر دلایل، ارائه برنامه زمان بندی جبرانی و ارائه راه حل جهت جبران تأخیرات

توضیح: تأخیرات غیرمجاز بر اساس برنامه زمان‌بندی اولیه تأیید شده توسط کارفرما تعیین خواهد شد و جرائم ناشی از

تأخیر بر اساس بند «ب» ماده ۵۰ شرایط عمومی منضم به پیمان محاسبه خواهد گردید.

۵-۳-۲ پیمانکار می‌بایست قبل از شروع عملیات اجرایی، حین و بعد از خاتمه آن، نسبت به تهیه عکس و فیلم از عملیات اجرایی پروژه با هماهنگی کارفرما اقدام نماید.

۶-۳-۲ پیمانکار مکلف و متعهد است انجام هرگونه کاری را که توسط ناظر ابلاغ شده و منجر به افزایش احجام کاری پیش‌بینی شده در ردیف‌های جداول مقادیر یا اضافه شدن ردیف اجرایی جدید به شرح کار پروژه می‌گردد را قبل از هرگونه اقدام عملیاتی، کتباً به اطلاع نماینده کارفرما رسانده و پس از اخذ مجوزهای لازم، تنظیم و امضای صورت جلسه توافقی و ابلاغ از نماینده کارفرما، نسبت به اجرای آن اقدام نماید. در غیر این صورت هیچ‌گونه هزینه مترتب بر پیمانکار از طرف کارفرما، قابل پرداخت نخواهد بود.

۷-۳-۲ پیمانکار مکلف و متعهد است مدارک فنی و فرمت‌های کنترل کیفی لازم در خصوص گواهینامه‌های تخصصی کاری و کارکنان خود را در صورت نیاز عملیاتی پروژه به تشخیص کارفرما تهیه و تاییدات مربوطه را اخذ نماید. بدیهی است انجام فعالیت مربوطه، تحت نظارت نماینده کارفرمای پروژه مقدور خواهد بود.

۸-۳-۲ پیمانکار مکلف و متعهد است پس از دریافت دستور انجام کار از طرف نماینده کارفرما، جهت انجام هر یک از فعالیت‌های مندرج در شرح کارهای اجرایی، نسبت به انجام آن فعالیت اقدام نماید. بدیهی است در این پروژه تنها فعالیت‌هایی اجرا می‌شوند که نماینده کارفرما، مجوز انجام آن فعالیت را در قالب فرم "دستور انجام کار" صادر کرده باشد.

۹-۳-۲ با در نظر گرفتن مسائل عملیاتی و سرعت بخشی به انجام کار، پیمانکار باید طبق اولویت‌بندی محل‌های کار که کارفرما مشخص خواهد کرد اقدام به کار نماید.

۱۰-۳-۲ پیمانکار مکلف و متعهد است پس از اتمام کار روزانه، محوطه کار را پاک‌سازی و تمیز نماید. همچنین ظرف مدت ۲۴ ساعت بعد از اتمام هر کار تمامی کالا، مصالح و لوازم مازاد را جمع‌آوری و از محل خارج نماید. در غیر این صورت طبق بند جرائم اقدام خواهد گردید.

۱۱-۳-۲ پیمانکار می‌بایست از در دسترس بودن کالا، تجهیزات موردنیاز و گروه‌های کاری حصول اطمینان کند و جهت درخواست کالای موردنیاز در تعهد کارفرما از فرم‌های مخصوص استفاده کند و در صورت کمبود هرگونه کالا و تجهیزات، حداقل یک هفته قبل از اجرای فعالیت مربوطه نماینده کارفرما را مطلع تا وقت کافی جهت تکمیل اجناس موردنیاز داشته باشد. چنانچه در این مورد قصوری از جانب پیمانکار رخ دهد کارفرما هیچ‌گونه ادعای پیمانکار مبنی بر نبودن کالا یا عدم درک صحیح او از پروژه را نپذیرفته و تبعات ناشی از این امر متوجه پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچ‌گونه مسئولیت و تعهدی نخواهد داشت.

