



شرکت ملی نفت ایران

شرکت پایانه های نفتی ایران (سهامی خاص)

پروژه: کندن علفهای هرز و پاکسازی اطراف فنس، دور گانکس ها و محوطه میترینگ سایت یک واقع در عسلویه و میترینگ سایت دو واقع در فاز ۱۲

مربوط به شرکت پایانه های میانات گازی پارس جنوبی

ردیف	شرح	صفحه
۱	مقدمه	
۲	شرایط ویژه عمومی پیمان	
۳	شرایط ویژه اختصاصی پیمان	
۴	پیوستهای شرایط ویژه	
۵	شرح کار اجرایی پروژه	
۶	جداول نرخ گیری پروژه	
۷		
۸		
۹		
۱۰		

تهیه کننده: ولیدرونشن زاده

تنظيم کننده: حسام الدین نجیبی

تایید کننده: محسن محمدی



بن شرح کار جهت انجام پروژه: گندن علفهای هرز و یاکسازی اطراف فنس، دور کانکس ها و محوطه میترینگ سایت یک واقع در عسلویه و میترینگ سایت دو واقع در فاز ۱۲ مربوط به شرکت پایانه های میانات گازی پارس جنوبی

می باشد. کارهای اجرایی پروژه تنها محدود به (و یا شامل تمامی) پارامترهای مطرح شده در قسمت "شرح کارهای اجرایی" نبوده و شامل تمامی مواردی خواهد بود که منجر به تکمیل و انجام پروژه گردد.

## ۱- شرایط ویژه عمومی پیمان

### ۱-۱- شرایط اداری

۱-۱-۱- شرکت برنده مناقصه می باشد بعد از ابلاغ کارفرما مینی بر واگذاری کار و پیش از شروع به کار، نسبت به موارد خواسته شده از قبیل تهیه انواع بیمه نامه های مندرج در پیمان، تهیه پیش فاکتور خرید کالا و مصالح مصرفی در تعهد پیمانکار از تأمین کنندگان مورد تأیید کارفرما، مراجعته به نماینده کارفرما جهت اخذ تأییدیه بلامانع بودن ابلاغ شروع به کار با توجه به دستورالعمل مربوطه و معرفی نمایندگان قراردادی اقدام کند. بدینه است شروع به کار پیمان، پس از انجام موارد مذکور و تأیید کارفرما ابلاغ خواهد شد و هرگونه تأخیر ایجاد شده در اجرای پیمان در ارتباط با این موارد، به عهده پیمانکار می باشد و هیچ گونه مسئولیتی در این خصوص متوجه کارفرما نخواهد شد.

۱-۱-۲- پیمانکار مکلف و متعهد است قبل از شروع به کار، نماینده تام‌الاختیار، رئیس کارگاه، کارشناس کنترل پروژه و کارشناس ایمنی، بهداشت و محیط‌زیست خود را به صورت مستقل یا مشترک به تشخیص کارفرما معرفی نماید. صلاحیت این اشخاص باید به تأیید نماینده کارفرما برسد و به طور مداوم با نماینده کارفرما در تماس بوده و مخصوصی و جابجایی یا تعویض ایشان باید با هماهنگی و تأیید نماینده کارفرما و ذکر دلایل مورد تأیید صورت پذیرد و قبل از شخص واجد شرایط جایگزین، معرفی و تأیید شده باشد. با توجه به حساسیت و شرایط خاص منطقه، داشتن تنخواه‌گردان مکفی، اختیارات لازم، آدرس ثابت و تلفن همراه برای نماینده پیمانکار الزامی است.

۱-۱-۳- پیمانکار مکلف و متعهد است مطابق رویه هماهنگی که در جلسه توجیهی قبل از شروع به کار مصوب می گردد با کارفرما مکاتبه نماید. مکاتبه و مراجعته خارج از این رویه فاقد درجه اعتبار و فاقد اثر می باشد.

۱-۱-۴- تأمین ایاب و ذهب، محل اسکان، غذا و سایر موارد عوامل کاری تحت پیمان، در تعهد و هزینه پیمانکار بوده و کارفرما هیچ گونه تعهد و مسئولیتی در این خصوص ندارد.

۱-۱-۵- انجام کلیه تشریفات اهاری مرتبط با سازمانها و ارگان‌های ذی‌ربط از جمله مجوزهای دریایی، به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.

۱-۱-۶- پیمانکار مکلف و متعهد است جهت تردد عوامل اجرایی و ماشین‌آلات خود در منطقه مجوز لازم را از کارفرما اخذ نماید.

