

قرارداد خرید خدمات مشاور تک نفره			
شماره:	صفحه ۱ از ۷	کد سند:	

(بسمه تعالی)

قرارداد خرید خدمات مشاور تک نفره

این قرارداد به استناد بند "ض" قسمت ۵ ماده ۲ آئین نامه خرید خدمات مشاوره و ماده ۲۴ ناظر بر بند "ب" ماده ۱ آئین نامه خرید خدمات مشاوره به شماره ۱۹۳۵۴۲/ت ۴۲۹۸۶ ک مورخ ۱۳۸۸/۱۰/۰۱ معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری فیما بین مرکزآمار ایران به نشانی : تهران، خیابان فاطمی، خیابان رهی معیری، با شناسه ملی ۱۴۰۰۰۱۹۳۴۹۳ و شماره اقتصادی ۱۱۱۳۶۶۱۵۷ به نمایندگی آقای مرتضی حسینی معاون توسعه مدیریت و امور استانها که در این قرارداد از این پس "مرکز" نامیده می شود از یک طرف و و شناسه ملی..... صادره از..... دارای مدرک تحصیلی..... و با اقامتگاه قانونی به : تهران-..... کد پستی..... تماس..... منبعد در این قرارداد "مشاور" نامیده می شود از سوی دیگر با شرایط و مشخصات ذیل منعقد می گردد: نشانی تعیین شده از سوی مشاور اقامتگاه قانونی ایشان تلقی گردیده و کلیه مکاتبات و اخطاریه ها و اظهارنامه هایی که راجع به این قرارداد توسط سازمان یا مراجع قانونی و قضایی و ثبتی و ... به نشانی مذکور ارسال شود ابلاغ قانونی تلقی شده و مشاور نمی تواند با عذر عدم اطلاع متذر گردد مگر اینکه قبل از تغییر نشانی خود را با ذکر مشخصات کامل به نحوی که ابلاغ به سهولت ممکن باشد کتاباً به اطلاع سازمان رسانده باشد.

ماده ۱- موضوع قرارداد

موضوع این قرارداد عبارت است از استفاده از خدمات مشاور تک نفره در خصوص انجام پروژه " مشاوره در تهیه شاخص قیمت تولید کننده بخش صنعت " بشرح خدمات ذیل:

- مشاور در محاسبه شاخص قیمت تولید کننده بخش صنعت و بخش برق
 - مشاوره در زمینه مطالعه امکان سنجی تهیه شاخص قیمت تولید کننده بخش صنعت با استفاده از داده های کdal
 - مشاوره در زمینه مشارکت در تهیه شاخص ها و نرم افزارهای ارزیابی کیفیت طرح های شاخص قیمت بخش صنعت و برق
 - مشاوره در تهیه نرم افزار محاسباتی طرح برق بر مبنای سال پایه جدید
 - مشاوره در مستندسازی طرح های شاخص قیمت تولید کننده بخش صنعت و بخش برق
- مشاوره در تهیه و استفاده از شاخص های بخش گاز و بخش آب برای محاسبه شاخص قیمت تولید کننده شرایط عمومی و اختصاصی به پیوست جزء لاینک این قرارداد می باشد.

ماده ۲- مدت قرارداد

مدت زمان انجام کار ۱۱ ماه شمسی از تاریخ ۱۴۰۳/۰۲/۰۱ لغاًیت ۱۴۰۳/۱۲/۲۹ می باشد.

ماده ۳- مبلغ قرارداد

مبلغ کل قرارداد (به ریال) می باشد که با توجه به حجم کار انجام شده و تایید ناظر مرکز از محل اعتبارات هزینه ای قابل پرداخت است.

امضا مشاور:

شماره:	صفحه ۲ از ۷	کد سند:
تاریخ:		

ماده ۴ - نحوه پرداخت بهاء قرارداد

۱- مبالغ تایید شده توسط ناظر در هر مرحله به حساب به شماره شبای IR نزد بانک به حساب مشاور واریز می شود.

پرداخت هر مرحله در قبال تسلیم گزارش و مستندات مربوطه و تائید کتبی ناظر مرکز پس از کسر کسورات قانونی انجام می شود.