۱۲-۳-۲ هرگونه تأمین سوخت، آب و برق در پروژه، به عهده و هزینه پیمانکار بوده و کارفرما تعهدی جهت تأمین آن نخواهد داشت.

## ۴-۲ شرایط مالی

۱-۴-۲ پیمانکار مکلف است نسبت به پرداخت ۱۰ درصد از مبلغ پیمان به عنوان ضمانت نامه قبل از انجام کار اقدام نماید.

۲-۴-۲ پیمانکار مکلف است هزینه‌های مربوط به انجام تست‌های مورد نیاز موضوع پیمان را در صورت نیاز عملیاتی پروژه که به تشخیص کارفرماست، در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید.

۳-۴-۲ در این پیمان پرداختی بابت مصالح پای کار به پیمانکار تعلق نمی‌گیرد.

۴-۴-۲ پیمانکار موظف است همراه صورت‌وضعیت‌های خود مدارک لازم را به شرح چک لیست کارفرما به صورت کامل ارائه نماید.

از جمله موارد چک لیست مورد اشاره:

دستور انجام کار، فرم ریز متره، تأییدیه بازرسی فنی، مستندات پرداخت حقوق، بیمه و مالیات حقوق کارکنان، فرم صورت‌حساب فروش کالا و خدمات، گواهی‌نامه اعتبار مالیات بر ارزش افزوده، سایر موارد

بدیهی است صورت وضعیت‌هایی که مدارک پیوست آن مطابق با چک لیست کارفرما نباشد قابل رسیدگی نبوده و از تاریخ تکمیل مدارک، صورت وضعیت قابل رسیدگی می‌باشد لذا کارفرما تا زمان تکمیل مدارک هیچگونه تعهدی در خصوص رسیدگی و پرداخت نخواهد داشت.

۵-۴-۲ پیمانکار باید نسبت به پرداخت به موقع (حداکثر تا پنجم هر ماه) حقوق و مزایای ماهانه، عیدی، پاداش و سنوات عوامل کاری اقدام نماید و مطابق مسئولیت‌های واگذار شده به کارکنان، حق الزحمه متناسب با مسئولیت‌ها را پرداخت نماید. عدم دریافت صورت وضعیت به هیچ عنوان نباید دلیلی برای عدم پرداخت حقوق و مزایای عوامل کاری توسط پیمانکار محسوب گردد.

۶-۴-۲ پیمانکار نمی‌تواند به بهانه عدم دریافت صورت وضعیت از طرف کارفرما حقوق کارکنان خود را به تعویق اندازد و باید در طول مدت پیمان، توانایی و بنیه مالی لازم جهت پرداخت حقوق و مزایای عوامل کاری را به مدت حداقل سه ماه متوالی بدون دریافت صورت وضعیت‌ها، داشته باشد.

۷-۴-۲ در صورت عدم اقدام موثر در پرداخت به موقع حق الزحمه عوامل کاری پیمان توسط پیمانکار، کارفرما مجاز به صدور تذکر یا اخطار قراردادی می‌باشد.

## ۵-۲ سایر شرایط

حمل تمامی مصالح، کالا، تجهیزات و ماشین‌آلات، بارگیری و باراندازی‌ها به عهده و هزینه پیمانکار است.

## ۶-۲ جرائم

۱-۶-۲ در صورت بروز هرگونه آسیب و خسارت ناشی از فعل یا ترک فعل پیمانکار و عوامل کاری تحت پیمان به اموال، اماکن، تجهیزات و تأسیسات کارفرما، پیمانکار موظف است به هزینه خود ظرف موعد مقرر توسط کارفرما، نسبت به تعمیر یا جایگزینی عین اموال آسیب دیده و اخذ تأییدیه جبران خسارت از نماینده کارفرما اقدام نماید. در غیر این صورت کارفرما می‌تواند رأساً در این خصوص اقدام نموده یا حتی بدون اقدام و با برآورد خود کلیه هزینه‌های مربوطه را با احتساب ۱۵ درصد هزینه بالاسری از محل تضامین و مطالبات پیمانکار کسر و برداشت نماید و در صورت عدم تکافوی مطالبات و تضامین پیمانکار جهت کسر هزینه‌ها، مراتب از طریق مراجع ذیصلاح مورد پیگیری و اقدام قرار خواهد گرفت و در این رابطه نظر کارفرما در خصوص تعیین میزان خسارت برای پیمانکار فصل الخطاب، قطعی و غیرقابل اعتراض است.