۱-۱-۷- پیمانکار مکلف و متعهد است نسبت به تهیه کارت شناسایی عکس‌دار برای کارکنان خود از طریق کارفرما اقدام نماید. ورود عوامل پیمانکار به محوطه کارفرما صرفا با ارائه کارت شناسایی مذکور خواهد بود.

۱-۱-۸- پیمانکار مکلف و متعهد است پس از پایان پروژه، کارت‌های تردد ماشین‌آلات و گروههای کاری خود را تحويل کارفرما نماید.



کارفرما در مورد مسائل عوامل کاری پیمانکار هرگونه مسئولیت و تعهدی را چه مربوط به گذشته و چه در مورد مسائل آتی از خود سلب می‌نماید و مسئولیت پاسخگویی به مشکلات و شکایات مطروحه در کلیه ارگان‌ها و سازمان‌ها اعس از دولتی و غیردولتی در مورد هریک از عوامل کاری تحت پیمان به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد.

### 2-3. شرایط عملیاتی

1-3-2 ممکن است به دلیل محدودیت‌های ناشی از شرایط عملیات تخلیه/بارگیری نفت یا فرآورده‌ها و شرایط جوی، امکان ترجیح دستگاه‌ها جهت انجام موضوع پیمان موردنیاز فراهم نگردد در این صورت پس از اعلام کتبی نماینده کارفرما و اعلام وصول پیمانکار، تأخیر حاصل از آن در اجرای پروژه، مجاز تلقی می‌گردد. مجاز بودن تأخیر در انجام کار مشروط بر آمادگی کامل پیمانکار اعم از منابع و شرایط و اخذ تایید کارفرما در این خصوص می‌باشد.

2-3-2 اجرای کار فقط با در دست داشتن مجوزهای لازم از نماینده کارفرما از جمله پروانه کار میسر می‌باشد. در غیر این صورت نماینده کارفرما از ادامه کار جلوگیری به عمل خواهد آورد.

3-3-2 پیمانکار باید در تمام طول مدت پیمان و حتی روزهای تعطیل و بعد از وقت اداری در صورت نیاز عملیاتی به تشخیص کارفرما و پس از اخذ مجوزهای لازم، گروههای کاری موردنیاز جهت انجام کار را در اختیار داشته باشد.

4-3-2 پیمانکار باید کارشناس کنترل پروژه مناسب، بهمنظور انجام برنامه‌ریزی و کنترل روند پیشرفت پروژه در اختیار داشته باشد. وظایف این کارشناس به شرح زیر است:

- تهیه ساختار شکست کار پروژه
- تهیه، ارایه و اخذ تاییدیه برنامه زمان‌بندی پروژه پیش از ابلاغ شروع به کار
- تهیه نمودارهای ادواری پیشرفت فیزیکی و مالی
- کنترل مستمر بر رویدا:های کلیدی و مهم پروژه
- تهیه گزارشات روزانه، هفتگی و ماهانه از فعالیت‌های انجام‌شده و پیشرفت کارها، نیروی انسانی و هزینه‌ها
- گزارش انحراف و تأخیرات رخداده در طول پروژه به صورت دوره‌ای با ذکر دلایل، ارائه برنامه زمان‌بندی جبرانی و ارائه راه حل جهت جبران تأخیرات
- سایر موارد

توضیح: تأخیرات غیرمجاز بر اساس برنامه زمان‌بندی اولیه تأیید شده توسط کارفرما تعبین خواهد شد و جرائم ناشی از تأخیر بر اساس بند «ب» ماده 50 شرایط عمومی منضم به پیمان محاسبه خواهد گردید.

5-3-2 پیمانکار می‌بایست قبل از شروع عملیات اجرایی، حین و بعد از خاتمه آن، نسبت به تهیه عکس و فیلم از عملیات اجرایی پروژه با هماهنگی کارفرما اقدام نماید.

6-3-2 پیمانکار مکلف و متعهد است انجام هرگونه کاری را که توسط ناظر ابلاغ شده و منجر به افزایش احجام کاری پیش‌بینی شده در ردیفهای جداول مقادیر یا اضافه شدن ردیف اجرایی جدید به شرح کار پروژه می‌گردد را قبل از هرگونه اقدام عملیاتی، کتاباً به اطلاع نماینده کارفرما رسانده و پس از اخذ مجوزهای لازم، تنظیم و امضای صورت جلسه توافقی و ابلاغ از نماینده کارفرما، نسبت به اجرای آن اقدام نماید. در غیر این صورت هیچ‌گونه هزینه مترتب بر پیمانکار از طرف کارفرما، قابل پرداخت نخواهد بود.