ماده ۵ - تعهدات مشاور

۱- مشاور ، متعهد است خدمات خود را طبق اسناد و مدارک قرارداد و با رعایت کامل کلیه ضوابط و استانداردها انجام دهد و به تأیید کتبی دستگاه نظارت و تحويل برساند و حق الزحمه خود را دریافت نماید. همچنین مشاور اعلام می کند که دارای توان لازم برای انجام این خدمات می باشد. بدیهی است در صورت عدم تأیید دستگاه نظارت، مشاور، مستحق هیچگونه حق الزحمه ای نخواهد بود.

۲- در صورتی که دستگاه نظارت در هر زمانی در طی مدت قرارداد تشخیص دهد که مشاور تعهدات خود به موجب قرارداد را به طور صحیح و کامل انجام نداده است ، مشاور مکلف خواهد بود پس از ابلاغ مراتب فوراً نسبت به اصلاح عملکرد خود مطابق نظر سازمان اقدام کند.

۳- تأیید خدمات و تصویب مدارک، گزارش ها و صورتحساب های مشاور از سوی ناظر یا سازمان رافع مسئولیت مشاور ناشی از عدم رعایت تعهدات موضوع این قرارداد یا استانداردها و اصول فنی که بعداً کشف شود نخواهد بود.

۴- برنامه زمانی تفصیلی هر بخش یا قسمت یا مرحله در چارچوب برنامه زمانی کلی از سوی مشاور تهیه و پس از ابلاغ قرارداد برای سازمان ارسال شود. در صورت تأیید سازمان، مشاور متعهد است کلیه کارها را طبق آن که جزو لاینک قرارداد می باشد انجام دهد و در غیر اینصورت هیچگونه پرداختی صورت نخواهد گرفت.

۵- مشاور تأیید می نماید کلیه هزینه های ناشی از اجرای پروژه به عهده خود وی می باشد.

۶- مشاور تأیید می نماید کلیه اطلاعات، گزارشات، دستاوردها و ... حاصله از انجام این قرارداد متعلق به مرکزبوده و مجری حق انتشار آن را ندارد.

۷- مشاور موظف است نسبت به بیمه خود اقدام و مرکز در این خصوص هیچ مسئولیتی ندارد به همین منظور مبلغ پنج درصد از هر کارکرد به عنوان سپرده بیمه کسر و نزد سازمان سپرده خواهد شد که پس از ارائه مفاصی حساب بیمه توسط مشاور این مبلغ عودت داده خواهد شد بدیهی است آخرین پرداخت منوط به ارائه مفاصی حساب بیمه می باشد.

۸- پرداخت کلیه کسورات قانونی از جمله مالیات، عوارض، حق بیمه و ... همچنین کلیه حقوق دولتی مربوط به مشاور و نیز حقوق گمرکی و عوارض مربوط به لوازم و وسائل موردنیاز مشاور که در تاریخ امضای این قرارداد برقرار باشد و یا در آینده برقرار خواهد شد به عهده مشاور است.

مبالغی از این مالیات ها و بیمه و سایر حقوق دولتی که باید بر طبق قوانین و مقررات از طریق کارفرما و صول شود، از پرداخت های پیمانکار کسر و به حساب وی به مراجع مربوط حواله می گردد.

۹- مشاور متعهد و ملزم می شود از تاریخ ابلاغ قرارداد ظرف مدت ۳ ماه شمسی مهلت دارد تا نسبت به ارائه کد کارگاهی (شخصی) از سازمان تامین اجتماعی اقدام و آن را به مرکز ارائه نماید. بدیهی است در صورت تخلف از این قرارداد مرکز می تواند راسا" نسبت به اجرای ماده ۱۴ این قرارداد اقدام و مشاور هر گونه ادعایی را از خود سلب و اسقاط می نماید.