۲-۶-۲ پیمانکار ملزم به رعایت دستورالعمل‌های ایمنی، بهداشت و محیط‌زیست، مطابق دستورالعمل مدیریت اجرایی HSE پیمانکاران منضم به پیمان می‌باشد و در صورت عدم اجرای تعهدات ایجادشده، کارفرما مختار است در حوزه HSE، مطابق مفاد دستورالعمل مذکور نسبت به اقدامات بازدارنده قراردادی و اعمال جرایم مستقل از سایر موارد اقدام نماید.

۳-۶-۲ در صورت اجرای نادرست یا عدم اجرای هر بخش از تعهدات قراردادی توسط پیمانکار، کارفرما مختار است راساً در این خصوص اقدام نموده یا حتی بدون اقدام و با برآورد به روز خود کلیه هزینه‌های مربوطه را با احتساب ۱۵ درصد بالاسری از محل تضامین و مطالبات پیمانکار کسر و برداشت نماید و به تشخیص خود نسبت به صدور تذکر کتبی برای هر بار و در صورت تکرار تخلف اخطار قراردادی صادر نماید.

### شرایط ویژه اختصاصی پیمان

۳-

#### ۱-۳ مدت پیمان

- ۱-۱-۳ مدت پیمان ۴۰ روز از زمان ابلاغ شروع به کار کتبی به پیمانکار می‌باشد.
- ۲-۱-۳ دوره تضمین حسن انجام کار ۲ ماه پس از تحویل موقت پروژه می‌باشد.

#### ۲-۳ تعدیل

به موضوع پیمان تعدیل تعلق نمی‌گیرد.

#### ۳-۳ پیش‌پرداخت

به موضوع پیمان پیش‌پرداختی تعلق نمی‌گیرد.

#### ۴-۳ شرایط ایمنی، بهداشت و محیط‌زیست

- ۱-۴-۳ پیمانکار ملزم به رعایت الزامات HSE مطابق با دستورالعمل اجرایی مدیریت HSE نوع الف منضم به پیمان می‌باشد.
- ۲-۴-۳ در هر قسمت از شرح کار که به موضوع ایمنی، بهداشت و محیط‌زیست پرداخته شده دستورالعمل HSE منضم به پیمان ارجحیت دارد.

## ۳-۵ تعهدات پیمانکار

### ۳-۵-۱ تخصص‌های مورد نیاز

نظر به اینکه تأمین کلیه نیروی انسانی مورد نیاز پروژه به عهده و هزینه پیمانکار بوده کلیه تخصص‌های لازم جهت انجام شرح خدمات موضوع پیمان و متناسب با مشخصات موتور دیزل کاترپیلا الزامی می‌باشد.

### ۳-۵-۲ ماشین‌آلات و ابزار آلات

تجهیزات، ماشین‌آلات و امکانات مورد نیاز جهت انجام شرح خدمات موضوع پیمان و متناسب با مشخصات موتور دیزل کاترپیلا را و یا شرکت‌های پیمانکاری دارای مجوز تعمیر موتور دیزل کاترپیلا.

#### توضیح:

❖ تأمین تمامی ماشین‌آلات، ابزارآلات و تجهیزات مورد نیاز جهت انجام پروژه به غیر از مواردی که صراحتاً در تعهد کارفرماست به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد. مواردی که به آنها اشاره شده است، تنها حداقل‌های لازم جهت انجام پروژه بوده و صرفاً جهت یادآوری و اطلاع پیمانکار می‌باشد. در صورت نیاز به هر گونه ماشین‌آلات یا ابزارآلات که در فوق ذکر نشده باشد و به صراحت نیز در تعهد کارفرما نباشد تأمین آنها به عهده و هزینه پیمانکار است.

