

شماره: ۰۳،۱۹۷۸

تاریخ: ۱۴۰۳/۲/۱

استعلام

شرکت:

آدرس:

شهرداری بندر ماهشهر با استناد به مصوبه هیأت وزیران به شماره ۵۰۰۴۸/ت/۶۱۱۷۹ هـ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۲۴ در نظر دارد حق بهره برداری زیرسیستم های حسابداری، نقدینگی و بانک (خزانه داری) و همچنین ارائه خدمات جهت پیاده سازی شیوه نامه ابلاغی خزانه داری به همراه انجام خدمات فنی را با مبلغ کل ۴,۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال را خریداری نماید.

شرایط استعلام:

- ۱- ارائه مدارک زیر هنگام ارسال پیشنهاد قیمت الزامی است.
 - تصویر آخرین تغییرات شرکت
 - فروشنده موظف است مجوز رسمی خود را که از شورای عالی انفورماتیک کشور اخذ نموده است، به خریدار ارائه نماید.
- ۲- برنده استعلام باید حداکثر تا پنج روز پس از ابلاغ خریدار به او، با سپردن تضمین اجرای تعهدات براساس قیمت پیشنهادی خود، به انعقاد پیمان مبادرت نماید. در صورتی که برنده استعلام در مهلت پیش بینی شده حاضر به انعقاد پیمان نشود نفر دوم به عنوان برنده استعلام اعلام می شود.
- ۳- هرگاه در هنگام برگزاری استعلام و یا بعد از آن وقوف حاصل شود که پیشنهاددهندگان به زیان خریدار تبانی کرده اند نرخ های واصله از این شرکت کنندگان مردود تشخیص داده شده و اسامی پیشنهاددهندگان متخلف موقتاً و یا برای همیشه از لیست فروشندگان حذف خواهد شد.
- ۴- خریدار هزینه هایی را که پیشنهاددهندگان بابت تهیه و تسلیم پیشنهاد خود متحمل شده اند پرداخت نمی نماید و مطالبه هرگونه خسارتی در این مورد مردود است.
- ۵- نشانی پیشنهاددهنده همان است که در بالای دعوت نامه ذکر می گردد و هرگونه مکاتبه ای که به نشانی مذکور ارسال شود ابلاغ محسوب می گردد.
- ۶- قیمت پیشنهادی که ملاک بررسی قرار خواهد گرفت، مبلغی است که به وسیله پیشنهاددهنده در برگ پیشنهاد قیمت و با خودکار یا خود نویس و بدون قلم خوردگی و با حروف نوشته می شود و در سامانه ستاد الکترونیکی دولت بارگذاری شود.
- ۷- در صورت تناقض بین شرح خدمات مندرج در استعلام و پیوست ها، اولویت با شرح استعلام می باشد.
- ۸- شرکت برنده موظف به افتتاح حساب در بانک ملی شعبه شهرداری کد ۷۰۳۳ می باشد.
- ۹- حسب آیین نامه مالی شهردای چنانچه استعلام در مرحله اول به نصاب لازم (حداقل ۳ پیشنهاد سالم) نرسد، استعلام تجدید می گردد.
- ۱۰- شرکت کنندگان جهت توضیحات بیشتر می توانند با شماره تلفن ۱۶-۵۲۳۳۹۱۱۴-۵۲۳۳۹۱۱۴ تماس بگیرند.

بهشاد بهبانی

سرپرست شهرداری بندر ماهشهر





شماره: ۰۳/۱۹۷۸

تاریخ: ۱۴۰۳/۲/۲۱

ماده ۱- موضوع: حق بهره برداری زیر سیم سیستم های حسابداری، نقدینگی و بانک (خزانه داری) و همچنین ارائه خدمات جهت پیاده سازی شیوه نامه ابلاغی خزانه داری به همراه انجام خدمات فنی

- ۱- نصب، آموزش، راه اندازی و گارانتی و پشتیبانی نرم افزار موضوع قرارداد
- ۲- رعایت سایر شرایط و الزامات
- ۳- ارائه خدمات جانبی طبق تعرفه محصولات و خدمات فروشنده
- ۴- معرفی نماینده رسمی جهت پاسخ گوئی به سؤالات و مکاتبات خریدار
- ۵- پاسخ به مکاتبات فی مابین حداکثر ظرف یک هفته از تاریخ دریافت مکاتبه یا تیکت مربوطه یا تماس تلفنی

ماده ۲- شرح خدمات:

- ۱- زبان برنامه نویسی NET.
 - ۲- بانک اطلاعاتی Microsoft SQL Server
 - ۳- گزارش ساز سیستم Seagate Crystal Report.NET
- در صورت نیاز به دسترسی اجرای نرم افزار از طریق وب RAM سرور می بایست به ۱۶GB ارتقا یابد.

ردیف	شرح خدمات
۱	درج کدینگ ابلاغی وزارت کشور در واحد خزانه داری بر اساس شیوه نامه اجرایی جدید
۲	بومی سازی کدینگ ابلاغی به منظور ثبت دقیق رویدادهای مالی در واحد خزانه داری و تشریح کاربرد هر یک از تصمیمات مربوطه در عملکرد مالی شهرداری
۳	ارائه راهکارهای مالی در جهت بهبود کنترل فرایند ها و نظارت بر عملکرد واحدهای اجرایی
۴	اصلاح و بهبود فرایندهای حسابداری واحد خزانه داری
۵	درج و بومی سازی کدینگ حسابداری بودجه ای واحدهای اجرایی
۶	تهیه و ارائه شیوه نامه اجرایی حسابداری خزانه داری در شهرداری بندر ماهشهر
۷	مکانیزه نمودن فرم موافقتنامه و پیاده سازی فرایند اجرایی آن در شهرداری
۸	مکانیزه نمودن تهیه صورتهای مالی در واحد خزانه داری مطابق با شیوه نامه جدید ابلاغی
۹	مکانیزه نمودن تهیه مغایرت بانکی واحد خزانه داری در جهت تسهیل و تسریع و بهبود عملکرد واحد خزانه داری با توجه به تجمیع واریزی ها در سطح شهرداری مرکزی بندر ماهشهر
۱۰	ارائه راهکار و آموزش درآمدهای غیر نقدی در واحدهای اجرایی و خزانه و پیاده سازی فرایندهای کنترل آن بر اساس فصل ششم و هفتم دستورالعمل
۱۱	مکانیزه نمودن فرم تخصیص بودجه و پیاده سازی فرایند اجرایی آن در سطح خزانه، شهرداری و سازمان های تابعه
۱۲	مکانیزه نمودن ۴ نمونه از گزارشات عملیاتی مربوط به وظایف خزانه داری
۱۳	تهیه دستورالعمل ثبت اسناد دریافتی در واحد های اجرایی و خزانه داری
۱۴	طراحی و نصب فرم درخواست وجه و پیاده سازی فرایند اجرایی آن در سطح شهرداری و سازمان های تابعه
۱۵	ارائه راهکارهای مالی و نرم افزاری در جهت بهبود عملکرد مالی در حوزه اسناد دریافتی
۱۶	مکانیزه نمودن گزارش پیشرفت فیزیکی و ریالی به منظور پاسخ گویی بهتر حوزه خزانه داری و پیاده سازی راهکار مذکور در شهرداری بندر ماهشهر
۱۷	ارائه راهکارهای فنی و نرم افزاری و تجربی در بهبود عملکرد شهرداری با استفاده از پیاده سازی شیوه نامه جدید خزانه داری و همچنین ارائه و پیاده سازی روش های متعدد تخصیص بودجه
۱۸	ارائه راهکارهای فنی و نرم افزاری در جهت سنجش کیفیت تصمیمات گرفته شده با استفاده از گزارشات در جلسات تخصیص و همچنین مشاوره در بهبود عملکرد آن



شماره: ۰۳۱۹۷۸
تاریخ:
پیوست: ۱۴۰۳/۲/۱

۱۹	انطباق ساختار کدینگ بودجه ای مطابق با دستورالعمل ابلاغی وزارت کشور با سامانه بودجهی سازمان شهرداریها در جهت یکسانسازی ساختار
۲۰	کانورت اطلاعات سنوات گذشته کدینگ براساس ساختار کدینگ جدید
۲۱	تفکیک پروژه های شهرداری به واحدهای اجرایی

ماده ۳ - تعهدات فروشنده :