شماره:	صفحه ۳ از ۷	کد سند:
تاریخ:		

۵-۱۰- موضوع این قرارداد از شمول ضوابط و مقررات استخدامی اعم از رسمی یا پیمانی (قانون کار و امثالهم خارج می باشد و با توجه به اینکه قرارداد منحصرآ توسط طرف دوم قرارداد(مشاور) اجرا می شود بر اساس قسمت اول دستورالعمل اداری مورخ ۱۳۷۶/۱۰/۲ سازمان تامین اجتماعی و بر مبنای دادنامه شماره ۵۸ هیات عمومی دیوان عدالت اداری حکم مقرر در ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی ناظر بر این قرارداد نخواهد بود؛ و طرف دوم قرارداد(مشاور) با امضای این قرارداد حق هر گونه اعتراضی را در این موارد از خود ساقط کرده است.

ماده ۶: تعهدات مرکز

مرکز متعهد می شود که در ازای انجام خدمات موضوع قرارداد، در صورت تأیید دستگاه نظارت نسبت به کارهای انجام شده توسط مشاور، حق الزحمه مربوطه را طبق اسناد و مدارک قرارداد به مشاور پرداخت کند.

ماده ۷- دستگاه نظارت

معاونت اقتصادی و محاسبات ملی مستقر در مرکز آمار ایران به عنوان دستگاه نظارت و نماینده مرکز، نظارت بر کیفیت و تأیید کارهای موضوع قرارداد را عهده دار خواهد بود که نمایندگان خود را به مشاور معرفی نموده و این افراد در مدت اجرای قرارداد حق سرکشی و بازرگانی و کنترل عملیات و اقدامات مشاور را در اجرای تعهدات قراردادی دارد.

ماده ۸- برنامه کار و گزارش‌ها

۱-۸- برنامه کار و زمانبندی انجام پروژه باید حداقل ظرف مدت ۷ روز پس از ابلاغ قرارداد توسط مشاور تهیه و به مرکز تحویل گردد.
۲-۸- مشاور موظف است در پایان هر ماه گزارش پیشرفت کار خود را بر اساس برنامه کار در ۲ نسخه به منظور دریافت تائید مرکز به ناظر تسلیم دارد.

۳-۸- مشاور موظف است کلیه گزارش‌ها، اسناد و مدارک و مطالعات خود را به زبان فارسی تهیه نماید.
۴-۸- مشاور متعهد است گزارشها و طرحهای هر بخش موضوع قرارداد را در ۳ نسخه طبق ابعاد استاندارد و نسخه دیجیتال تهیه کرده و به مرکز تحویل دهد.

۵-۸- مشاور متعهد است به ضمیمه گزارش‌های هر بخش خلاصه گزارشی (گزارش مدیریتی) از کار آن بخش تهیه و تسلیم مرکز نماید.
۶-۸- مشاور موظف است در پایان هر مرحله از مطالعات ضمن شرکت در جلسه دفاعیه از آن مرحله، روند انجام و دستاوردهای آن مرحله را در قالب پاورپوینت ارائه نماید.

۷-۸- مشاور موظف است پس از رفع کلیه اشکالات و تصویب گزارش نهایی، ۳ نسخه گزارش نهایی، مجموعه مدارک و مستندات، ۳ نسخه خلاصه گزارش (گزارش مدیریتی) و دیسک فشرده فایل‌های مربوطه (کلیه شکل‌ها، جداول‌ها، نمودارها، نقشه‌ها، فهرست‌ها، متن اصلی و غیره) را به مرکز تسلیم نماید.

۸-۸- تصویب گزارش‌ها و مدارک تهیه شده از طرف مشاور بوسیله مرکز رافع مسئولیت مشاور در مورد صحت آنها نبوده و در هر حال مشاور مسئول و جوابگوی نواقص یا اشتباهاتی است که به علت نقص کارها بعداً مشاهده گردد.

۹-۸- هر گونه استفاده از پیام رسان‌ها و شبکه‌های اجتماعی غیر بومی (خارجی) جهت امور اداری و مرتبط با مرکز آمار ایران (عادی - محترمانه) در قالب تماس تلفنی، تصویری، متن، فایل و ... ممنوع می باشد.

۱۰-۸- هر گونه استفاده از پیام رسان‌های بومی (داخلی) جهت امور محترمانه اداری و مرتبط با مرکز آمار ایران در قالب تماس تلفنی، تصویری، متن، فایل و ... ممنوع می باشد.