### ۳-۵-۳ کالا و قطعات یدکی

**تأمین کالای پروژه: مطابق با جدول زیر که در تعهد و هزینه پیمانکار می‌باشد.**

ردیف	شرح	تعداد
۱	قطعات یدکی واتر پمپ	1 SET
۲	رینگ کمپرس و روغن (یک دهنه)	1 SET
۳	بوش سیلندر (یک دهنه)	۱ عدد
۴	اورینگ دور بوش	۱ عدد

#### توضیح:

- ❖ کالاها و قطعات یدکی پروژه تنها محدود به ( و یا شامل تمامی) پارامترهای مطرح شده در جدول فوق نبوده و شامل تمامی مواردی خواهد بود که منجر به تکمیل و اجرای پروژه گردد.
- ❖ تمام کالاهای مورد نیاز پروژه بایستی مطابق با استاندارد و مشخصات فنی مورد تایید کارفرما و روشهای اجرایی باشد.
- ❖ تأمین تمامی کالا و مواد مصرفی مورد نیاز جهت انجام پروژه به غیر از مواردی که صراحتاً در تعهد کارفرماست به عهده و هزینه

پیمانکار می باشد. مواردی که به آنها اشاره شده است، تنها حداقل های لازم جهت انجام پروژه بوده و صرفاً جهت یادآوری و اطلاع پیمانکار می باشد

### ۳-۵-۴ مواد مصرفی

• در این پیمان هیچگونه مواد مصرفی در تعهد پیمانکار نمی باشد.

### ۳-۶ تعهدات کارفرما

#### ۳-۶-۱ ماشین آلات و ابزار آلات

• جرثقیل با تناژ مناسب جهت جداسازی و نصب مجدد

• کفی مناسب جهت انتقال و جابجایی به محل کارگاه تعمیرات پیمانکار در عسلویه یا کنگان و بالعکس

#### ۳-۶-۲ کالا و قطعات یدکی

تأمین کالای اختصاصی و قطعات یدکی مورد نیاز پروژه به غیر از مواردی که صراحتاً در تعهد پیمانکار است به عهده و هزینه کارفرما می باشد.

• واشر موتور کامل قسمت بالابالا (گسکت کیت)

#### توضیح:

- ❖ پیمانکار موظف می باشد که کلیه کالاهای در تعهد کارفرما را طی صورتجلسه ای تحویل بگیرد و از آن محافظت نماید و در صورت آسیب رساندن به تجهیزات کارفرما طبق مقررات (بند جرائم) با وی برخورد خواهد شد.
- ❖ در صورت تهیه کالای در تعهد کارفرما توسط پیمانکار، مبلغ هزینه شده طبق دستورالعمل کالا به پیمانکار پرداخت خواهد گردید.

#### ۳-۶-۳ مواد مصرفی

• روغن موتور بهران توربو دیزل 15W40-API CH4

• آب رادیاتور

### ۷-۳ بیمه‌نامه‌ها

تهیه و ارائه بیمه‌نامه‌ها به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد و ایشان مکلف و متعهد است قبل از شروع پیمان با هزینه خود نسبت به تهیه و ارائه بیمه‌نامه‌های موصوف و همچنین تأمین پوشش بیمه‌ای مفاد موضوع ماده ۶۶ قانون تأمین اجتماعی اقدام نماید. تاریخ شروع بیمه‌نامه باید با تاریخ شروع پیمان هم‌زمان باشد بدیهی است در صورت عدم تهیه بیمه‌نامه‌های مذکور در موعد مقرر (قبل از شروع به کار) توسط پیمانکار، کارفرما می‌تواند رأساً نسبت به تهیه بیمه‌نامه‌ها اقدام و کلیه هزینه‌های مترتب بر آن را حسب نظر واحد بیمه خود و با احتساب ۱۵ درصد بالاسری از مطالبات و صورت‌وضعیت‌ها و یا تضامین پیمانکار کسر و برداشت می‌نماید. بدیهی است در صورت بروز هرگونه حادثه منجر به جرح، نقص عضو، فوت و ... کلیه مسئولیت‌های حقوقی و قضایی، کیفری مترتب بر آن و پاسخگویی به دعاوی حقوقی، کیفری، اداری و انتظامی و همچنین پرداخت خسارت و حق بیمه موضوع ماده ۶۶ قانون تأمین اجتماعی در تعهد و هزینه پیمانکار بوده و ایشان ضمن عقد لازم حاضر، کارفرما را از هرگونه مسئولیتی در این خصوص بری الذمه نمودند.