- ۱- مسئولیت فروشنده فقط در رابطه با زیرسیستمهای نرم افزاری قرارداد بوده و شامل تجهیزات سخت افزاری (اعم از کامپیوتر، چاپگر و امثالهم)، تجهیزات شبکه (اعم از سرور و هاب و سویچ و امثالهم) و سایر نرم افزارهای مورد استفاده خریدار نمی باشد.
- ۲- فروشنده متعهد است یکی از مسئولین خود را که دارای اختیارات کافی برای هماهنگی و تصمیم گیری امور مربوط به موضوع قرارداد باشد، به عنوان نماینده فروشنده کتباً به خریدار معرفی نماید. برای جلوگیری از بی نظمی و ناهماهنگی در امور، کلیه پیگیری ها و مکاتبات مرتبط با موضوع قرارداد از جانب فروشنده، با هماهنگی و تأیید نماینده فروشنده انجام می شود.
- ۳- فروشنده متعهد است که در مدت قرارداد، نسبت به اصلاح اشکالات احتمالی در عملکرد زیرسیستم های نرم افزاری موضوع قرارداد و رفع اشکالات کاربران به صورت تلفنی و (در صورت برقراری یک خط ADSL و یا اینترنت پرسرعت توسط خریدار) به صورت ارتباط راه دور اقدام نموده و در صورت عدم رفع مشکل، نسبت به اعزام کارشناس به محل خریدار اقدام نماید.
- ۴- فروشنده متعهد است در مدت قرارداد، روایت های بعدی نرم افزار را بر روی سرور خریدار نصب نماید.
- ۵- چنانچه در اثر خرابی های سخت افزاری و یا بروز اشکال در سیستم عامل و نرم افزارهای سیستمی، اطلاعات وارده در زیرسیستم های نرم افزاری موضوع قرارداد صدمه ببیند، پس از رفع اشکالات فوق الذکر توسط خریدار، فروشنده تلاش خواهد کرد اطلاعات وارد شده در زیر سیستم های نرم افزاری موضوع قرارداد را حتی الامکان ترمیم نماید. بدیهی است این کار با در نظر گرفتن شدت آسیب دیدگی اطلاعات و امکانات فنی و تکنولوژیکی موجود انجام می شود و هزینه مربوطه صورتحساب خواهد شد.
- ۶- فروشنده متعهد است نحوه کاربری و استفاده صحیح از زیرسیستم های نرم افزاری موضوع قرارداد را به کاربران خریدار آموزش دهد. این آموزش در یک نوبت پس از نصب زیرسیستم های مذکور بر اساس جدول زمان بندی به صورت کامل ارائه می شود و در صورت نیاز به تکرار آموزش، طبق قرارداد عمل می شود.
- ۷- فروشنده متعهد است در صورتی که خریدار نیازمند گزارش و یا فرم جدید و خاص خودش باشد، این خواسته ها را بررسی و در صورت امکان اجرا نماید. هزینه این خدمات بر عهده خریدار است.
- ۸- فروشنده اقرار می نماید توان فنی و تخصصی جهت انجام موضوع قرارداد را دارا می باشد.
- ۹- فروشنده باید کلیه مجوزهای لازم و مقتضی برای انجام موضوع قرارداد را از مراجع ذیصلاح و ذریبط اخذ نموده و به خریدار ارائه نماید.
- ۱۰- فروشنده موظف است کلیه موارد متعهد شده در قرارداد را انجام و تأییدیه نماینده خریدار را اخذ نماید.
- ۱۱- نرم افزار دارای ۱۲ ماه گارانتی از تاریخ تحویل می باشد و ۵ ساعت آموزش به صورت گروهی، برای تمامی نمایندگان معرفی شده از طرف خریدار برگزار می گردد. به این معنی که رفع اشکالات احتمالی که مربوط به عملکرد نادرست سیستم های نرم افزاری بوده و توسط خریدار گزارش شود، بدون هزینه اضافی توسط فروشنده انجام می شود. بدیهی است این گارانتی شامل اشکالاتی که بر اثر بی دقتی یا ناآشنایی کاربران خریدار یا سایر عیوب تعریف شده در قرارداد، ایجاد شده باشد، نمی شود. همچنین ادامه خدمات پس از اتمام دوره گارانتی، در قالب قرارداد پشتیبانی که به صورت جداگانه منعقد می گردد، ادامه می یابد.
- تبصره:** دوره ۱۲ ماهه گارانتی تنها به رفع اشکالات احتمالی به وجود آمده در نرم افزار موضوع قرارداد اختصاص دارد و درخواست های احتمالی خریدار برای اضافه کردن یا تغییر امکان خاص، جزو گارانتی محسوب نمی گردد.
- ۱۲- فروشنده متعهد می شود در صورت نیاز خریدار، قرارداد پشتیبانی نرم افزار را پس از دوره گارانتی منعقد سازد.
- ۱۳- در صورت هرگونه اشکال در سیستم نرم افزاری فروشنده موظف است ظرف حداقل (۴۸ ساعت) با هماهنگی کارشناسان مدیریت فن آوری اطلاعات جهت رفع اشکال اقدام نماید. در غیر این صورت برابر نظریه کارشناس میزان خسارت وارده محاسبه و از سپرده حسن انجام کار وی کسر خواهد شد.
- ۱۴- فروشنده موظف است در صورت لزوم نیروهای متخصص خود را در ساعات کاری در محل شهرداری بندرماهشهر مستقر نماید. ضمناً هزینه های احتمالی این بند را در قیمت خود لحاظ نموده و وجه اضافی در این خصوص پرداخت نخواهد گردید.
- ۱۵- فروشنده متعهد می شود تعهدات ناشی از این قرارداد را براساس استانداردهای معمول و حرفه ای و مورد تأیید ناظر و مدیریت فن آوری اطلاعات انجام دهد.
- ۱۶- فروشنده موظف است طی نامه رسمی نماینده یا نمایندگانی را جهت ارتباط رسمی به خریدار معرفی نماید.
- ۱۷- ارائه خدمات پشتیبانی به عهده فروشنده است که پس از یک سال ضمانت پشتیبانی، قرارداد پشتیبانی جداگانه منعقد خواهد شد.
- ۱۸- برگزاری دوره آموزشی برای کاربران مسئول و تکنسین مرکز سرورها و پاسخ گویی تلفنی به اشکالات کاربران مسئول مرکز سرورها در مورد اشکالات ایشان در استفاده از سیستم توسط نماینده معرفی شده از سوی شرکت فروشنده
- ۱۹- آموزش کاربری سیستم و اطلاعات پایه مورد نیاز به افراد معرفی شده از سوی خریدار در محل مورد نظر خریدار



شماره: ۰۲/۱۹۷۸

تاریخ:

پیوست: ۱۴۰۳/۲/۱

- ۲۰- راهنمایی و نظارت کاربران مسئول و تکنسین مرکز سرورها در مراحل راه اندازی
- ۲۱- فروشنده موظف می گردد خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان بندی شده که به تأیید خریدار می رساند انجام دهد.
- ۲۲- فروشنده موظف است در صورت نیاز به هرگونه تغییرات و یا جابجایی سخت افزاری هماهنگی لازم را با خریدار انجام دهد.
- ۲۳- فروشنده پس از نصب و تحویل نرم افزار، نسبت به برگزاری جلسات آموزشی به مدت (میزان ساعت آموزش تعهد شده) ساعت، برای یک گروه متشکل از ۳ نفر کاربر مدیر سیستم اقدام خواهد نمود. (هر نفر ۳۲ ساعت و جمعاً ۹۶ ساعت)
- ۲۴- فروشنده متعهد به ارائه راهنمای جامع کاربری نرم افزار و راهنمای جامع راهبری به زبان فارسی است.

ماده ۴- تعهدات خریدار:

- ۱- خریدار متعهد است یکی از مسئولین خود را که دارای اختیارات کافی برای هماهنگی و تصمیم گیری امور مربوط به موضوع قرارداد باشد، به عنوان نماینده خریدار کتبا به فروشنده معرفی نماید. برای جلوگیری از بی نظمی و ناهماهنگی در امور، کلیه پیگیری ها و مکاتبات مرتبط با موضوع قرارداد از جانب خریدار باید با هماهنگی و تایید نماینده خریدار باشد.
- ۲- خریدار متعهد است، زیرساخت های شبکه، کامپیوترها و سایر تجهیزات سخت افزاری و سیستم های عامل لازم برای نصب و راه اندازی موضوع قرارداد را فراهم، مستقر و راه اندازی نماید. بدیهی است در صورت آماده نبودن این زیرساخت ها، اجرای قرارداد (با رعایت مفاد ماده ۴ قرارداد) به تعویق خواهد افتاد و از این بابت هیچ مسئولیتی متوجه فروشنده نخواهد بود.
- ۳- پرسنل خریدار فقط مجاز به استفاده از زیرسیستم های نرم افزاری موضوع قرارداد در حدودی که برای کاربر تعیین شده است، می باشند و به هیچ عنوان مجاز به تغییر تنظیمات نرم افزارها نیستند. بدیهی است عواقب ناشی از دستکاری های غیرمجاز در تنظیمات نرم افزارها برعهده خریدار بوده و فروشنده برای رفع اینگونه اشکالات حق الزحمه جداگانه دریافت می نماید.
- ۴- در صورت بروز خرابی در تجهیزات سخت افزاری و یا بروز اشکال در سیستم های عامل و نرم افزارهای موضوع قرارداد یا سایر نرم افزارهای خریدار به دلایلی غیر از اشکالات نرم افزاری مربوط به فروشنده (اعم از قطع یا نوسانات برق، اشتباه یا بی دقتی اپراتورها و کاربران، عیوب سخت افزاری، ویروسی شدن یا آلوده شدن کامپیوترها به نرم افزارهای مخرب و موارد دیگر از این قبیل)، خریدار متعهد است این موارد را در اسرع وقت بررسی و خرابی یا اشکال را برطرف نماید.
- ۵- خریدار می بایست طی مدت یک هفته پس از عقد قرارداد، نسبت به معرفی کاربران حوزه های ذیربط پروژه که لازم است در دوره های آموزش شرکت نمایند اقدام نماید. این افراد می بایست آموزش های مقدماتی کار با رایانه را از قبل فرا گرفته باشند.
- ۶- تهیه قطعات سخت افزاری مورد لزوم به عهده خریدار است.
- ۷- خریدار متعهد می شود شخص یا اشخاص دارای صلاحیت فنی را به عنوان نماینده به فروشنده معرفی نماید.
- ۸- خریدار متعهد می گردد که از داده های خود کپی پشتیبان تهیه نماید در صورت عدم تهیه نسخه پشتیبان توسط خریدار و بروز نقص یا از بین رفتن بانک اطلاعاتی، فروشنده تعهدی ندارد اما برای بازبانی اطلاعات همکاری می نماید.
- ۹- انجام تمهیدات لازم برای حفظ و نگهداری مناسب کامپیوتری به لحاظ ممانعت از دزدی، آتش سوزی و ... و نگهداری روزانه اطلاعات ذخیره شده توسط مجری بر روی (Data Backup) نرم افزارهای نصب شده، پشتیبان گیری کامپیوترهای مرکزی و ایستگاه های کاری در محل مناسب و همچنین جلوگیری از دسترسی افراد غیر مجاز به تجهیزات سخت افزاری، نرم افزارها، اطلاعات و مستندات مربوطه، ممانعت از ورود و انتشار ویروس ها در شبکه از طریق ممانعت از ورود مدیاهای انتقال اطلاعات مشکوک یا اتصال به شبکه اینترنت. بررسی به موقع صحت، تعویض، بایگانی و نگهداری مرتب و مداوم مدیای نسخه های پشتیبان اطلاعات شبکه) تنظیم انجام اتوماتیک تهیه نسخه پشتیبان از بانک های اطلاعاتی توسط مجری انجام می شود. بررسی به موقع و مرتب بانک اطلاعاتی یا عملکرد نرم افزارها یا خروجی های مربوطه و اطلاع دادن سریع و به موقع مشکلات احتمالی به فروشنده
- ۱۰- ارائه تمهیدات مناسب جهت انجام مراحل نصب، آموزش، پیاده سازی و نگهداری سیستم عامل، نرم افزار، سخت افزار از طرق مختلف مانند: عقد قرارداد نصب، آموزش و راهبری و یا قراردادهای دیگر با مجری یا افراد حقیقی و حقوقی یا هر راه دیگر
- ۱۱- معرفی نماینده رسمی دارای اختیارات کافی، جهت پاسخ گویی به مکاتبات فروشنده، صدور تأییدیه مراحل و پیگیری درخواست ها و مطالبات فنی، قراردادی، مالی و اداری فروشنده در سازمان خریدار تا حصول نتیجه
- ۱۲- در اختیار قرار دادن اطلاعات، مدارک و مستندات مورد نیاز فروشنده جهت انجام موضوع قرارداد
- ۱۳- تأمین دفتر کار با امکانات و تجهیزات اداری و ایستگاه کاری متصل به شبکه، در صورت نیاز به حضور و فعالیت فروشنده در محیط خریدار
- ۱۴- خریدار متعهد است تا دو سال پس از پایان قرارداد، با هیچ یک از کارکنان فروشنده به هیچ وجه قرارداد همکاری منعقد ننموده و آن ها را به استخدام خویش در نیاورد.
- ۱۵- افراد شرکت کننده در دوره آموزشی باید حداقل دانش و مهارت پیش نیاز، جهت شرکت در دوره آموزشی را دارا باشند. فروشنده از آموزش به افراد فاقد شرایط پیش نیاز آموزش، معذور است. در صورت اصرار خریدار به آموزش به افراد فاقد شرایط پیش نیاز اعلام شده، مسئولیت عدم توانایی نیروی آموزش دیده در اجرای وظایف محوله متوجه فروشنده نمی باشد.
- ۱۶- ورود داده های سیستمی و سازمانی، اعم از تعریف کاربران و گروه های کاربری، تنظیم حقوق دسترسی، ورود اطلاعات، بارگزاری محتوا، ... توسط خریدار انجام می شود.



شماره: ۰۳، ۱۹۷۸
تاریخ:
پست: ۱۴۰۳/۲/۱

۱۷- در خصوص محل نصب نرم افزار و حداقل کانفیگ مورد نیاز، حین اجرای پروژه، نیازمندی های سخت افزاری و شبکه مورد نیاز برای راه اندازی نرم افزار از سوی فروشنده اعلام می گردد تا خریدار نسبت به آماده سازی آن اقدام نماید. الزام است که در صورت نیاز به یکپارچه سازی با سیستم های نرم افزاری داخلی، سرورها در یک کانال امن به هم دسترسی داشته باشند.

۱۸- کلیه حقوق مادی و معنوی نرم افزارهای ارائه شده اعم از فایل های مرجع (Source) و مستندات طراحی متعلق به فروشنده بوده و خریدار بدون اخذ مجوز کتبی رسمی و کسب رضایت مجری مجاز به استفاده از نرم افزارها در مراکز دیگر یا نسخه ها یا ایستگاه های کاری مزید بر تعداد ذکر شده در قرارداد نمی باشد و خریدار تمام مساعی خود را جهت رعایت کامل اصول حفاظت معنوی نرم افزار و ممانعت از انتشار هرگونه فایل ها و مستندات نرم افزار و یا گرتنه برداری از آن ها به کار خواهد بست. در صورت تخلف خریدار، فروشنده حق پیگیری حقوق خود از طریق مراجعه به مراجع قانونی را برای خود محفوظ خواهد داشت.

۱۹- نرم افزار موضوع قرارداد توسط شرکت مورد آزمون های امنیتی قرار گرفته است. در عین حال در صورت نیاز خریدار به دریافت تأییدیه امنیتی قبل از بهره برداری، موارد زیر مدنظر قرار گیرد:

- خریدار صرفاً مجاز به برون سپاری ارزیابی امنیتی به فروشنده دارای مجوز آزمون امنیتی از مراجع ذیصلاح، می باشد.
 - هزینه های هرگونه تست و ارزیابی برعهده خریدار می باشد.
 - یک نوبت پیکربندی امن نرم افزار موضوع قرارداد برای دریافت تأییدیه، برعهده شرکت است.
 - پیکربندی امن سرور و نرم افزارهای پایه آن برعهده خریدار است.
- ۲۰- هزینه اقامت و ایاب و ذهاب کارشناس به عهده خریدار می باشد.

ماه ۵ - مدت قرارداد :

- ۱- مدت قرارداد ۳ ماه از تاریخ امضای قرارداد می باشد.
 - ۲- نصب و راه اندازی سیستم موضوع قرارداد در محل مورد نظر خریدار حداکثر تا ۶ ماه پس از عقد قرارداد
 - ۳- ارائه خدمات پشتیبانی به مدت ۶ ماه از تاریخ نصب سیستم مطابق با شرح خدمات قرارداد
 - ۴- در صورت بروز هرگونه تأخیر خارج از قصور فروشنده، اعم از تأخیر در آماده سازی بستر اجرا، تأخیر در ارائه اطلاعات و مستندات و تأییدیه ها یا تأخیر در پرداخت مراحل، مدت قرارداد به تناسب تمدید خواهد گردید.
 - ۵- مدت تحویل هر کدام از موضوعات قرارداد بر اساس برنامه زمان بندی نصب که قبل از عقد قرارداد در پیشنهاد فروشنده به خریدار اعلام خواهد شد، می باشد. مشروط بر این موضوع که درخواست های احتمالی خریدار که مستلزم بومی سازی می باشد خللی در روند اجرایی آموزش و راه اندازی ایجاد ننماید.
- ماده ۶- **مسئولیت های حقوقی:** مسئولیت های حقوقی و جزائی ناشی از روابط کار و مقررات قانون تأمین اجتماعی به عهده فروشنده بوده و در این زمینه خریدار هیچ گونه مسئولیتی را عهده دار نیست، بدیهی است این امر رافع مسئولیت های شخصی افراد در مقابل قوانین حقوقی و جزائی نیست.

