تاریخ .....

شماره .....

شهرداری مراغه

برگ استعلام بهای خرید کالا

مدیریت محترم شرکت / فروشگاه :

خواهشمند است با توجه به اطلاعات و مشخصات کالاهای مشروحه در این استعلام که ممهور به مهر واحد کارپردازی شهرداری می باشد ،کمترین قیمت پیشنهادی(واحد و کل) خود را بصورت حروفی و عددی (بدون قلم خوردگی) اعلام و مدت اعتبار قیمت پیشنهادی را مشخص و پس از مهر و امضاء در پاکت سربسته تحویل فرمایند.

مهر و امضاء کارپردازی

ردیف	نام کالا	مشخصات کالا	واحد کالا	مقدار یا تعداد	قیمت پیشنهادی	
					قیمت واحد	قیمت کل
۱	سنگ گرانیت مراغه حکمی	ضخامت ۳۰ میلیمتر	مترمربع	۱۴۰,۰۴		
۲						
۳	سنگ گرانیت مراغه طلایی	ضخامت ۳۰ میلیمتر	مترمربع	۸۹,۱۱		
٤						
٥	سنگ گرانیت مراغه طلایی	سطح خورده ضخامت ۳۰ میلیمتر	مترمربع	۶		
٦						
۷	سنگ گرانیت طلایی نمال	مراغه ضخامت ۸۰ میلیمتر	مترمربع	۱۸۰		
۸	به عرض ۳۰ سانتیمتر به طول تقریبی آب ۲,۱ متر					
۹						
۱۰						

محل و شرایط تحویل کالا : شرایط پرداخت ۳۰ درصد نقد ابتدای بصورت اسناد مالی

مدت اعتبار مبلغ پیشنهادی از تاریخ ..... **روز / ماه می باشد.**

نام و نام خانوادگی فروشنده : فروشگاه / شرکت : تحویل در مراغه

آدرس فروشنده / شرکت : .....

امضاء – مهر – تاریخ

صحت انجام استعلام فروشگاه / شرکت ..... **تأئید می گردد.**

نام و نام خانوادگی کارپرداز – امضاء – تاریخ

با توجه به استعلام به عمل آمده و مبلغ پیشنهادی فوق طبق نظر کمیسیون معاملات شهرداری مراغه

فروشگاه / شرکت ..... **برنده استعلام می باشد ☐ نمی باشد ☐**

کارپردازی **مسئول امور مالی** **شهردار**