7-3-2 پیمانکار مکلف و متعهد است مدارک فنی و فرمات‌های کنترل کیفی لازم در خصوص گواهینامه‌های تخصصی کاری و کارکنان خود را در صورت نیاز عملیاتی پروژه به تشخیص کارفرما تهیه و تاییدات مربوطه را اخذ نماید. بدیهی است انجام فعالیت مربوطه، تحت نظرارت نماینده کارفرمای پروژه مقدور خواهد بود.

2-3-2 پیمانکار مکلف و متعهد است پس از دریافت دستور انجام کار از طرف نماینده کارفرما، جهت انجام هر یک از



فعالیت‌های مندرج در شرح کارهای اجرایی، نسبت به انجام آن فعالیت اقدام نماید. بدیهی است در این پروژه تنها فعالیت‌هایی اجرا می‌شوند که نماینده کارفرما، مجوز انجام آن فعالیت را در قالب فرم "دستور انجام کار" صادر کرده باشد.

9-3-2 با در نظر گرفتن مسائل عملیاتی و سرعت بخشی به انجام کار، پیمانکار باید طبق اولویت‌بندی محل‌های کار که کارفرما مشخص خواهد کرد اقدام به کار نماید.

10-3-2 پیمانکار مکلف و متعهد است پس از اتمام کار روزانه، محوطه کار را پاکسازی و تمیز نماید. همچنین ظرف مدت 24 ساعت بعد از اتمام هر کار تمامی کالا، مصالح و لوازم مازاد را جمع‌آوری و از محل خارج نماید. در غیر این صورت طبق بند جرائم اقدام خواهد گردید.

11-3-2 پیمانکار می‌بایست از در دسترس بودن کالا، تجهیزات موردنیاز و گروه‌های کاری حصول اطمینان کند و جهت درخواست کالای موردنیاز در تعهد کارفرما از فرم‌های مخصوص استفاده کند و در صورت کمبود هرگونه کالا و تجهیزات، حداقل یک هفته قبل از اجرای فعالیت مربوطه نماینده کارفرما را مطلع تا وقت کافی جهت تکمیل اجناس موردنیاز داشته باشد. چنانچه در این مورد قصوری از جانب پیمانکار خ دهد کارفرما هیچ‌گونه ادعای پیمانکار مبنی بر نبودن کالا یا عدم درک صحیح او از پروژه را نپذیرفته و تبعات ناشی از این امر متوجه پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچ‌گونه مسئولیت و تعهدی نخواهد داشت.

12-3-2 هرگونه تأمین سوخت، آب و برق در پروژه، به عهده و هزینه پیمانکار بوده و کارفرما تعهدی جهت تأمین آن نخواهد داشت.

در صورت تأمین آب و برق توسط کارفرما هزینه آن بر اساس آخرین کتابچه نرخ معتبر کارفرما در زمان ارائه پیشنهادات مناقصه گران بوده و تا پایان قرارداد بدون تغییر ملاک محاسبه قرار می‌گیرد.

#### 2-4. شرایط مالی

1-4-2 پیمانکار مکلف است هزینه‌های مربوط به انجام تمامی تست‌های موردنیاز موضوع پیمان را در صورت نیاز عملیاتی پروژه که به تشخیص کارفرماست، در قیمت پیشنهادی خود لحاظ نماید.

2-4-2 در این پیمان پرداختی بابت مصالح پای کار به پیمانکار تعلق نمی‌گیرد.

3-4-2 پیمانکار موظف است همراه صورت وضعیت‌های خود مدارک لازم را به شرح چک لیست کارفرما به صورت کامل ارائه نماید.

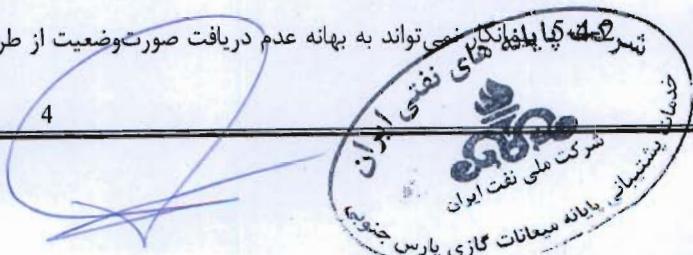
از جمله موارد چک لیست مورد اشاره:

- دستور انجام کار، فرم ریز متره، تأییدیه بازرسی فنی، مستندات پرداخت حقوق، بیمه و مالیات حقوق کارکنان، فرم صورت حساب فروش کالا و خدمات، گواهی نامه اعتبار مالیات بر ارزش افزوده، سایر موارد.