ماده ۷ - مبلغ قرارداد و سایر پرداخت ها:

- ۱- بدیهی است هر گونه خدمات خارج از موضوع قرارداد مانند خدمات سخت افزاری و شبکه، ویروس کشی، نصب مجدد محصول به دلیل نگهداری نامناسب، خدمات تبدیل اطلاعات از سیستم های دیگر به سیستم ارایه شده، برقراری ارتباط با سایر نرم افزارها، خدمات کارشناسی در رابطه با آموزش مجدد پرسنل، انجام خدمات افزون بر ساعات قید شده در جدول فوق، اضافه کردن گزارش یا فرم جدید بنا به درخواست خریدار و یا رفع مشکلاتی که به دلیل اشتباهات اپراتور و دستکاری در تنظیمات نرم افزارها و ارایه سایر خدماتی که مربوط به نرم افزارهای موضوع قرارداد نباشد در صورت پذیرش انجام آن توسط فروشنده علاوه بر افزایش مدت قرارداد شامل هزینه خواهد بود. در این رابطه هزینه کارشناسی مطابق با تعرفه نظام صنفی و رایانه ای می باشد.
 - ۲- درمأموریت های روزانه بعد از مدت قرارداد علاوه بر هزینه اقامت و غذا و ایاب و ذهاب، حق کارشناسی به ازای هر روز کاری کارشناس (حداکثر ۸ ساعت کار) مبلغ ۴۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال تعیین می گردد.
 - ۳- ارائه خدمات مشاوره و کارشناسی در روزهای تعطیل رسمی و جمعه بنا به درخواست خریدار به عهده فروشنده است و هزینه اضافه ای از این بابت پرداخت نخواهد گردید.
 - ۴- مبلغ فروش قفل اضافه معادل ۴۰٪ مبلغ نرم افزارها میباشد، لذا در صورت مفقود شدن یا آسیب دیدن قفل سخت افزاری خریدار، به طوری که توسط فروشنده قابل شناسایی نباشد، شرایط فروش قفل اضافه می باشد. به همین خاطر خریدار موظف است نسبت به نگهداری از قفل سخت افزاری خریداری شده نهایت دقت را بنماید.
- تبصره ۱:** تاخیر در راه اندازی یک زیر سیستم به خاطر آماده نبودن بستر سخت افزاری و یا عدم آمادگی کاربران باعث تاخیر در پرداخت به فروشنده نباید گردد و اگر خریدار در طول مدت پروژه اعلام آمادگی جهت نصب نماید باعث کسر مبلغ قرارداد نمی گردد و در صورتی که کمتر از ۶ ماه بعد از زمان قرارداد اعلام آمادگی نماید تنها مدت قرارداد افزایش می یابد و سایر تعهدات به قوت خود باقی است. توضیح اینکه چنانچه بدایلی که از سوی خریدار باشد: شروع، انجام و تحویل تمام یا بخشی از موضوع قرارداد بیش از ۶ ماه متوقف گردد مبالغ مربوطه متناسب با قیمت فروش روز فروشنده افزایش خواهد یافت.



شماره: ۰۳،۱۹۷۸
تاریخ: ۱۴۰۲/۲/۱
پیوست:

تبصره ۲: فروشنده بعد از انجام مرحله اول مراحل بعدی را بعد از پرداخت هر مرحله پیش خواهد برد.

کلیه کسورات قانونی به عهده فروشنده می باشد.

تبصره ۳: پرداخت مبلغ مالیات بر ارزش افزوده به عهده خریدار می باشد.

تمامی پرداخت های مندرج در این قرارداد، براساس گزارش کار تأیید شده توسط کارشناسان خریدار و نماینده تام الاختیار معرفی شده از سوی خریدار صورت خواهد گرفت.

ماده ۸ - دستگاه نظارت: امور مالی و واحد فن آوری و اطلاعات شهرداری بندر ماهشهر ناظر بر اجرای کار می باشند.

ماده ۹ - سایر تعهدات:

- ۱- فروشنده این امکان را فراهم خواهد آورد تا در هر زمان که خریدار ضروری تشخیص دهد، بتواند نسبت به حضور در محل انجام فعالیت های موضوع قرارداد اقدام نماید.
- ۲- هرگاه فروشنندگان دیگری در حال انجام کاری با خریدار باشند که به موضوع این قرارداد ربط پیدا می کند فروشنده متعهد است با توجه به تجارب قبلی خود برای یکپارچه سازی سیستم ها با فروشنندگان دیگر تبادل نظر نماید.
- ۳- در صورت نیاز به اعمال تغییرات و یا توسعه سیستم موضوع قرارداد، این اقدام مربوط به افزایش شرح خدمات قرارداد و با توافق طرفین انجام می شود.
- ۴- فروشنده موظف است تعهدات خود را برابر شرایط و ضوابط تعیین شده در قرارداد از طرف خریدار یا مدیریت فن آوری اطلاعات به انجام برساند بدیهی است در صورتی که فروشنده در انجام تعهدات خود کوتاهی نماید، خریدار مختار است برای بار اول از اولین دریافتی فروشنده به میزان دو برابر خسارت وارده کسر نماید. تعیین میزان خسارت به عهده کارشناس ذبصلاح خواهد بود و در صورت تکرار، قرارداد را یک جانبه فسخ و سپرده وی را به نفع خریدار ضبط نماید.
- ۵- کلیه کارشناسان به کارگرفته شده در این پروژه نیروهای فروشنده محسوب گردیده و پرداخت کلیه حقوق آن ها به عهده فروشنده است و خریدار در این خصوص هیچ مسئولیتی نداشته و فروشنده پاسخ گوی تمامی مسئولیت های حقوقی و قانونی ایشان خواهد بود.
- ۶- فروشنده متعهد می شود که رعایت کلیه اصول ایمنی را به پرسنل خود یادآوری نموده و تجهیزات لازم برای ایمنی را در اختیار ایشان قرار دهد و در هر حال خریدار هیچ مسئولیتی در پاسخ گویی به حوادث و اتفاقات ناشی از کار و یا غیر از آن نخواهد داشت.

ماده ۱۰ - جریمه تأخیر:

- ۱- اگر فروشنده نتواند انجام تعهدات موضوع پیمان را مطابق با برنامه زمانی مشخص شده تکمیل نماید خریدار مبلغی معادل ۱ درصد مبلغ آن مرحله از پیمان را به ازای هر روز تأخیر به عنوان جریمه محاسبه نموده و تا ۵٪ زمان هر مرحله به عنوان زمان مجاز تأخیر در نظر گرفته می شود که مشمول کسر جریمه می باشد و چنانچه جمع کل زمان تأخیر فروشنده به ۲۵٪ زمان مندرج در ماده ۵ برسد خریدار می تواند قرارداد را بدون هیچ گونه پرداختی به فروشنده و بدون توجه به ادعای غرامت فسخ کرده و تضمین حسن انجام تعهدات را به نفع خود ضبط نماید.
- ۲- در صورتی که براساس مستندات عینی، فروشنده در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد:
 - ۲.۱. در مرحله اول ۲۵٪ از رقم مود تعهد نزد خریدار به عنوان جریمه کسر می شود.
 - ۲.۲. در مرحله دوم ۵۰٪ از رقم مورد تعهد نزد خریدار به عنوان جریمه کسر می شود.
 - ۲.۳. در مرحله سوم معادل ۵۰٪ مقدار ضمانتنامه بانکی انجام تعهدات به عنوان جریمه کسر می شود.

ماده ۱۱ - شرایط فسخ:

- ۱- خریدار حق فسخ قرارداد را موارد ذیل بدون اخطار کتبی قبلی دارد:
 - ۱-۱- انحلال یا ورشکستگی شرکت فروشنده
 - ۱-۲- انتقال و واگذاری موضوع قرارداد به شخص ثالث بدون اخذ موافقت و اجازه کتبی خریدار
 - ۲- خریدار حق فسخ قرارداد را در موارد ذیل با اخطار کتبی قبلی دارد:
 - ۲-۱- عدم رعایت هریک از مفاد و بندهای قرارداد که برای فروشنده ایجاد تعهد نموده است.
 - ۲-۲- تأخیر در انجام موضوع قرارداد بیش از ۲۵٪ زمان انجام قرارداد
- تبصره: در صورت فسخ قرارداد توسط خریدار، مطالبات فروشنده پس از کسر جرائم، خسارات احتمالی، کسور قانونی و مطالبات احتمالی خریدار به فروشنده پرداخت می گردد.
- ۳- عدم رضایت خریدار از نرم افزار در پایان دوره آزمایشی تعیین شده



شماره: ۰۳/۱۹۷۸

تاریخ: ۱۴۰۳/۲/۱۴

ماده ۱۲ - تضامین:

- ۱- در زمان عقد قرارداد براساس آئین نامه معاملات ، معادل ۱۰٪ مبلغ قرارداد ضمانتنامه تعهد انجام کار اخذ خواهد شد. تضمین مذکور پس از ارائه گواهی تحویل قطعی و همچنین پس از تحویل قطعی (پایان دوره گارانتی) در صورت رضایت خریدار مسترد خواهد شد.
- ۲- مطابق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی از هر صورت وضعیت فروشنده معادل ۵٪ کسر و به انضمام آخرین صورت وضعیت نزد خریدار نگهداری می شود و پس از ارائه مفاصاحساب سازمان تأمین اجتماعی موارد فوق الذکر قابل پرداخت خواهد بود. همچنین از مبلغ ناخالص هریک از صورت وضعیت های ماهیانه شرکت معادل ۱۰٪ آن به عنوان تضمین حسن انجام کار کسر و در حساب جداگانه ای نگهداری می شود نصف این مبلغ پس از تحویل موقت و نصف دیگر را پس از تحویل قطعی مسترد می گردد.