شماره:	صفحه ۴ از ۷	کد سند:
تاریخ:		

ماده ۹- حدود خدمات و تغییرات آن

۹-۱- مرکزمی تواند حین انجام کار، خدمات مشاور را در حد متعارف و در چارچوب موضوع قرارداد با رعایت مفادبند(۹-۲) تغییر، افزایش یا کاهش دهد.

۹-۱-۱- در صورتی که بکار بستن نظر مرکز در حین انجام خدمات یا هنگام بررسی مدارک و گزارش های مشاور موجب تغییر مصوبات قبلی و انجام خدمات اضافی شود، مشاور موظف است بدون دریافت هزینه خدمات اضافی را انجام دهد.

۹-۲- هرگاه تغییراتی در حدود خدمات موضوع قرارداد ضرورت یابد در هر مورد مشاور مدت و حق الزحمه انجام تغییرات را به مرکز گزارش می کند. مرکز حداکثر ظرف مدت پانزده (۱۵) روز گزارش را از جهت امکان ایجاد تغییرات و مدت و حق الزحمه انجام تغییرات حداکثر تا سقف٪۲۵ مبلغ قرارداد بررسی و در صورت موافقت تغییرات را ابلاغ می نماید.

۹-۳- خدمات مربوط به اصلاح مدارک و گزارش های مشاور که ناشی از نقص انجام خدمات موضوع قرارداد باشد، مشمول خدمات اضافی بندهای ۱-۹ و ۲-۹ نمی باشد و هزینه آنها به عهده مشاور می باشد.

ماده ۱۰- تضامین

۱۰-۱- تضمين حسن انجام کار: از هر پرداخت به مشاور مبلغ ۱۰٪ به عنوان تضمين حسن انجام کار کسر می گردد که در انتهای قرارداد و پس از انجام کامل و بی عیب و نقص موضوع قرارداد با تأیید دستگاه نظارت و در صورت عدم بدھی مشاور مسترد می گردد.

۱۰-۲- تضمين انجام تعهدات: مشاور موظف است یک فقره ضمانتنامه معتبر بانکی قابل تمدید و غیر قابل برگشت با مدت اعتبار یک ماه پس از پایان قرارداد معادل ۱۰ درصد کل مبلغ قرارداد و یا سفته بانکی به میزان ۱۰ درصد مبلغ کل قرارداد را به عنوان تضمين انجام تعهد قرارداد به مرکز تحويل نماید که ضمانتنامه مذکور تا پایان مدت قرارداد و تحويل کامل موضوع قرارداد نزد مرکزباقی می ماند. در صورتیکه مشاور به هر یک از تعهدات خود عمل ننماید مرکزمی تواند وجه تضمين مذکور را طبق مفاد این قرارداد به نفع خود وصول نماید. چنانچه مرکز مطابق مفاد این قرارداد مبلغی از تضمين انجام تعهدات را برداشت نماید مشاور ملزم می باشد ظرف مدت حداکثر ۲۰ روز از تاریخ برداشت نسبت به تکمیل آن تا سقف تعیین شده اقدام نماید.

تبصره ۱: در صورتی که قرارداد به اتمام برسد، مشاور موظف است ضمن ارائه آخرین صورتحساب و اخذ مفاصل حساب از سامان تامین اجتماعی، عودت ضمانت نامه را از مرکز درخواست نماید. مرکزدر صورت تأیید کارکرد و عدم تخلف قراردادی نسبت به آزاد سازی ضمانت نامه اقدام خواهد کرد.

ماده ۱۱: خسارت تأخیر

به ازای هر روز تأخیر غیر موجه در تکمیل و تحويل هر بخش از موضوع قرارداد با تشخیص مرکز، معادل یک پانصد مبلغ کل قرارداد (حداکثر تا سقف یکهفته) به عنوان تأخیر محاسبه و از صورت وضعیت مشاور یا هرگونه مطالبات مشاور کسر خواهد شد.

ماده ۱۲: منع قانونی

۱۲-۱- مشاور رسماً اعلام می نماید که مدیران و آن گروه از کارکنان آن که اجرای وظایف ناشی از این قرارداد را به عهده دارند مشمول ممنوعیت ناشی از قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ نمی باشند. مشاور تعهد می نماید که موضوع این قرارداد یا منافع آن را به هیچ یک از اشخاصی که در قانون مذبور پیش بینی شده یا از آن قابل استنباط باشد انتقال ندهد یا آنان را به عضویت مشاور نپذیرد در صورت تخلف از مراتب فوق سازمان حق خواهد داشت وفق قانون مذبور با مشاور رفتار نماید.