بدیهی است صورت وضعیت‌هایی که مدارک بیوست آن مطابق با چک لیست کارفرما نباشد قابل رسیدگی نبوده و از تاریخ تکمیل مدارک، صورت وضعیت قابل رسیدگی می‌باشد لذا کارفرما تا زمان تکمیل مدارک هیچ‌گونه تعهدی در خصوص رسیدگی و پرداخت نخواهد داشت.

4-4-2 پیمانکار باید نسبت به پرداخت بهموقع (حداکثر تا پنجم هر ماه) حقوق و مزایای ماهانه، عیدی، پاداش و سنوات عوامل کاری اقدام نماید و مطابق مسئولیت‌های واگذارشده به کارکنان، حق‌الزحمه متناسب با مسئولیت‌ها را پرداخت نماید. عدم دریافت صورت وضعیت به هیچ‌عنوان نباید دلیلی برای عدم پرداخت حقوق و مزایای عوامل کاری توسط پیمانکار محسوب گردد.

تشریک کیا یا لفظ‌های نفعی تواند به بهانه عدم دریافت صورت وضعیت از طرف کارفرما حقوق کارکنان خود را به تعویق اندازد و باید



در طول مدت پیمان، توانایی و بنیه مالی لازم جهت پرداخت حقوق و مزایای عوامل کاری را به مدت حداقل سه ماه متواالی بدون دریافت صورت وضعیت‌ها، داشته باشد.

6-4-2 در صورت عدم اقدام موثر در پرداخت به موقع حق الزحمه عوامل کاری پیمان توسط پیمانکار، کارفرما مجاز به صدور تذکر یا اخطار قراردادی می‌باشد.

سایر شرایط

حمل تمامی مصالح، کالا، تجهیزات و ماشین آلات، بارگیری و باراندازی‌ها به عهده و هزینه پیمانکار است.

## 5-2. جرائم

1-6-2 در صورت بروز هرگونه آسیب و خسارت ناشی از فعل یا ترک فعل پیمانکار و عوامل کاری تحت پیمان به اموال، اماکن، تجهیزات و تأسیسات کارفرما، پیمانکار موظف است به هزینه خود ظرف موعده مقرر توسط کارفرما، نسبت به تعمیر یا جایگزینی عین اموال آسیب‌دیده و اخذ تأییدیه جبران خسارت از نماینده کارفرما اقدام نماید. در غیر این صورت کارفرما می‌تواند رأساً در این خصوص اقدام نموده یا حتی بدون اقدام و با برآورد خود کلیه هزینه‌های مربوطه را با احتساب 15 درصد هزینه بالاسری از محل تضامین و مطالبات پیمانکار کسر و برداشت نماید و در صورت عدم تكافوی مطالبات و تضامین پیمانکار جهت کسر هزینه‌ها، مراتب از طریق مراجع ذیصلاح مورد پیگیری و اقدام قرار خواهد گرفت و در این رابطه نظر کارفرما در خصوص تعیین میزان خسارت برای پیمانکار فصل الخطاب، قطعی و غیرقابل اعتراض است.

2-6-2 پیمانکار ملزم به رعایت دستورالعمل‌های ایمنی، بهداشت و محیط‌زیست، مطابق دستورالعمل مدیریت اجرایی HSE پیمانکاران منضم به پیمان می‌باشد و در صورت عدم اجرای تعهدات ایجادشده، کارفرما مختار است در حوزه HSE مطابق مفاد دستورالعمل مذکور نسبت به اقدامات بازدارنده قراردادی و اعمال جرایم مستقل از سایر موارد اقدام نماید.

3-6-2 در صورت اجرای نادرست یا عدم اجرای هر بخش از تعهدات قراردادی توسط پیمانکار، کارفرما مختار است رأساً در این خصوص اقدام نموده یا حتی بدون اقدام و با برآورد به روز خود کلیه هزینه‌های مربوطه را با احتساب 15 درصد بالاسری از محل تضامین و مطالبات پیمانکار کسر و برداشت نماید و به تشخیص خود نسبت به صدور تذکر کتبی برای هر بار و در صورت تکرار تخلف اخطار قراردادی صادر نماید.

## 3-شرايط ويزه اختصاصي پیمان

### 3-1 مدت پیمان

5.1-1 مدت پیمان 1 ماه از زمان ابلاغ شروع به کار کتبی به پیمانکار می‌باشد.

5.2-2 دوره تضمین حسن انجام کار 10 روزه پس از تحويل موقت پروژه می‌باشد.