ماده ۱۳ - فورس ماژور: در صورت بروز هریک از مصادیق فورس ماژور برابر حقوق ایران در صورتی که انجام و اجرای موضوع قرارداد برای یکی از طرفین غیرممکن گردد، قرارداد فسخ شده تلقی و طرفین مکلف به تسویه حساب های فی مابین می باشند.

در صورتی که عامل فورس ماژور قبل از انقضاء مدت قرارداد رفع گردد، در صورت تراضی طرفین به ادامه اجرای قرارداد، تعهدات طرفین به قوت خود باقی و فروشنده مکلف به ادامه اجرای قرارداد می باشد.

ماده ۱۴ - حقوق قراردادی و رازداری:

- ۱- فروشنده کلیه اطلاعات، مدارک و اسناد دریافتی از فروشنده و به طور کلی هر سند عادی یا رسمی مربوط به قرارداد را محرمانه تلقی نموده و پس از انجام قرارداد به طور کامل به خریدار تحویل می نماید و بدون اجازه کتبی خریدار حق ندارد آن ها را در اختیار هیچ شخص حقیقی یا حقوقی قرار دهد.
- ۲- کلیه اسنادی که در ارتباط با موضوع قرارداد از طرف خریدار به خریدار تحویل می شود، فقط برای استفاده خریدار و در چارچوب قرارداد بوده و غیرقابل واگذاری به غیر، از جانب خریدار می باشد. البته در مورد اسنادی که انحصاراً برای خریدار تولید می شود خریدار مالک آن بوده و مشمول این بند نمی باشد.

ماده ۱۵ - حق امتیاز (کپی رایت) نرم افزار:

- ۱- به موجب این قرارداد، یک مجوز با محدوده استفاده از یک نسخه اجرایی از نرم افزار مطابق شرایط قرارداد و بند یک این پیوست، پس از تسویه حساب قرارداد، به خریدار تعلق می گیرد. این مجوز (لایسنس) صرفاً برای یک نسخه از نرم افزار و به منظور استفاده در سازمان خریدار بوده و سازمان های بالاسری و یا پایین دستی سازمان خریدار، که دارای شخصیت حقوقی مستقل می باشند اجازه نصب و استفاده از نرم افزار را ندارند.
- ۲- تحویل کد منبع و مستندات اصلی نرم افزار جزء تعهدات موضوع قرارداد نمی باشد.
- ۳- خریدار و کارکنان وی حق تکثیر، الگوبرداری، تغییر، برگردان کد منبع (Source) و هر اقدام دیگری که ناقض حقوق پدیدآورنده نرم افزار باشد را ندارند و در صورت نقض، خریدار ملزم به جبران خسارت می باشد.
- ۴- نام و نشان تجاری محصول جزئی از محصول و تحت پوشش حقوق مالکیت اثر بوده و خریدار متعهد به حفظ کامل نام و نشان تجاری فروشنده بر روی نرم افزار، صفحات و ملحقات آن به همان صورت که از سوی فروشنده ارائه می شود، است.

ماده ۱۶ - مشخصات فنی برنامه: مشخصات فنی نرم افزار تحت عنوان پروپوزال پیوست قرارداد می باشد.

بهشاد بهبهانی

سرپرست شهرداری بندرماهشهر

شماره: ۰۳، ۱۹۷۸
 تاریخ:
 پیوست: ۱۴۰۳/۲/۱

« پیشنهاد قیمت »

حق بهره برداری زیر سیستم های حسابداری، نقدینگی و بانک (خزانه داری) و همچنین ارائه خدمات جهت پیاده سازی شیوه نامه ابلاغی خزانه داری به همراه انجام خدمات فنی

ردیف	عنوان	قیمت پیشنهادی (ریال)
۱	لایسنس سیستم حسابداری	
۲	لایسنس سیستم نقدینگی و بانک (خزانه داری)	
۳	خدمات فنی و نرم افزاری	
جمع کل به عدد:		(ریال)
به حروف:		

مهر و امضای شرکت



شماره: ۱۹۷۸، ۰۳
تاریخ:
پیوست: ۱۴۰۳/۲/۱

پیوست ۱:

حسابداری / تنظیمات و اطلاعات پایه

- کدینگ حسابداری پویا و با تعداد سطوح نامحدود و نمایش درختواره سرفصل ها
- قابلیت کپی یا انتقال سرفصل و یا یک سطح سرفصل ها به بخش دیگری از کدینگ
- امکان انتقال گردش یک حساب به سایر حسابها
- دارای دو سطح تفصیلی شناور شامل مرکز هزینه (درختی و با سطوح نامحدود) و پرونده اشخاص و شرکتهای
- قابلیت خصوص سازی سطوح شناور بر اساس سرفصل ها جهت محدودسازی امکان ثبت در سند
- امکان قطعی کردن سرفصل ها جهت جلوگیری از تغییرات در سرفصل های کنترل شده
- امکان توزیع سرفصل از یک دفتر/شرکت به سایر دفاتر یا شرکت ها
- امکان جابجایی مراکز هزینه در درخت مراکز و یا انتقال گردش یک مرکز به مرکز دیگر
- امکان تعیین تعداد سطوح کنترل و کنترل کننده های اسناد به صورت پویا و به دلخواه کاربر
- تعریف شرح های استاندارد جهت استفاده در شرح سند و شرح ردیفهای سند برای سهولت و تسریع کاربر
- اختیاری بودن نمایش ستونهای مرکز هزینه، پرونده، مقدار، زمان و شماره در ثبت سند حسابداری
- تعیین روزهای تعطیل بر روی تقویم سیستم حسابداری .نت
- با انتخاب گزینه "بررسی شماره در اسناد" امکان بررسی مقدار وارد شده، در ستون شماره در اسناد حسابداری فعال میشود . در این حالت شماره وارد شده به ازای یک سرفصل نمیتواند بیش از یکبار در اسناد مالی تمام سالها استفاده شده باشد.
- کنترل مبلغ بودجه برای سرفصل های زبان / هزینه ای
- عدم اجازه ثبت، ویرایش و حذف اسناد حسابداری پس از ثبت سند اختتامیه در اسناد موقت و دائم
- انتقال سطوح کنترل از پیش نویس به دائم
- اعمال کنترل جهت جلوگیری از چاپ سند حسابداری در صورت تراز نبودن
- عدم نمایش سرفصل های قطعی شده در فرم اسناد
- قفل اتوماتیک اسناد توسط سیستم

ثبت و ورود اطلاعات

- کنترل گردش و عملیات اسناد بر اساس خصوصیات پویای سطوح کنترلی و کنترل سلسله مراتب سازمانی
- ثبت سند حسابداری با کنترل و کاربری آسان و امکان فیلترینگ و مرتب سازی کلیه ستونها بر اساس نیاز
- قدرت جایگزینی عبارات درون متن در شرح سند و شرح ردیفهای سند
- ثبت و کنترل اتوماتیک اسناد سیستم بر اساس انواع اسناد سیستمی و قابلیت ثبت و مدیریت سند مرکب
- ثبت پیش نویس اسناد و امکان کنترل، تایید، گزارش گیری و انجام عملیات روی آنها و تبدیل به سند دائم
- قابلیت صدور اعلامیه برای اشخاص و شرکت ها جهت پیگیری مالی و ارسال صورت وضعیت
- ثبت و مدیریت دقیق اسناد اختتامیه و افتتاحیه و اعلامیه های بدهکار و بستانکار به صورت اتوماتیک
- امکان استفاده از مقدار جهت کنترل حسایهای ارزی و تعدادی و استفاده از شماره و تاریخ مؤثر در کلیه اوراق مالی
- چاپ اسناد در فرمهای استاندارد (افقی، عمودی، روکش، درج پاورقی و...) با قابلیت کنترل چاپ شماره، شماره عطف و اسامی کنترل کننده ها
- قابلیت کپی برداری گروهی از ردیفهای سند جهت بازخوانی در هر برنامه کاربردی نظیر اکسل، ورد و غیره
- قابلیت تولید خودکار و کنترل شماره پایگانی جهت مرتب سازی تاریخی شماره پایگانی اسناد
- قابلیت الصاق انواع ضمیمه به سند اعم از فایل های تصویری و اسکن شده، اکسل و ...
- امکان تعیین محدوده شماره اسناد و محدوده شماره عطف برای ورود اطلاعات و به دلخواه کاربر
- سهولت در ثبت مبالغ از طریق جداسازی ارقام در ثبت اسناد حسابداری