تذکر ۱: تاریخ شروع بیمه‌نامه باید با تاریخ شروع پیمان هم‌زمان و تا پایان پیمان و یا مدت تمدید احتمالی معتبر باشد.

تذکر ۲: چنانچه زمان اجرای پروژه نسبت به مهلت در نظر گرفته‌شده در متن قرارداد افزایش یابد، تمدید مهلت بیمه‌نامه با اخذ الحاقیه بر عهده پیمانکار می‌باشد.

#### الف: بیمه مسئولیت حرفه ای ( طرح مخصوص)

- ۱- شرایط قرارداد منعقد فی ما بین کارفرما و بیمه گذار ( پیمانکار) جزو لاینفک بیمه نامه می باشد. حداکثر خسارت مالی در هر حادثه و در طول مدت قرارداد بنا به تشخیص کارفرمای پروژه به پیمانکار اعلام گردد. پیشنهاد می گردد حداقل معادل مبلغ قرارداد منعقد فی ما بین در نظر گرفته شود.
- ۲- در بیمه نامه قید شود که خسارت بدون رای مراجع قضایی پرداخت خواهد شد. در این بیمه نامه باید پیمانکار به عنوان بیمه گذار و شرکت پایانه های نفتی ایران به عنوان دریافت کننده خسارت ( ذی نفع) قید گردد.
- ۳- در صورتی که انجام موارد ذکر شده در متن قرارداد برای اشخاص ثالث احتمال ضرر و زیان داشته باشد پیمانکار با مشورت آن امور ( کارفرمای پروژه) باید نسبت به تأمین بیمه مسئولیت مدنی در قبال اشخاص ثالث ( مالی و جانی بر اساس دیه ماههای حرام و غیر حرام سال جاری) اقدام نماید.
- ۴- اجرای ناصحیح کار، عدم مهارت، سهل انگاری و اشتباهات کاری، باعث از بین رفتن یا خسارت به اموال شرکت گردد، تحت پوشش بیمه نامه قرار گیرد.
- ۵- این بیمه نامه باید از زمان شروع پیمان تا پایان قرارداد دارای اعتبار باشد.

ب: بیمه مسئولیت مدنی پیمانکار در قبال کارکنان خود بر اساس دیه ماههای حرام و غیر حرام سال جاری که کلوزهای بیمه‌ای زیر را

در بر داشته باشد:

- ۱- پوشش بیمه ای برای ماموریت‌های خارج از کارگاه کارکنان.
- ۲- پوشش نوسان تعداد کارکنان تا ۲۰ درصد زمان صدور بیمه نامه
- ۳- پوشش جبران هزینه های پزشکی
- ۴- تعهد بیمه گر به ارزش روز دیه در زمان پرداخت خسارت، حداکثر به میزان سه بار افزایش که توسط مراجع قضایی تعیین می گردد.
- ۵- تامین پوشش بیمه ای برای مطالبات سازمانهای تامین اجتماعی و خدمات درمانی مربوط به معالجه، غرامت، مستمری و غیره تعیین شده به لحاظ فوت، نقص عضو، بروز جراحت و بیماری کارکنان براساس مفاد قانون تامین اجتماعی، از جمله تبصره یک ماده ۶۶ قانون مذکور.
- ۶- پوشش بیمه ای حوادث ناشی از وسایل نقلیه موتوری.