### 3-2 پيش برداخت

کارفرما در این بخش تعهدی نخواهد داشت

### 3-3 شرایط ایمنی، بهداشت و محیط‌زیست

1-3-3 پیمانکار ملزم به رعایت الزامات HSE مطابق با دستورالعمل اجرایی مدیریت HSE نوع الف منضم به پیمان می‌باشد.

2-3-3 پیمانکار موظف است گواهی‌های لازم مبنی بر آشنایی عوامل خود با الزامات ایمنی به شرح زیر از مراکز دارای مجوز وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی (مورد تایید اداره ایمنی HSE کارفرما) ارائه نماید. بدیهی است کارفرما در این خصوص هیچ هزینه‌ای را جداگانه پرداخت نمی‌نماید.

شرکت پالایاه پیمانکار می‌باشد روزانه از مسئول HSE پروانه کار اخذ نماید.



۴-۳-۳ کلیه پرسنل پیمانکار می بایست حداقل دو دوز کارت واکسن کووید را به همراه داشته باشند.

۵-۳-۳ پیمانکار موظف است روزانه محیط کار را ضبط و ربط نماید.

۶-۳-۳ در هر قسمت از شرح کار که به موضوع ایمنی، بهداشت و محیط زیست پرداخته شده دستورالعمل HSE منضم

به پیمان ارجحیت دارد.

7-3-3 لیست الزامات HSE مورد نیاز برای پرسنل مرتبط به شرح زیر می باشد:

کد وزارتی	عنوان الزامات	شرکت کنندگان
21421	ایمنی و آتش نشانی عمومی	همه عوامل
21226	کمک های اولیه مقدماتی	همه عوامل
21426	آشنایی با پروانه کار PTW	همه عوامل
21813	مدیریت واکنش در شرایط اضطراری	همه عوامل
21437	کار در ارتفاع	همه عوامل

### 4-3 تجهیز و برچیدن کارگاه

1-4-3 در صورت ضرورت، کارفرما زمین یا محل مناسبی جهت تجهیز کارگاه عملیاتی در اختیار پیمانکار قرار خواهد داد و پیمانکار ملزم به تجهیز آن به هزینه خود می باشد. بدیهی است اسکان کارکنان پیمانکار از تعهدات وی بوده و در این خصوص هیچ گونه مسئولیتی متوجه کارفرما نمی باشد.

2-4-3 کلیه وسائل و تجهیزات و امکانات موردنیاز جهت اجرای شرح کار بایستی در مدت زمان تجهیز کارگاه تهیه و به تأیید کارفرما برسد.

3-4-3 پیمانکار بایستی کارگاه خود را متناسب با کار و با نظر کارفرما تجهیز نماید و در تمام طول مدت پروژه، تجهیز کارگاه تحت نظرات کارفرما می باشد.

4-4-3 برچیدن کارگاه شامل جمع اوری کارگاه، مصالح، تأسیسات و ساختمان های موقت، خارج کردن ابزار آلات، مصالح، تجهیزات، ماشین آلات و دیگر تدارکات پیمانکار از کارگاه، تسطیح، تمیز کردن، عودت کالاهای مازاد به انبارهای کارفرما و در صورت لزوم به شکل اول برگرداندن زمین و محل های تحویلی طبق نظر کارفرما از وظایف و تکالیف پیمانکار است.

### 5-3 تعهدات پیمانکار

#### 1-5-3 تخصصهای دوره نیاز

تأمین کلیه نیروی انسانی موردنیاز پروژه به عهده و هزینه پیمانکار بوده و مواردی که ذیلاً به آنها اشاره شده است، تنها حداقل تخصصهای لازم و صرفاً جهت یادآوری و اطلاع پیمانکار می باشد.

• رئیس کارگاه

• کارشناس کنترل پروژه

• شرکت پالاینده ای ایمنی، بهداشت و محیط زیست

کارگر ماهر

باغبان

•

•

### ماشین آلات و ابزار آلات 2-5-3

تأمین تمامی ماشین آلات و ابزار آلات موردنیاز جهت انجام پروژه به غیر از مواردی که صراحتاً در تعهد کارفرماس است به عهده و هزینه پیمانکار می باشد. مواردی که به آنها اشاره شده است، تنها حداقل های لازم جهت انجام پروژه بوده و صرفاً

جهت یادآوری و اطلاع پیمانکار می باشد.

خودرو مناسب جهت حمل بار در صورت نیاز

ادوات موردنیاز ایمنی و آتش نشانی (کلاه، کفش، دستکش، عینک، ماسک، کپسول آتش نشانی و ...)

جعبه ابزار مکانیکی (شامل ابزار آلات مورد نیاز ، پتک، چکش و غیره ...)