شماره: ۱۹۷۸، ۰۳

تاریخ: ۱۴۰۳/۲/۱

- امکان بالانس کردن تراز سند جهت تسریع در ثبت سند حسابداری
- امکان استفاده از تعاریف پیش فرض جهت شرح کلی سند
- نمایش لحظه ای آخرین گردش بدهکار و بستانکار و مانده سرفصل در فرم سند حسابداری
- قابلیت ردگیری اسناد پیش نویس تبدیل به دائم
- امکان تعریف اطلاعات تکمیلی سند شامل تاریخ سند شعبه، نام شعبه و شماره سند شعبه و...
- امکان کنترل حجم فایل های ضمیمه
- خصوصی سازی سرفصل بر اساس زیر گروه پرونده
- افزوده شدن امکان عدم مشاهده اسناد تنظیم شده سایر کاربران
- امکان انتخاب تامین اعتبار گروهی هزینه ها در هنگام صدور سند
- ارتباط اسناد با سیستم تراز
- امکان ثبت برگشت هزینه

عملیات

- موتور جستجوی سند قدرتمند با امکان جستجو و فیلتر براساس کلیه اقلام اطلاعاتی سند
- قابلیت فوق العاده log گیری و نگهداشت دقیق هر نوع تغییر در اطلاعاتی در اسناد با حفظ سابقه کاربر، تاریخ و ساعت
- داشتن امکانات درج، ادغام، شبیه سازی، تغییر شماره و مرتب سازی اسناد جهت سهولت در صدور سند
- امکان تعیین سالهای مالی متعدد و جایجایی سریع بین سالهای مالی
- قابلیت کنترل مدیریتی اسناد از قبیل کنترل ماهیت حسابها، تراز اسناد، اسناد خالی و...
- قابلیت فوق العاده صدور و ورود داده از یک بانک اطلاعاتی یا دفتر به بانک اطلاعاتی یا دفتر دیگر جهت ترکیب یا انتقال اطلاعات
- ثبت کلیه وقایع کاربری و تعیین سطوح دسترسی عملیاتی و اطلاعاتی کاربران جهت حفظ امنیت اطلاعات
- قابلیت فوق العاده تاریخچه سند جهت نمایش نسخ و برایش شده اسناد حسابداری با نگهداشت کامل اطلاعات تغییر یافته و چاپ مقایسه ای تغییرات در قالب فرمت سند دریافت کلیه اسناد مربوط به سایر سیستم ها و نمایش دسته بندی شده آنها براساس دسترسی کاربر
- امکان ایجاد وابستگی عملیات (ویرایش، حذف، چاپ و...) به سطوح کنترل
- قابلیت پیگیری عملیات اسناد و مشاهده تغییرات اسناد در آرشیو پیغام های عملیاتی
- امکان تعریف ماهیت حساب به منظور کاهش اشتباهات کاربر
- امکان تبدیل سند دائم به سند موقت در فرم سند حسابداری در صورتیکه اسناد موقت اشتباهها در سند دائم ثبت شده باشند.
- قابلیت قفل نمودن اسناد جهت جلوگیری از ویرایش یا حذف اسناد حسابداری
- امکان کار تابل گردانی مالی جهت گردش اسناد حسابداری در کار تابل کاربران جهت کنترل و رسیدگی
- قابلیت ثبت مستقیم رسید پرداخت خزانه داری از سند حسابداری
- امکان ثبت درخواست پرداخت صدور چک یا نقد خزانه داری از
- امکان ثبت مستقیم سند حسابداری از اعتبار تامین شده
- کنترل حذف اسناد توسط کاربر و نمایش پیغام مناسب در صورت عدم اجازه حذف سند
- امکان برقراری ارتباط بین اسناد سال مناطق / کمپانی ها
- امکان کنترل خصوصی سازی سرفصل برای (مرکز هزینه) و (پرونده) با استفاده کلید میانبر Insert
- تبدیل سند موقت به دائم یک کمپانی توسط سایر کمپانی ها



شماره: ۰۳۱۱۹۷۸

تاریخ: ۱۴۰۳/۲/۱

گزارشات

- امکان گروه بندی نمایش اسناد و فرم های گزارشات براساس ستونهای دلخواه و ارسال نتایج فیلتر شده به چاپ
- دریافت انواع گزارشات مالی شامل خلاصه اسناد و دفاتر حسابداری جهت ارائه به مراکز مربوطه
- امکان دریافت ترازهای مختلف شامل چهار، شش، هشت و دوازده ستونی و تفکیکی در هر یک از سطوح حسابداری
- امکان دریافت ترازهای مراکز و پرونده به صورت مجزا و دریافت گردش به تفکیک سرفصلهای حسابداری
- دریافت انواع صورتهای گردش حساب هر سر فصل در سطوح مختلف و گزارشات و نمودارهای متفاوت از آنها
- تحلیل گردش های مالی اشخاص و شرکت ها با استفاده از گزارشات تفصیلی تحلیلی، مقایسه ماهیانه و آنالیز حسابها
- گزارشات کنترلی و جامع نظیر مرور حسابها، تراز ماتریسی حسابها، تراز در خط و... جهت پیگیری دقیق گردش حسابها و اسناد
- قابلیت دریافت گزارشات تجمیعی از اطلاعات شرکتها/دفاتر مختلف با همزمانی تجمیع و تفکیک دقیق اطلاعات
- مشاهده اطلاعات براساس کدینگ در گزارش تراز در خط
- وجود فیلترهای متعدد با کارایی بالا برای طبقه بندی اطلاعات در گزارشات
- مقایسه ماهیانه و سالیانه حسابها در گزارشات
- امکان دریافت گزارش صورت خلاصه سودوزبان و مشخص شدن کارایی سیستم و مدیران هر قسمت
- امکان گزارش گیری اسناد در سالهای مالی قبل و مقایسه با سال مالی جاری موجود در سیستم.
- امکان گزارشگیری از اسناد موقت و دائم به صورت همزمان
- امکان مشاهده ساختار طراحی شده برای سرفصل های حسابداری در دو حالت با در نظر گرفتن زیر گروه و بدون در نظر گرفتن زیر گروه
- امکان گزارشگیری به تفکیک مرکز هزینه در گزارش تراز آزمایشی-۴ ستونی جهت مشاهده گردش سرفصل ها را با اطلاع از گردش مراکز
- چاپ جدید در گزارش ریز عملیات حساب با ستون مغایرت
- ایجاد چاپ جدید در سند حسابداری با نام : روکش سند (نمایش ستون مرکز هزینه و پرونده)
- ایجاد فضایی برای طراحی گزارشات بر حسب سلیقه کاربر
- مجزا کردن طراحی چاپ گزارشات و اسناد

خزانه داری (دریافت و پرداخت)

اطلاعات پایه و تنظیمات

- امکان تعریف انواع حساب ها و مشخص نمودن سرفصل های حسابداری مجزا برای هر حالت از نوع حساب
- امکان تعریف دسته چکها و کنترل روند صدور عملیات بانکی چکها
- امکان تعریف بانک و شعب مرتبط و حسابهای مربوطه
- تخصیص سرفصل های حسابداری مجزا به ازای هر پرونده بابت دریافت و پرداخت
- امکان تعریف عبارات استاندارد و استفاده در مراحل ثبت جهت تسریع درزمان
- تعیین سطح دسترسی به خزانه ها برای کاربران
- قابلیت صدور و ورود داده در سیستم جهت انتقال OFFLINE اسناد در سیستم با فرمت XML
- قابلیت مشابه سازی و انطباق حساب ها هنگام ورود اطلاعات برای جلوگیری از تفاوت میان حساب ها
- امکان چاپ گیری از اسناد و عملیات ها در نسخ چاپی متعدد
- امکان تعریف امضا کنندگان مجزا در هر مرحله از اسناد و عملیات
- کنترل و آلامر چک های دریافتی و پرداختی با تنظیمات بازماندنی و تاریخ های سررسید و گزارش آلامر
- امکان تعریف پرفراژ چک، انجام تنظیمات لازم جهت المانهای واقع بر روی چک با توجه به گوناگون بودن دسته چکهای بانکهای مختلف