- پیمانکار در زمان اخذ پوشش بیمه ای مطالبات سازمان تامین اجتماعی و یا سازمان خدمات درمانی (تبصره یک ماده ۶۶ قانون تامین اجتماعی) در تعیین سقف تعهدات و مبلغ آن مختار می باشد. لذا به هنگام بروز حادثه در صورتی که مطالبات سازمان تامین اجتماعی در خصوص پرداخت هزینه های قانونی شامل معالجه، غرامت، مستمری و غیره ناشی از حادثه منجر به فوت و جراحت و نقص عضو کارکنان پیمانکار افزون بر تعهدات بیمه گر در کلوز اخذ شده باشد مسئولیت جبران آن به هر نحوی که باشد بر عهده و هزینه پیمانکار است.
- در صورتیکه تعداد نفرات ذکر شده در بیمه نامه، شامل کلیه نفرات پیمانکار نگردد، بیمه گر در زمان پرداخت خسارت، قاعده نسبی را اعمال می کند.

#### توضیحات:

۱. چنانچه مدت زمان اجرای پروژه نسبت به مدت بیمه نامه طولانی تر شود، تمدید بیمه نامه با اخذ الحاقیه توسط پیمانکار الزامی می باشد.
  ۲. پیمانکار موظف است هرگونه تعدیل در مبلغ پیمان و همچنین هرگونه تغییر در شرایط و نحوه اجرای پروژه و اضافه شدن عملیات جدید که به نوعی در پوشش های بیمه ای تأثیرگذار است را به اطلاع بیمه گر رسانیده و الحاقیه های مربوطه را به تأیید کارفرما برساند.
  ۳. فرانشیز مبلغی است که بعد از بروز حادثه از میزان خسارت توسط بیمه گر کسر می شود و پیمانکار باید شخصاً مبلغ کسر شده را بپردازد.
  ۴. تعداد نفرات ذکر شده در بیمه نامه، باید شامل کلیه نفرات پیمانکار گردد در غیر اینصورت بیمه گر در زمان پرداخت خسارت، قاعده نسبی را اعمال می نماید.
  ۵. پیمانکار موظف می باشد کلیه اقدامات در رابطه با ادعا و اخذ خسارت را رأساً انجام داده و مبلغ غرامت را به حساب شرکت پایانه های نفتی واریز نماید.
  - از آنجاکه در مواردی ممکن است نوع یا دامنه خسارت احتمالی فراتر از بیمه نامه های تعیین شده باشد، هرگونه مسئولیت حقوقی و کیفری مترتب بر خسارات ناشی از انجام پروژه و پاسخگویی به مراجع قضایی و ذیربط در زمره ی مسئولیت های پیمانکار می باشد.
  - درج کامل عنوان شرح کار و شماره قرارداد در قسمت موضوع فعالیت برای کلیه بیمه نامه ها الزامی می باشد.
- پیمانکار به دلیل عدم اشراف نمایندگی های بیمه به مسائل تخصصی، جهت اخذ بیمه نامه به دفاتر سرپرستی شعبات اصلی شرکت های بیمه مراجعه نماید.

-۴

## پیوست های شرایط ویژه

- دستورالعمل اجرایی مدیریت HSE پیمانکاران

-۵

## شرح کار اجرایی پروژه:

### ۱-۵ شرح کلیات پروژه

این شرح کار به منظور تعمیرات یک دستگاه موتور دیزل ژنراتور کاتریپلار مدل C18 مربوط به میترینگ سایت یک پایانه میعانات گازی پارس جنوبی تهیه گردیده است. الزاما کارگاه محل تعمیر می بایست در منطقه پارس جنوبی باشد.