ابزار دستی و ابزار آلات (اره دستی / برقی ، قیچی باغبانی ...)

خلوک / سایپا گازوییلی جهت حمل علوفه های هرز

خودرو مناسب جهت ایاب و ذهاب نفرات و عوامل کاری

#### توضیح:

1- تأمین تمامی ماشین آلات، ابزار آلات و تجهیزات مورد نیاز جهت انجام پروژه به غیر از مواردی که صراحتاً در تعهد کارفرماس است به عهده و هزینه پیمانکار می باشد. مواردی که به آنها اشاره شده است، تنها حداقل های لازم جهت انجام پروژه بوده و صرفاً جهت یادآوری و اطلاع پیمانکار می باشد.

### کالا و مواد مصرفی 3-5-3

#### توضیح: 4-5-3

تمام مواد مصرفی قبل از حمل به سایت، بایستی از اداره بازرگانی فنی اخذ گردد.

تأمین تمامی کالا و مواد مصرفی مورد نیاز جهت انجام پروژه به غیر از مواردی که صراحتاً در تعهد کارفرماس است به عهده و هزینه پیمانکار می باشد. مواردی که به آنها اشاره شده است، تنها حداقل های لازم جهت انجام پروژه بوده و صرفاً جهت یادآوری و اطلاع پیمانکار می باشد.

پیمانکار مونظف به گرفتن مجوز تردد نفرات و ماشین آلات و پرمیت کار گرم / سرد و ماشین آلات را از اداره های مربوطه اخذ نماید

### تعهدات کارفرما 6-3

#### 6-3-1 ماشین آلات و ابزار آلات

شروع تقدیر شد، پایانه های زیرین بخش کارفرما «میچگونه تعهدی ندارد.



## 2-6-3 گالا و مواد مصرفی

### در این بخش کارفرما هیچگونه تعهدی ندارد.

#### توضیح:

- 1- پیمانکار موظف می باشد که کلیه کالاهای در تعهد کارفرما را طی صورتجلسه ای تحويل بگیرد و از آن محافظت نماید و در صورت آسیب رساندن به تجهیزات کارفرما طبق مقررات ( بند 14: جرائم) با وی برخورد خواهد شد.
- در صورت تهیه کالای در تعهد کارفرما توسط پیمانکار ، مبلغ هزینه شده طبق دستورالعمل کالا به پیمانکار پرداخت خواهد گردید.

#### بیمه‌نامه‌ها

تهیه و ارائه بیمه‌نامه‌ها به عهده و هزینه پیمانکار می باشد و ایشان مکلف و معهد است قبل از شروع پیمان با هزینه خود نسبت به تهیه و ارائه بیمه‌نامه‌های موصوف و همچنین تأمین پوشش بیمه‌ای مفاد موضوع ماده 66 قانون تأمین اجتماعی اقدام نماید. تاریخ شروع بیمه‌نامه باید با تاریخ شروع پیمان همزمان باشد بدیهی است در صورت عدم تهیه بیمه‌نامه‌های مذکور در موعده مقرر (قبل از شروع به کار) توسط پیمانکار، کارفرما می‌تواند رأساً نسبت به تهیه بیمه‌نامه‌ها اقدام و کلیه هزینه‌های مترتب بر آن را حسب نظر واحد بیمه خود و با احتساب 15 درصد بالاسری از مطالبات و صورت‌وضعیت‌ها و یا تضامین پیمانکار کسر و برداشت می‌نماید.

بدیهی است در صورت بروز هرگونه حادثه منجر به جرح، نقص عضو، فوت و ... کلیه مسئولیت‌های حقوقی و قضایی، کیفری مترتب بر آن و پاسخگویی به دعاوی حقوقی، کیفری، اداری و انتظامی و همچنین پرداخت خسارت و حق بیمه موضوع ماده 66 قانون تأمین اجتماعی در تعهد و هزینه پیمانکار بوده و ایشان ضمن عقد لازم حاضر، کارفرما را از هرگونه مسئولیتی در این خصوص بری الذمه نمودند.

- تذکر 1: تاریخ شروع بیمه‌نامه باید با تاریخ شروع پیمان همزمان و تا پایان پیمان و یا مدت تمدید احتمالی معتبر باشد.
- تذکر 2: چنانچه زمان اجرای پروژه نسبت به مهلت در نظر گرفته شده در متن قرارداد افزایش یابد، تمدید مهلت بیمه‌نامه با اخذ الحاقیه بر عهده پیمانکار می‌باشد.