شماره: ۰۳، ۱۹۷۸
تاریخ: ۱۴۰۳/۲/۱
پست:

- تعیین فرمت شرح آرتیکل اسناد حسابداری صادره از خزانه
- ارتباط با سیستم های درآمدی ایران سیستم

ثبت و ورود اطلاعات

- قابلیت تقسیم دریافت و پرداخت به چند خزانه و صندوق مستقل و کنترل ارتباطات داخلی و فی ما بین صندوقها
- امکان معرفی و کنترل موجودی صندوقها (ریالی، ارزی، مسکوکات، اسناد بهادار و مدت دار)
- قابلیت توزیع رسیدهای دریافت و پرداخت جهت کنترل دقیق سیستمی و برقراری ارتباط با سایر منابع سیستم
- قابلیت ثبت انتقال بین بانکی جهت جا به جایی وجوه از یک حساب بانکی به سایر حساب ها
- امکان انتقال مستقیم به یک حساب خالص مالی جهت کنترل پرداخت های اعتباری و غیره
- امکان ثبت و مدیریت انتقال بین اشخاص و تأثیرات آن در صورتحساب اشخاص
- ثبت و چاپ اسناد دریافت و پرداخت به صورت چند ردیفی نامحدود، برای هر یک از صندوقها و بانکهای تعریف شده
- ثبت و صدور رسید برای کلیه مراحل عملیات دریافت و پرداخت
- ثبت برگه های دستور پرداخت و یا مجوز دریافت (با امکان کنترل مانده حسابها)
- امکان کنترل تاریخ در ثبت اسناد
- قابلیت ثبت پشت نمره چک در اسناد دریافتی
- کنترل بر روی ثبت دریافت های نقدی بابت جلوگیری از خطاهای کاربری
- امکان کنترل جدول تامین اعتبار و بودجه در ثبت توزیع پرداخت
- قابلیت نسبت دادن فرم پرداخت به سند حسابداری
- نمایش ردیف های بانکی در نسبت دادن پرداخت به سند های حسابداری
- موتور جستجوی قوی برای ردگیری دریافت ها و پرداخت ها براساس کلیه خصوصیات اسناد خزانه داری
- نمایش آخرین وضعیت و محل چک ها به صورت خودکار و لحظه ای
- امکان راس گیری از اسناد دریافتی مدت دار (ارزش فعلی براساس نرخ بهره معین)
- امکان مشاهده تاریخچه چک از فرم اسناد و عملیات ها
- ارتباط با سایر زیر سیستم ها از قبیل فروش، خرید، کنترل قرارداد، قرارداد ساخت و غیره جهت کنترل وضعیت مالی طرف های سازمان
- قابلیت کنترل ثبت یا عدم ثبت شماره چک های تکراری و جلوگیری از اشتباهات کاربر
- امکان کنترل عدم مانده زمان صدور پرداخت
- قابلیت صدور اتوماتیک رسید وصول پرداخت های روز
- امکان تغییر تاریخ سرسیدهای چک های پرداخت و نگه داشت تاریخچه تغییر
- امکان صدور اتوماتیک رسید واگذاری و وصول اسناد روز در فرم دریافت
- امکان صدور سند به روش ها مختلف اعم از (صدور اسناد بر اساس توزیع، صدور سند مرکب درآمد، مستقیم شخص بانک، مستقیم در جریان و ...)
- امکان صدور اتوماتیک واگذاری و وصول اسناد دریافتی به ازای چکها روز در فرم دریافت
- امکان برقراری ارتباط با سیستم کنترل قرارداد و لینک به صورت وضعیتهای هر شماره قرارداد
- امکان کاستومایز کردن تمام چاپ ها در فرم های ورودی
- امکان فراخوانی فرمت بانکی به ازای انتقال بین بانکی صورت گرفته در فرم انتقال بین بانکی



شماره: ۰۳، ۱۹۷۸
 تاریخ:
 پروت: ۱۴۰۳/۲/۱

عملیات

- انجام کلیه امور بانکی چکها شامل دریافت و پرداخت، واگذاری، وصول، برگشت، استرداد و عودت، خرج کرد، ضمانت و ابطال آنها
- چاپ اعلامیه واگذاری به تفکیک هر بانک
- امکان گرفتن مغایرت بانکی به صورت اتوماتیک از بانکهای مختلف با کنترل دقیق ریز عملیات
- اعمال عدم کنترل تاریخ در مغایرت بانکی بابت تاخیر در بازه زمانی
- امکان فراخوانی اطلاعات انطباق نخورده قبل از تاریخ مغایرت بانکی
- نمایش چکهای معوق در مغایرت بانکی
- امکان انطباق اتوماتیک مبلغ یکسان یک به یک در مغایرت بانکی فقط بر اساس مبالغ
- صدور همزمان و غیر همزمان اسناد حسابداری برای کلیه مراحل با کنترل دقیق و نیاز به حداقل دانش حسابداری
- دریافت گزارش تاریخچه حیات چک جهت برنامه ریزی و تصمیم گیری مدیریتی پرداخت و دریافت
- امکان قطعی نمودن اطاعات در انتهای سال مالی
- امکان قطعی کردن اسناد پرفراژ چک
- امکان جایگزینی اسناد بابت چک برگشتی
- امکان سوخت نمودن اسناد برگشتی و صدور سند بابت سوخت

گزارشات

- امکان ارائه امکان تهیه دفاتر و گزارش های ریز، تحلیلی دریافت و پرداخت به تفکیک صندوق یا بانک، طرف حساب و..
- گزارشات گردش حساب و خلاصه گردش از وضعیت و موجودی بانک و صندوق در هر لحظه
- قابلیت دسته بندی دریافت ها و پرداخت ها و تهیه گزارش های مربوط (منابع و مصارف)
- امکان گزارش گیری اسناد دریافتی در هر مرحله از عملیات (اعم از گزارشات: اسناد نزد بانک، وصول شده، خرج شده، عودت شده و برگشتی و....)
- امکان گزارش گیری از اسناد پرداختی و مشاهده گزارشات مربوط به وصول، برگشت و عودت اسناد صادره
- امکان دریافت صورت ریز دریافت و پرداخت روزانه
- قابلیت گزارش گیری از صورت وضعیت مانده وجوه ریالی
- قابلیت انتقال حسابهای مانده دار به دوره بعد (شامل ریز دریافتی، پرداختی، در جریان وصول، مانده موجودی بانکها و...)
- آرایه گزارش از کلیه دسته چک ها



شماره: ۰۳/۱۹۷۸

تاریخ: ۱۴۰۲/۲/۱

پیوست ۲: خدمات گارانتی و پشتیبانی نرم افزار

نرم افزار موضوع قرارداد از تاریخ تحویل به مدت ۱۲ ماه دارای خدمات گارانتی و پشتیبانی رایگان به شرح زیر است:

تبصره ۱: نصب و راه اندازی، استقرار و بومی سازی کامل نرم افزار و سامانه موضوع قرارداد { دامنه اصلی خریدار در اینترنت / آدرس IP با دامنه داخلی اینترنت سازمانی } به منزله تحویل قطعی موضوع قرارداد و شروع دوره گارانتی و پشتیبانی رایگان است.

تبصره ۲: در دوره پشتیبانی رایگان، خدمات در سطح سرویس استاندارد ارائه می گردد.

۱- شرح خدمات پشتیبانی:

- ۱.۱. رفع خطاهای نرم افزار (Bug) که در طول دوره بهره برداری شناسایی می شوند.
- ۱.۲. ارائه نسخه های بروزرسانی شده نرم افزار به صورت رایگان و ارائه نسخه های جدید مطابق شرایط تعرفه رسمی کارگزار {با لحاظ ۳۰ درصد تخفیف}. منظور از نسخه های بروز رسانی شده، نسخه هایی هستند که در اثر تغییر و اصلاحات جزئی در نرم افزار و بدون تغییرات ساختاری و عملکرد منتشر می شوند. منظور از نسخه های جدید، نسخه هایی هستند که با تغییرات عمده در ساختار یا عملکرد نرم افزار منتشر می شوند. (تغییرات ساختاری براساس دستورالعمل ها، بخشنامه ها، قوانین و آیین نامه های جدید و بروزرسانی شده است و تأمین کننده ملزم به اعمال در نرم افزار خود است).
- ۱.۳. پاسخگویی به درخواست های خدمات پشتیبانی خریدار {توسط مرکز تماس پشتیبانی} {از طریق سامانه تیکتینگ}
- ۱.۴. پاسخگویی تلفنی، راهنمایی و رفع اشکال کاربر نماینده خریدار

۲- شرایط خدمات پشتیبانی:

۲.۱ میزان ارائه خدمات جهت رفع خطای نرم افزار، سقف زمانی ندارد.