شماره:	صفحه ۵ از ۷	کد سند:
تاریخ:		

ماده ۱۳: چنانچه مشاور مرتکب یکی از اعمال ماده ۱ آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه های اجرایی شود علاوه بر تحمل مجازات قانونی حق شرکت در مناقصات و مزایده های مرکز را به مدت ینچ سال نخواهد داشت.

ماده ۱۴ : موارد فسخ قرارداد و خاتمه دادن به آن

۱۴-۱- مرکز علاوه بر اینکه می تواند در صورت عدم انجام تمام یا قسمی از تعهدات قراردادی توسط مشاور (با تشخیص خود) بدون فسخ قرارداد نسبت به برآورد و اخذ خسارتمطابق مفاد این قرارداد اقدام نماید، در صورت عدم انجام هر یک از مفاد و تعهدات قراردادی یا تخلف از قوانین و مقررات مربوطه به تشخیص مرکز از جمله موارد ذیل مرکز به مشاور اخطار خواهد کرد که نواقص و معایب کار خود را برطرف سازد و مشاور موظف است که نواقص و معایب مذکور را ظرف مدتی که در هر صورت نباید از دو هفته تجاوز کند مرتفع سازد. در صورتی که در پایان مدت تعیین شده مشاور مطابق اخطار مرکز عمل نکرده باشد، مرکز حق خواهد داشت بدون احتیاج به تشریفات خاص و بدون نیاز به مراجعه به مراجع قضائی این قرارداد را با اخطار کتبی ۷ روزه فسخ نماید. در صورت فسخ، مرکز خسارات وارد ناشی از قصور مشاور در اجرای قرارداد را محاسبه و به نحو مقتضی از تضامین مشاور (در صورت وجود) و یا هر روش دیگر دریافت خواهد کرد.

- عدم بکارگیری عوامل فنی، علمی، عملی و تشکیلاتی لازم برای انجام وظایف موضوع قرارداد
- عدم دقت لازم و معمولی در انجام وظایف و خدمات موضوع قرارداد
- به تعویق انداختن کل یا بخشی از تعهدات مشاور بیش از موعد مقرر
- واگذار کردن موضوع قرارداد بدون موافقت کتبی مرکز به اشخاص حقیقی و یا حقوقی ثالث
- عدم اجرای هریک از مفاد قرارداد
- مشمول ممنوعیت قانونی
- درخواست فسخ قرارداد از سوی مشاور با اعلام کتبی قبلی و مهلت یکماهه و تایید مرکز

۱۴-۲- به غیر از موارد فسخ که به ترتیب فوق اقدام می گردد، هرگاه مرکز پیش از اتمام مهلت قرارداد و یا پیش از انجام موضوع قرارداد، بنا به مصلحت خود و یا علل دیگر تصمیم به خاتمه قرارداد بگیرد، این تصمیم باید حداقل ۷ روز قبل از تاریخ خاتمه دادن به مشاور اعلام گردد. در این صورت به ترتیب ذیل عمل می شود:

۱۴-۲-۱- مرکز میزان وجوده مربوط به خدمات و کارهایی که مشاور تا تاریخ خاتمه دادن قرارداد انجام داده را پس از کسر مبالغی که بابت این کارها قبلًا به مشاور پرداخت شده است و سایر کسورات قانونی، محاسبه به مشاور پرداخت می نماید.

ماده ۱۵ : قوه قاهره

در صورت وقوع قوه قاهره خارجی (حادثه ای غیر قابل پیش بینی و غیر قابل اجتناب و کنترل) که انجام تعهدات قرارداد حاضر را برای یکی از طرفین غیر ممکن سازد، طرف ذی ربط باید موضوع را جهت تعیین تکلیف به مرجع حل اختلاف موضوع ماده ۱۷ ارجاع نماید.