### ۲-۵ عملیات تعمیرات دیزل ژنراتور کاتریپلار مدل C18

- ۱-۲-۵ آماده سازی و باز کردن اتصالات جانبی موتور شامل کاور اگزوز ، منیفولد ها ، لوله های سوخت و آب و پمپ سوخت  
رسانی و تخلیه روغن
- ۲-۲-۵ باز کردن سر سیلندر و متعلقات آن
- ۳-۲-۵ باز و بیرون کشیدن پیستون ، رینگ ، یاتاقان مربوطه ( یک دهنه)
- ۴-۲-۵ باز و بیرون کشیدن لاینر بطور کامل و نصب مجدد لاینر جدید مربوط به یک دهنه ( مابقی در صورت نیاز و صلاحدید  
کارفرما)
- ۵-۲-۵ باز کردن سوپاپ های دود و هوا و اندازه گیری و آب بندی و نصب مجدد سوپاپ ها
- ۶-۲-۵ باز کردن، پمپ های آب و روغن و رفع اشکال و تنظیم و نصب مجدد (در صورت نیاز و صلاحدید کارفرما)
- ۷-۲-۵ باز کردن و بستن، تست و تنظیم انژکتورها و پمپ سوخت
- ۸-۲-۵ تمیز کاری و شستشوی داخل موتور و بلاک
- ۹-۲-۵ تعویض کلیه واشرها و آببندها و جوینت های لاستیکی و کلمس ها
- ۱۰-۲-۵ تست و سرویس کولر روغن
- ۱۱-۲-۵ مونتاژ کلیه قطعات پس از اصلاحات و تعمیرات لازم
- ۱۲-۲-۵ استارت و تست دیزل با بار و بدون بار مطابق اسناد سازنده

## توضیحات:

- مدت زمان تأمین لیست کالاهای مورد نیاز مطابق نقشه و مشخصات فنی ارائه شده به مدت ۱۰ روز (از کل زمان پروژه) می باشد . همچنین ۳۰ روز از زمان کل پروژه به عملیات اجرایی شامل فعالیتهای تعمیر و یا تعویض قطعات می باشد.
- برای عملیات های مورد نیاز (ساخت، تست و...) طبق نظر کارفرما، ابتدا می بایست دستورالعمل اجرای فعالیت مربوطه توسط پیمانکار تهیه گردد و بعد از تأیید دستورالعمل توسط کارفرما، نسبت به اجرای عملیات اقدام شود.
- کلیه کالاهای اصلی که در جداول آمده است باید ساخت سازنده اصلی باشد.
- کلیه عملیات اجرایی پروژه باید به تأیید کتبی ناظر پروژه برسد.
- کلیه مصالح مورد نیاز در این پروژه باید از مرغوبترین نمونه موجود در بازار تهیه شود و قبل از هر گونه خرید نمونه آن به رویت و تأیید کتبی ناظر پروژه برسد.
- پیمانکار موظف است کلیه کالاهای مربوط به پروژه پس از تهیه به رویت کارفرما رسانیده و در پایان کار کالاهای باقیمانده از پروژه را سالم تحویل کارفرما نماید.
- کلیه خرابی های مربوط به کالای پروژه در مراحل حمل، بارگیری، باراندازی و نصب به عهده و هزینه پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچگونه مسئولیتی ندارد.
- تأیید اولیه کالا توسط کارفرما به منزله تأیید نهایی نبوده و پس از عملیات نصب و در سرویس قرار گرفتن دستگاه تأیید نهایی انجام می گردد.
- اخذ کلیه مجوز های لازم جهت جابجایی کالا ی پروژه در منطقه به عهده پیمانکار است و مکاتبات لازم در اختیار پیمانکار قرار خواهد گرفت.
- کلیه تجهیزات خریداری شده در این پروژه پس از اتمام پروژه باید تحویل کارفرما گردد .
- پیمانکار می بایست از اشخاص حقوقی یا شرکت پیمانکاری و یا صاحبان و سهامداران شرکت پیمانکاری ، دارای تجهیزات، ماشین آلات و امکانات مورد نیاز جهت انجام شرح خدمات موضوع پیمان و متناسب با مشخصات موتور دیزل کاترپیلار و یا شرکت های پیمانکاری دارای مجوز تعمیر موتور دیزل کاترپیلار (پروانه کسب مجاز و مرتبط با موضوع پیمان ) باشد.