۲.۲ زمان رسیدگی به خطاهای نرم افزار، از زمان اعلام رسمی خریدار به شرح زیر خواهد بود:

نوع خطا (Bag)	زمان رسیدگی
خطای حاد (عملکرد ناصحیح در هسته نرم افزار یا سرویس های آن به نحوی که اجرای نرم افزار به طور کامل دچار وقفه گردد.)	(رسیدگی ساعت اداری) پاسخ به تماس: ۲ ساعت بازیابی سیستم: ۸ ساعت رفع کامل خطا: ۳ روز
خطای مهم (عملکرد ناصحیح در هسته نرم افزار یا سرویس های آن به نحوی که اجرای بخشی از نرم افزار دچار وقفه گردد اما کل نرم افزار در حال اجرا باشد.)	(رسیدگی ساعت اداری) پاسخ به تماس: ۴ ساعت بازیابی سرویس: ۲ روز رفع کامل خطا: ۶ روز
خطای عادی (اشکال عملیاتی، خروجی ناصحیح، گزارش ناصحیح، نمایش ناصحیح یا سایر مواردی که باعث اختلال شده اما باعث توقف عملکرد جاری نشده اند.)	(رسیدگی ساعت اداری) پاسخ به تماس: ۸ ساعت بررسی خطا: ۳ روز رفع کامل خطا: ۱۴ روز
رسیدگی به سایر درخواست ها	(رسیدگی ساعت اداری) پاسخ به تماس: ۲ روز بررسی و اعلام برآورد: ۸ روز

۲.۳. در جدول فوق منظور از ساعت، ساعت اداری و منظور از روز، روز کاری است. مبنای محاسبه زمان رسیدگی از زمان اعلام رسمی خریدار در ساعات اداری (۸ تا ۱۶ شبانه تا چهارشنبه) به استثنای روزهای تعطیل است؛ و در صورت ثبت درخواست خارج از ساعات اداری، مبنای محاسبه زمان رسیدگی از ابتدای شروع به کار اولین روز کاری بعدی خواهد بود. رسیدگی به درخواست ها در خارج از ساعات اداری به صورت خدمات مازاد و مطابق هزینه خدمات کارشناسی در تعرفه رسمی ارائه شده توسط فروشنده محاسبه خواهد گردید.

۲.۴. در صورتی که وقوع رویدادی به عنوان بروز خطای نرم افزار به فروشنده ارجاع شود، اما در جریان رسیدگی مشخص شود دلیل وقوع رویداد، خطای نرم افزار نبوده و دلایل دیگری از قبیل مدیریت یا کاربری ناصحیح نرم افزار، اختلالات سخت افزار و شبکه و ... دلیل این امر بوده است، تعهدات زمانی فوق از فروشنده ساقط شده و زمان صرف شده جهت رسیدگی به عنوان خدمات مازاد به خریدار اعلام و پس از اخذ تأییدیه از خریدار هزینه انجام آن تعیین و خدمات ارائه خواهد شد.



شماره: ۳، ۱۹۷۸ ه

تاریخ: ۲۲/۳/۱۴۰۳
پست:

۲.۵. پاسخ گوئی تلفنی (با طول زمان تماس محدود) جهت راهنمایی و رفع اشکال نماینده خریدار در استفاده بهینه از نرم افزار است و در صورت عدم تکافوی راهنمایی تلفنی، جلسات آموزش در چارچوب خدمات مزاد ارائه می شود.

۲.۶. خدمات پشتیبانی منحصرأ به یک نفر نماینده واجد شرایط خریدار (فردی ثابت با نقش مدیر سیستم که قبلاً آموزش های نرم افزار را گذرانده است) ارائه می شود. فروشنده از ارائه خدمات پشتیبانی به سایر کاربران سازمان خریدار یا نماینده فاقد شرایط، معذور است. پاسخ گوئی به سایر کاربران بر عهده مدیر سیستم خریدار است.

۲.۷. ضرورت دارد نماینده خریدار قبل از دریافت راهنمایی و مشاوره تلفنی به راهنمای نرم افزار مراجعه نماید. مشاوره، راهنمایی و رفع اشکال تلفنی کاربران با فرض آگاهی از محتوای راهنمای نرم افزار ارائه می شود.

۲.۸. دریافت خدمات پشتیبانی و گارانتی، مستلزم برقراری دسترسی راه دور خریدار به سرور از طریق (ssh) با حق دسترسی مدیریت، توسط فروشنده است. (ابزار ارتباط راه دور دیگر مانند any desk و ...)

تبصره ۳: عدم تأمین سطح دسترسی لازم به صورت راه دور، ضمن کاهش سطح سرویس و افزایش حداقل زمان پاسخ گوئی، مبنای محاسبات هزینه پشتیبانی را نیز افزایش خواهد داد.

۲.۹. مدیریت، اجرا و بهره برداری از نرم افزار اعم از مدیریت سیستم، مدیریت گروه های کاربری و کاربران و حقوق دسترسی، تأمین و ورود داده، محتوا و اطلاعات و موارد مشابه برعهده خریدار است.

۲.۱۰. تأمین و نگهداری بستر اجرا اعم از شبکه، سرور و میزبانی وب، سیستم عامل و نرم افزارهای پایه، پیکربندی و پایش امنیتی، تهیه نسخه پشتیبان و بازیابی و تهیه و نصب ابزار مورد نیاز و پیش نیاز نرم افزار شامل: فرم ساز - فرآیندساز - گزارش ساز - افزونه های جانبی و داخلی - رابط نرم افزاری دستگاه های جانبی مرتبط با نرم افزار - ارتباط با سایر نرم افزارها و سامانه های خریدار که از فروشنده تهیه شده اند: برعهده خریدار است.

۲.۱۱. ارائه سایر خدمات مزاد بر موارد فوق مستلزم پرداخت هزینه مجزا، طبق تعرفه روز ارائه شده توسط فروشنده است.

تبصره ۴: خطای نرم افزار عبارت است از عملکرد ناصحیح نرم افزار، که بر روی یک سیستم عاری از هر گونه ویروس و تداخل با سایر نرم افزارها و یا مشکلات سخت افزاری، نمایان باشد.

تبصره ۵: ملاک عملکرد صحیح نرم افزار انطباق با مشخصات و امکانات اعلام شده و دستورالعمل ها و آیین نامه ها و بخشنامه های ابلاغی و پذیرفته شده نرم افزار است. عدم تطابق نرم افزار با نیازهای آتی خریدار و مشکلات ناشی از کاربرد ناصحیح توسط کاربران و اشکالات ناشی از محیط اجرایی مانند سخت افزار، شبکه، سیستم عامل و ... به عنوان خطای نرم افزار تلقی نمی گردد.

تبصره ۶: ارائه هرگونه خدمات مرتبط با حوزه راهبری سرور و زیرساخت از جمله موارد ذیل در محدوده تعهدات خدمات پشتیبانی نرم افزار نمی باشد. در عین حال انجام این اقدامات از سوی خریدار (رأساً یا از طریق قرارداد مجزا با شرکت یا اشخاص ثالث) جهت حفظ پایداری سرویس ضرورت دارد:

- پایش و بررسی و رفع اشکالات احتمالی سرور که در نتیجه اختلال نرم افزارهای پایه سرور رخ می دهد.
- نصب و راه اندازی یا بروزرسانی نرم افزارهای پایه سرور (با هماهنگی قبلی شرکت)
- تنظیم و اطمینان از صحت عملکرد رویه های پشتیبان گیری خودکار روزانه از فایل ها، پایگاه داده و کد منبع
- انتقال و نگهداری نسخ پشتیبان از سرور به رسانه ماندگار بر اساس استراتژی مناسب و کنترل صحت آن ها
- بازبینی ماهیانه سرور جهت بررسی صحت عملکرد پشتیبان گیری، وضعیت سرور و رفع مشکلات احتمالی
- بررسی و اعمال تنظیمات و پیکربندی امنیتی نرم افزارهای پایه سرور
- پایش و بررسی کارایی سرور و مصرف منابع آن
- منظور از نرم افزارهای پایه سرور، نرم افزار وب سرور (Apache)، نرم افزار پایگاه داده (MySQL)، و نرم افزار سیستم عامل (Linux) و نرم افزار PHP است.

۳. تمدید خدمات پشتیبانی نرم افزار

۳.۱. پس از دوره گارانتی و پشتیبانی رایگان، فروشنده متعهد است: در صورت درخواست خریدار در قالب قرارداد مستقل، خدمات پشتیبانی نرم افزار را ارائه نماید.

۳.۲. در صورت تمایل خریدار به استفاده از خدمات پشتیبانی، هزینه خدمات پشتیبانی پس از اولین سال از تاریخ نصب نرم افزار، برای سال های آتی (تعرفه نظام صنفی رایانه کشور) منعقد می گردد.