ماده ۱۶: انتقال به غیر

مشاور حق واگذاری موضوع قرارداد را جزوآ یا کلآ، مشاعاً یا مفروزاً با قرارداد کتبی یا شفاهی و به هیچ شکل اعم از مشارکت، وکالت، نمایندگی، صلح منافع و غیره بدون موافقت کتبی و قبلی مرکز ندارد.

ماده ۱۷ : مالکیت اسناد

قرارداد خرید خدمت خدمات مشاور تک نفره		
شماره:	صفحه ۶ از ۷	کد سند :
تاریخ:		



تمام مدارک و گزارش هایی که به موجب این قرارداد توسط مشاور تهیه می گردند و کلیه حقوق مادی و معنوی حاصل از انجام این قرارداد همه متعلق به مرکز است . مشاور می تواند با اجازه مرکز یک نسخه قابل تکثیر از مدارک و گزارش های یاد شده را نزد خود نگهدارد در صورتیکه مرکز اجازه دهد مشاور می تواند با استفاده از مطالعات انجام شده در قرارداد مقاله های علمی را نام خود در سمینارها ، اجلاس ها و نشریات علمی و فنی منتشر نماید.

ماده ۱۸ : حل اختلاف

کلیه اختلافات اعم از تفسیر مفاد قرارداد و ... بدوآ از طریق مذاکره طرفین حل و فصل خواهد شد و چنانچه مذاکرات متنهی به صور تجلیسه عدم حل و فصل اختلافات نگردید، مراتب از طریق مراجع قضایی ذیصلاح حل و فصل می گردد.

ماده ۱۹ : شمار مواد و نسخه ها

این قرارداد مشتمل بر ۱۹ ماده و یک پیوست (شرایط عمومی و اختصاصی) است و در ۴ نسخه که هر یک حکم واحد را دارند تهیه و به امضای طرفین رسیده و لازم الاجرا می باشد.

مشاور

.....

مرکز آمار ایران

مرتضی حسینی

معاون توسعه مدیریت و امور استانها

قرارداد خرید خدمت خدمات مشاور تک نفره			
شماره:	صفحه ۷ از ۷	کد سند:	
تاریخ:			

پیوست (۱)

الف) شرایط عمومی:

- تابعیت جمهوری اسلامی ایران
- دارای کارت پایان خدمت و یا معافیت دائم از خدمت سربازی (برای آقایان)
- عدم اعتیاد به مواد مخدر
- عدم سابقه محکومیت کیفری موثر
- سکونت در شهر تهران
- مشارکت شخص حقیقی، حداقل سن ۴۵ سال
- ملاک انتخاب دارا بودن شرایط کامل اختصاصی و کسب امتیاز لازم از مصاحبه به تشخیص و تایید معاونت تخصصی ذیربسط می باشد
- اولویت با کسانی است که دارای سابقه اجرای پروژه با مرکز آمار ایران باشند.
- اخذ مفاضا حساب از سازمان تامین اجتماعی سال‌ها قبل (بر اساس قرارداد پروژه با مرکز آمار ایران)
- دارای کد کارگاهی از سازمان تامین اجتماعی
- حضور فیزیکی مشاور در زمان های مورد درخواست کارفرما در محل مرکز آمار ایران (در ساعت اداری)

ب) شرایط اختصاصی:

- مدرک تحصیلی: کارشناسی ارشد اقتصاد، آمار و مهندسی صنایع (تمامی گرایش ها)
- تسلط به مبانی علم اقتصاد
- تسلط به موضوعات اقتصاد ایران
- آشنایی با آمار رسمی
- آشنایی کامل با آمارهای ثبتی
- تسلط بر روش های محاسبات شاخص قیمت مصرف کننده، شاخص قیمت تولید کننده و شاخص قیمت صادرات و واردات
- آشنایی با فناوری اطلاعات و توانایی مناسب و کافی با نرم افزارهای R و SQL
- تسلط به استخراج و کاربرد طرح های آمارگیری از قیمت و سایر منابع داده ای شاخص های قیمت
- تسلط بر سیستم های طبقه بندی آماری و توانایی کامل کدگذاری فعالیت ها و محصولات
- تسلط بر سامانه یکپارچه جمع آوری اطلاعات (سیجاد)