الف: بیمه تمام خطر پیمانکاران (مقاطعه کاری): در چارچوب قرارداد که موارد ذیل را شامل گردد:

1. مسئولیت مدنی پیمانکار در قبال خسارت مالی و صدمات جسمانی واردہ به اشخاص ثالث که در نتیجه انجام کارهای پروژه در محدوده و یا در مجاورت آن به وقوع می‌پیوندد. (بر اساس دیه ماههای حرام و غیر حرام سال جاری)
2. اموال مجاور: چنانچه بنا به تشخیص صاحب اموال یا اداره HSE شرکت، انجام عملیات این پروژه برای اموال و تاسیسات مجاور خطراتی در بر داشته باشد، با ملاحظه نمودن ارزش آن اموال، نسبت به درج آن در بیمه نامه اقدام گردد.
3. طراحی غلط، اجرای ناصحیح کار، عدم مهارت، سهل انگاری و اشتباهات کاری، از بین رفتن یا خسارت به مصالح و لوازم ساختمانی.

4. کلوز مربوط به کابین ها، لوله ها و سایر وسایل نصب شده در زیر زمین (در صورت لزوم و به تشخیص صاحب اموال و اداره ISE)

5. شرایط قرارداد منعقده فی مابین کارفرما و بیمه گذار (پیمانکار) جزو لاینک بیمه نامه باشد.
6. بیمه نامه باید تا بایان دوره نگهداری اعتبار داشته باشد. این نوع پوشش می باشی از نوع (دوره نگهداری گسترده) باشد.



7. در این بیمه نامه باید پیمانکار بعنوان بیمه گذار، و شرکت پایانه های نفتی ایران بعنوان دریافت کننده خسارت، قید شده باشد.

8. حداکثر خسارت مالی در هر حادثه و در طول مدت پیمه نامه پاید برا اساس مبلغ قرارداد باشد.

**ب:** بیمه مسئولیت مدنی پیمانکار در قبال کارکنان خود بر اساس دیه ماههای حرام و غیر حرام سال جاری که کلوزهای سمهای زیر را داشته باشد:

۱. پوشش بیمه‌ای برای مأموریت‌های خارج از کارگاه کارکنان.

## 2. بخشی نوسان تعداد کارگران تا 20 درصد زمان صدور یمه نامه

۴. تعیید بیمه‌گر به ارزش روز دیه در زمان پرداخت خسارت، حداکثر به میزان سه بار افزایش که توسط مراجع قضایی تعیین شده باشد.

۵. تأمین پوشش بیمه‌ای برای مطالبات سازمان‌های تأمین اجتماعی و خدمات درمانی مربوط به معالجه، غرامت، مستمری و غیره تعیین شده به لحاظ فوت، نقص عضو، بروز جراحت و بیماری کارکنان بر اساس مفاد قانون تأمین اجتماعی، از جمله تبعه بک ماده ۶۶ قانون مذکور

<sup>6</sup>. پوشرش، سمه‌ای، حوادث ناشر، از وسایل، نقلیه موتوری.

سیمه نامه ماشین آلات و تجهیزات سمازکاران (CPM)

ضروری است بمانکار برای ماشین آلات و تجهیزات متعلق به خود نسبت به اخذ بیمه نامه ماشین آلات و تجهیزات سرانگان (CPM) اقدام نماید.

پیمانکار در زمان اخذ پوشش بیمه‌ای مطالبات سازمان تأمین اجتماعی و یا سازمان خدمات درمانی (تبصره ۱ ماده ۶۶ قانون تأمین اجتماعی) در تعیین سقف تعهدات و مبلغ آن مختار می‌باشد. لذا به هنگام بروز حادثه درصورتی که مطالبات تأمین اجتماعی در خصوص پرداخت هزینه‌های قانونی شامل معالجه، غرامت، مستمری و غیره ناشی از حادثه منجر به فوت و جراحت و نقص عضو کارکنان پیمانکار افزون بر تعهدات بیمه‌گر در کلوز اخذ شده باشد مسئولیت جبران آن به هر تحدی که باشد بر عهده و هزینه پیمانکار است.

تعداد عوامل کاری ذکر شده در بیمه‌نامه، باید شامل کلیه عوامل کاری پیمانکار گردد در غیر این صورت بیمه‌گر در زمان پرداخت خسارت، قاعده نسبی را اعمال می‌نماید.

توضیحات :

۱. چنانچه مدت زمان اجرای پروژه نسبت به مدت بیمه‌نامه طولانی‌تر شود، تمدید بیمه‌نامه با اخذ الحاقیه توسط پیمانکار الزامی می‌باشد.

2. پیمانکار موظف است هرگونه تعدیل در مبلغ پیمان و همچنین هرگونه تغییر در شرایط و نحو اجرای پروژه و اضافه شدن عملیات جدید که به نوعی در پوشش‌های بیمه‌ای تأثیرگذار است را به اطلاع بیمه‌گر رسانیده و الحقیقه‌های مربوطه را به تائید کارفرما بوساند.

۳. فرالشیز مبلغی است که بعد از بروز حادثه از میزان خسارت توسط بیمه‌گر کسر می‌شود و پیمانکار باید شخصاً مبلغ کسر

4. تعداد نفرات ذکر شده در بیمه نامه، باید شامل کلیه نفرات پیمانکار گردد در غیر اینصورت بیمه گر در زمان پرداخت خسارت، قاعده نسبی را اعمال می نماید.
5. پیمانکار موظف می باشد گلیه اقدامات در رابطه با ادعا و اخذ خسارت را رأساً انجام داده و مبلغ غرامت را به حساب کارفرما واریز نماید.
6. از آنجاکه در مواردی ممکن است نوع یا دامنه خسارت احتمالی فراتر از بیمه نامه های تعیین شده باشد، هرگونه مسئولیت حقوقی و کیفری مترتب بر خسارت ناشی از انجام پروژه و پاسخگویی به مراجع قضایی و ذی ربط در زمره مسئولیت های پیمانکار می باشد.
7. درج کامل عنوان شرح کار و شماره قرارداد در قسمت موضوع فعالیت برای گلیه بیمه نامه ها الزامی می باشد.
8. پیمانکار به دلیل عدم اشراف نمایندگی های بیمه به مسائل تخصصی، جهت اخذ بیمه نامه به شعبات اصلی شرکت های بیمه مراجعه نماید.

### 3- شرح کار اجرایی پروژه

#### 1-4 کلیات پروژه

این شرح کار جهت انجام پروژه: کندن علفهای هرز و پاکسازی اطراف فس، دور کانکس ها و محوطه میزبانگ سایت یک واقع در عسلویه و میزبانگ سایت دو واقع در فاز 12 مربوط به شرکت پایانه های معانات گازی پارس جنوبی

#### عملیات پروژه

توضیحات کلی:

- ریشه کن و کندن علفهای هرز دور کانکس ها و کنار فنس ها و محوطه در سایت های یاد شده
- ریشه کنی و کندن علفهای هرز و پاکسازی به صورت کامل تا شعاع 2 متری جلو فنس ها به همراه حمل و بارگیری آنها در سایت های یاد شده و انتقال آن به بیرون تا شعاع 10 کیلومتر
- جهت حمل علفها و خارو خاشاک ترجیحاً از ماشین های گازویی استفاده شود

توضیحات:

- کلیه موارد شرح اجرایی جزو تعهدات پیمانکار بوده و نیاز است در زمان ارائه نرخ کلیه هزینه های مترتب به آنها در نرخ ارائه شده توسط پیمانکار لحاظ گردد.
- در صورت عدم تایید هر کدام از مراحل پروژه توسط کارفرما و همچنین در طول دوره نگهداری پروژه در صورتی که نیاز به انجام اقدام مجددی برای هر کدام از بندهای پیمان باشد کلیه هزینه های مترتب به دوباره کاری های حادث شده به عهده و هزینه پیمانکار خواهد بود و پیمانکار حق هیچگونه اعتراض و یا ادعایی را نخواهد داشت.
- با توجه به اهمیت و حساسیت پروژه نیاز است پیمانکار کلیه پوشش های بیمه ای مورد نیاز پروژه را اخذ نماید.
- کلیه عملیات اجرایی پروژه باید به تایید کنی تأثیر پروژه برسد.



- نحوه محاسبه مقادیر کار انجام شده جهت پرداخت به پیمانکار بر مبنای روش کارفرما می باشد و پیمانکار حق هیچگونه استرجاعی به نحوه محاسبات کار فرما نخواهد داشت.

- کلیه فواید حمل در نظر گرفته شده در جدول ذیل، حداقل بوده و ملاک اعمال فواید حمل در صورت وضعیتها، صور تجلیسات حمل مورد تأیید کارفرما در زمان اجرا می باشد.

۶

### "جدول فرخ گیری پروژه" ۵

نام فروشنده (به ریال)	به عدد	به حروف

کندن علفهای هرز و باتسازی اطراف فنس، دور گانکس ها و محوطه میترینگ سایت یک واقع در عسلویه و میترینگ سایت دو واقع در فاز 12

مریبوط به شرکت پایانه های معیانات گازی پارس جنوبی

مهر و امضا:

نام فروشنده:

